

- 5.ГОСТ 16487–70. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения / ВНИИДАД. – Москва : Изд-во стандартов, 1970. – 20 с.
- 6.Паспорт специальности 05.25.02 – Документалистика, документоведение, архивоведение : <http://teacode.com/online/vak/p05-25-02.html> – Заголовок з екрану.
- 7.Бездрабко В. Термінологічні студії у сучасному вітчизняному документознавстві (1990-і – початок 2000-х рр.) / Валентина Бездрабко // Термінологія документознавства та суміжних галузей знань : збірка наук. праць. – [Вип. 1]. – Київ, 2007. – С. 7–45.
- 8.Кулешов С.Г. Документознавство : історія. Теоретичні основи / С.Г. Кулешов. – Київ : ДАКККіМ, 2000. – 163 с.
- 9.Кушнарєнко Н.Н. Документоведение : учебник / Н.Н. Кушнарєнко. – Киев : Знання, 2008. – 459 с. – (Вища освіта ХХІ століття).
- 10.Плєшкевич Е.А. Дискуссия о природе информации и путях построения её философской концепции (обзор) / Е.А. Плєшкевич // НТИ. Сер.1. Орг. и методика информ. работы. – 2015. – № 4. – С. 14–18.
- 11.Шеннон К. Работы по теории информации и кибернетике / К. Шеннон. – Москва : Изд-во иностранной лит-ры, 1963. – 830 с.

БІЛИК Надія Іванівна,
Тернопільський національний
економічний університет, м. Тернопіль

ПРОФЕСІЙНА ЕТИКА ФАХІВЦІВ ДОКУМЕНТНОЇ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ СФЕРИ

Професійна етика описує особливості моралі різних професійних груп. Кожна професія ставить до людей, які її обрали, відповідні моральні вимоги, породжує специфічні моральні проблеми. В комплексі сучасного гуманітарного знання виділяють такі завдання професійної етики: аналіз специфіки професійної моралі, закономірностей її динаміки; визначення основних принципів професійних кодексів, їх значення для формування етичної поведінки фахівця; визначення ролі корпоративної етики; формування уявлень про сучасний діловий етикет; сприяння розвитку професійної ідентичності; виховання толерантного ставлення до представників інших професій.

Професійна мораль фахівців документної та інформаційної сфери конкретизує загальні моральні норми, які визначають ставлення людини до своїх професійних обов'язків, до об'єкта праці, до колег за професією, до партнерів, до суспільства загалом. Центральним поняттям професійної моралі фахівців документної та інформаційної сфери є поняття професійного обов'язку. Проаналізувати результати своєї праці з позицій загальнолюдських

моральних цінностей спеціалістодокументної та інформаційної сфери допомагає професійна совість. Вона пересікається з такими поняттями як професійна честь, професійна гідність, професійна справедливість.

Професійна етика обґрунтовує необхідність моральних кодексів у працівників тих чи інших професій. Етичні або моральні кодекси покликані захищати традиції людей відповідного фаху, сприяти підвищенню професійної культури, солідарності та репутації професійної групи. Регламентуючи поведінку людей відповідної професії, моральні кодекси сприяють гармонізації стосунків у колективі та в суспільстві загалом.

Професійні кодекси виходять із професійної етики і регулюють відносини у професійних спільнотах. Професійні кодекси містять у собі стандарти поведінки щодо конкретної професії або виду діяльності. Одним із перших професійних кодексів стала клятва Гіппократа – кодекс лікарів. Відомі сьогодні кодекси юриста та журналіста. Нині кодекси професійної етики розробляють спілки підприємців, об'єднання банкірів, асоціації рекламних агентств тощо. Міжнародною торговою палатою розроблено Міжнародний кодекс рекламної діяльності, яким керуються в 17 країнах.

В умовах інформатизації українського суспільства, запровадження електронного документообігу гостро постала проблема створення професійного кодексу фахівців документної та інформаційної сфери. Етичний кодекс повинен містити вимоги до професійної діяльності у сфері документознавства та інформаційної діяльності; систему етичних норм і правил, які діють в сфері обробки інформації. До сфери інформаційної етики відносять такі проблеми, як використання інформації, яка є приватною власністю осіб та організацій, обробка інформації зі збереженням її смислових характеристик, запобігання навмисного чи випадкового внесення дезінформації тощо.

Особлива увага повинна приділятися підвищенню якості роботи з інформацією та рівня підготовки кадрів до цієї роботи. При цьому інформаційна культура виступає методологічною основою процесів опрацювання інформації у вузькопрофесійній сфері. Зокрема, нормами

забороняється використання інформації, отриманої на довірливих умовах, протиправна поведінка заради інтересів компанії тощо.

Фахівець документної та інформаційної сфери повинен виховати в собі:

- у сфері професійної етики: повагу до закону, порядність, чесність, прагнення до співробітництва, компетентність;
- у сфері ділової етики: вірність слову, відповідальність і наполегливість у виконанні зобов'язань за підписаними угодами;
- у сфері особистої етики: тактовність, справедливість, повагу до партнерів і конкурентів; у взаєминах з іншими дотримуватися «Золотого правила моральності».

Виховання й пропаганду етичної поведінки фахівців документної та інформаційної сфери варто здійснювати різноманітними способами. Наприклад, у пресі та спеціальних ділових виданнях варто пропагувати високі етичні стандарти ділової поведінки, регулярно наводити приклади неетичної поведінки, значну увагу звертати на розгляд конфліктів етичного характеру, давати поради, як поводитись у різних ділових ситуаціях з врахуванням етичних стандартів. Менеджери, особливо вищої ланки, повинні відкрито та впевнено підтримувати норми етичної поведінки, виступати ініціаторами утвердження етичних цінностей у компанії.

*БЛАШКІВ Ольга Володимирівна,
Тернопільський національний
економічний університет, м. Тернопіль*

ФОРМУВАННЯ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАТИВНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ СТУДЕНТІВ У РОЗВИТКУ ІДЕЙ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ОСВІТИ

Україна сьогодні все більше адаптується в світовий інформаційний простір, а відтак на розвиток інформаційно-комунікаційних компетентностей українських студентів все активніше впливає світова масово-комунікативна ситуація. Розвиток сучасного суспільства, його глобальна інформатизація і трансформація потребують розробки принципово нових і адекватних часу