

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА УПРАВЛІННЯ

Кафедра управління персоналом і регіональної економіки

Николайчук Юлія Володимирівна

**Атестація персоналу як метод оцінки його
розвитку/ Personnel attestation as a method of its
development**

(на матеріалах Шаргородської районної державної адміністрації)

Спеціальність 8. 03050501 – Управління персоналом та економіка праці
Магістерська програма – Управління персоналом

Магістерська робота

Частина 2

ДОДАТКИ

Тернопіль – 2017

ДОДАТОК № 1

Голова Шаргородської
райдержадміністрації
Михайло Попов

Голова профспілкової
організації
Ірина Пасічник

ПЕРЕЛІК ДОПЛАТ І НАДБАВОК

до посадових окладів працівників Шаргородської райдержадміністрації

Надбавки:

- за високі досягнення в праці – до 50% посадового окладу;
- за складність і напруженість у роботі – до 50% посадового окладу;
- за виконання особливо важливої роботи на певний термін – до 50% посадового окладу;
- за класність – водіям 1 класу – 25%, водіям 2 класу – 10% встановленої тарифної ставки (посадового окладу) за відпрацьований час водієм.

Доплати:

- за суміщення посад або за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника – до 50% тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника;
- за роботу у важких та шкідливих умовах праці – 4-12% посадового окладу;
- водіям легкових автомобілів за ненормований робочий день – до 25% посадового окладу;
- прибиральницям службових приміщень, які використовують дезінфікувальні засоби в роботі – 10% місячного окладу.

Головний бухгалтер

С.Ф.Стус



УКРАЇНА
ШАРГОРОДСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 7 жовтня 2015 року

м. Шаргород

№38-рк

Про проведення атестації державних службовців

Відповідно до «Положення про проведення атестації державних службовців», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року № 1922, Методичних рекомендацій щодо застосування Положення про проведення атестації державних службовців, затверджених наказом Головдержслужби України від 17 листопада 2004 року № 201 та розпорядження голови обласної державної адміністрації від 25 вересня 2015 року №222-рк «Про проведення атестації державних службовців»:

1. Провести у жовтні-листопаді 2015 року атестацію державних службовців, які працюють в районній державній адміністрації та її структурних підрозділах.

2. Затвердити склад комісії райдержадміністрації з проведення атестації заступників голови райдержадміністрації, начальників відділів та завідувачів секторів апарату райдержадміністрації і керівників, працівників структурних підрозділів райдержадміністрації та склад комісії з проведення атестації працівників апарату райдержадміністрації (далі – Комісія), що додаються.

3. Затвердити графік проведення атестації заступників голови райдержадміністрації, начальників відділів та завідувачів секторів апарату райдержадміністрації і керівників, працівників структурних підрозділів

райдержадміністрації та графік проведення атестації працівників апарату райдержадміністрації, що додаються.

4. Покласти відповідальність за підготовку службових характеристик на заступників голови райдержадміністрації на першого заступника голови райдержадміністрації Ковальського В.К., за підготовку службових характеристик на керівників структурних підрозділів райдержадміністрації – на першого заступника, заступника голови райдержадміністрації, які згідно з розподілом функціональних обов'язків відповідають за роботу цих органів виконавчої влади; за підготовку службових характеристик на начальників відділів та завідувачів секторів апарату райдержадміністрації – на заступника керівника апарату райдержадміністрації Гавліцьку Н.М., за підготовку службових характеристик на працівників апарату – на начальників відділів, завідувачів секторів апарату та керівників структурних підрозділів райдержадміністрації.

Забезпечити подання до атестаційних комісій райдержадміністрації не пізніше ніж за тиждень до проведення атестації службових характеристик на всіх державних службовців, які підлягають атестації.

5. Першому заступнику голови райдержадміністрації та заступнику голови райдержадміністрації, які згідно з розподілом функціональних обов'язків відповідають за роботу відповідних структурних підрозділів райдержадміністрації, заступнику керівника апарату райдержадміністрації, начальникам відділів та завідувачам секторів апарату райдержадміністрації відповідно до їх компетенції забезпечити завчасне ознайомлення усіх державних службовців, які атестуватимуться в райдержадміністрації, з їх службовими характеристиками.

6. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації:

6.1. До 15 жовтня 2015 року утворити відповідні комісії з проведення атестації державних службовців, які працюють в їх структурних підрозділах.

6.2. За підсумками атестації державних службовців видати відповідні накази, в яких визначити заходи щодо поліпшення роботи з кадрами на відповідний період.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Ковальського В.К.

Голова районної
державної адміністрації

М. Попов

Додаток В

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

райдержадміністрації

від 7 жовтня 2015 року № 38-рк

Г Р А Ф І К

проведення атестації заступників голови райдержадміністрації,
начальників відділів, завідувачів секторів апарату
райдержадміністрації та керівників, працівників структурних
підрозділів райдержадміністрації

Дата проведення атестації, прізвище, ім'я, по батькові державного службовця та займана ним посада	При- мітка
1	2

4 листопада 2015 року

- КОВАЛЬСЬКИЙ
Віктор Казимирович - перший заступник голови
райдержадміністрації, голова Комісії
- ПАВЛИШЕНА
Тетяна Миколаївна - керівник апарату райдержадміністрації
- ГАВЛІЦЬКА
Наталія Михайлівна - заступник керівника апарату
райдержадміністрації
- ЛЮЛЬЧАК
Людмила Михайлівна - головний спеціаліст з кадрового
забезпечення відділу правового та
кадрового забезпечення, взаємодії з
правоохоронними органами і оборонної
роботи апарату райдержадміністрації,
секретар Комісії
- ДМИТРИШИНА
Тетяна Георгіївна - начальник відділу правового та
кадрового забезпечення, взаємодії з
правоохоронними органами і оборонної
роботи апарату райдержадміністрації
- ОСТРОВЕРХИЙ
Василь Іванович - начальник відділу інформаційної
діяльності та комунікацій з
громадськістю райдержадміністрації

- КУШНІР
Ігор Петрович - начальник загального відділу апарату райдержадміністрації
- СТУС
Олексій Семенович - державний адміністратор райдержадміністрації
- КОРНЕВА
Юлія Леонідівна - начальник відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації
- СТУС
Станіслава Флоріанівна - начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер апарату райдержадміністрації
- ДУМЕНКО
Ірина Михайлівна - завідувач сектору контролю апарату райдержадміністрації

11 листопада 2015 року

- ЗАГРАЙ
Леонід Адамович - начальник управління економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації
- МОТИШИН
Микола Флоріанович - начальник фінансового управління райдержадміністрації
- РЕДЬКО
Володимир Іванович - начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
- ЛЩИНА
Микола Миколайович - начальник відділу містобудування архітектури райдержадміністрації
- МАРКЕВИЧ
Володимир Петрович - начальник відділу цивільного захисту райдержадміністрації
- КУТНІК
Володимир Олексійович - начальник відділу освіти райдержадміністрації

- МАРЦЕНЮК
Світлана Миколаївна - начальник відділу у справах сім'ї та молоді райдержадміністрації
- КОЛОМІЄЦЬ
Валентина Анатоліївна - начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
- КОВТУН
Анатолій Миколайович - начальник відділу з питань фізичної культури та спорту райдержадміністрації
- ЯНЧУРСЬКА
Тетяна Василівна - начальник відділу культури і туризму райдержадміністрації
- ПАСІЧНИК
Ірина Яківна - начальник архівного відділу райдержадміністрації
- ЗАВОЛОВИЧ
Юрій Антонович - директор районного центру соціальних служб для дітей, сім'ї і молоді райдержадміністрації

18 листопада 2015 року

- КУЧИНСЬКА
Галина Олександрівна - заступник начальника відділу культури і туризму райдержадміністрації
- ГУМЕНЮК
Надія Миколаївна - заступник начальника відділу освіти райдержадміністрації
- САНДУЛ
Світлана Михайлівна - головний спеціаліст відділу освіти райдержадміністрації
- ЗАВОЛОВИЧ
Тетяна Олександрівна - головний спеціаліст відділу освіти райдержадміністрації
- КРАВІНСЬКИЙ
Віталій Станіславович - головний спеціаліст відділу містобудування архітектури райдержадміністрації

- МОРОЗ
Тетяна Анатоліївна
- головний спеціаліст управління економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації
- ШЕЙГЕЦЬ
Наталія Віталіївна
- провідний спеціаліст управління економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації
- БЕСКИЙ
Ігор Степанович
- провідний спеціаліст управління економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації
- ДРОНЧАК
Тетяна Анатоліївна
- провідний спеціаліст управління економіки та розвитку інфраструктури райдержадміністрації
- ОДУДОВСЬКИЙ
Сергій Васильович
- головний спеціаліст відділу опіки піклування та усиновлення дітей служби у справах дітей райдержадміністрації
- БІЛОУС
Ніна Віталіївна
- спеціаліст I категорії служби у справах дітей райдержадміністрації

20 листопада 2015 року

- ЄРЕМ
Олена Анатоліївна
- головний спеціаліст організаційного відділу апарату райдержадміністрації
- БОРОДАВКА
Аліна Дмитрівна
- головний спеціаліст організаційного відділу апарату райдержадміністрації
- СКРИПНИК
Микола Григорович
- головний спеціаліст взаємодії з правоохоронними органами та оборонної роботи відділу правового та кадрового забезпечення, взаємодії з правоохоронними органами і оборонної роботи апарату райдержадміністрації

- ГОЇК
Людмила Дмитрівна
- головний спеціаліст відділу ведення
Державного реєстру виборців апарату
райдержадміністрації
- ВОЄВОДА
Лілія Григорівна
- головний спеціаліст по роботі із
зверненнями громадян загального
відділу апарату райдержадміністрації
- ПИСЬМЕННА
Лілія Миколаївна
- головний спеціаліст по роботі з
комп'ютерною технікою загального
відділу апарату райдержадміністрації
- ШЕЙГЕЦЬ
Людмила Петрівна
- головний спеціаліст з мобілізаційної та
режимно-секретної роботи
апарату райдержадміністрації
- ШИМАНСЬКА
Тетяна Анатоліївна
- головний спеціаліст відділу фінансово-
господарського забезпечення
апарату райдержадміністрації

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
від 7 жовтня 2015 року №38-рк

С К Л А Д

**комісії райдержадміністрації з проведення атестації
заступників голови райдержадміністрації, начальників відділів
та завідувачів секторів апарату райдержадміністрації, керівників та
працівників структурних підрозділів райдержадміністрації**

- | | |
|-----------------------------------|---|
| КОВАЛЬСЬКИЙ
Віктор Казимирович | – перший заступник голови
райдержадміністрації, голова Комісії |
| ГАВЛІЦЬКИЙ
Микола Йосипович | – заступник голови райдержадміністрації,
заступник голови Комісії |
| ЛЮЛЬЧАК
Людмила Михайлівна | – головний спеціаліст з кадрового
забезпечення відділу правового та
кадрового забезпечення, взаємодії з
правоохоронними органами і оборонної
роботи апарату райдержадміністрації,
секретар Комісії |
| ГАВЛІЦЬКА
Наталія Михайлівна | – заступник керівника апарату
райдержадміністрації |
| ДМИТРИШИНА
Тетяна Георгіївна | – начальник відділу правового та кадрового
забезпечення, взаємодії з правоохоронними
органами і оборонної роботи апарату
райдержадміністрації |

Додаток Д

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
від 7 жовтня 2015 року № 38-рк

С К Л А Д
комісії райдержадміністрації з проведення атестації
працівників апарату райдержадміністрації

- | | |
|---------------------------------|---|
| ПАВЛИШЕНА
Тетяна Миколаївна | – керівник апарату
райдержадміністрації, голова Комісії |
| ГАВЛІЦЬКА
Наталія Михайлівна | – заступник керівника апарату
райдержадміністрації, заступник голови
Комісії |
| ЛЮЛЬЧАК
Людмила Михайлівна | – головний спеціаліст з кадрового
забезпечення відділу правового та
кадрового забезпечення, взаємодії з
правоохоронними органами і оборонної
роботи апарату райдержадміністрації,
секретар Комісії |
| КУШНІР
Ігор Петрович | – начальник загального відділу апарату
райдержадміністрації |
| ДУМЕНКО
Ірина Михайлівна | – завідувач сектору контролю апарату
райдержадміністрації |
| ДМИТРИШИНА
Тетяна Георгіївна | – начальник відділу правового та кадрового
забезпечення, взаємодії з правоохоронними
органами і оборонної роботи апарату
райдержадміністрації |
| КОРНЕВА
Юлія Леонідівна | – начальник відділу ведення Державного
реєстру виборців апарату
райдержадміністрації |

ПРОТОКОЛ № 1**засідання атестаційної комісії
Шаргородської районної державної адміністрації**

від 5 листопада 2015 року

**Присутні: голова комісії Ковальський В.К.
Заступник голови комісії: Гавліцький М.Й.
Секретар комісії: Люльчак Л.М.
Члени комісії: Гавліцька Н.М., Дмитришина Т.Г.**

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Атестація членів атестаційної комісії районної державної адміністрації (Ковальського В.К., Гавліцької Н.М., Дмитришиної Т.Г., Люльчак Л.М.).

2. Атестація керівника апарату, начальників відділів та завідувачів секторів апарату районної державної адміністрації (Павлишеної Т.М., Островерхого В.І., Кушніра І.П., Стуса О.С., Корневої Ю.Л, Стус С.Ф., Думенко І.М.).

**І. Атестація членів атестаційної комісії
районної державної адміністрації**

1. Слухали: Про атестацію **КОВАЛЬСЬКОГО Віктора Казимировича**, першого заступника голови районної державної адміністрації.

(Інформує секретар комісії Люльчак Л.М.).

На поставлені в ході проведення атестації запитання Ковальський В.К. дав позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: Більше уваги приділяти питанням погашення заборгованості із заробітної плати, піднесенню її середнього рівня до межі прожиткового мінімуму.

Рішення атестаційної комісії: **Ковальський В.К.** відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

На поставлені в ході проведення атестації запитання Кушнір І.П. дав позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: Більше уваги приділяти вдосконаленню організації ведення діловодства в районній державній адміністрації.

Рішення атестаційної комісії: Кушнір І.П. відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

2.4. Слухали: Про атестацію **СТУСА Олексія Семеновича**, державного адміністратора апарату районної державної адміністрації.

(Інформує секретар комісії Люльчак Л.М.).

На поставлені в ході проведення атестації запитання Стус О.С. дав позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: не має.

Рішення атестаційної комісії: Стус О.С. відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

2.5. Слухали: Про атестацію **КОРНЄВОЇ Юлії Леонідівни**, начальника відділу ведення Державного реєстру виборців апарату районної державної адміністрації.

(Інформує секретар комісії Люльчак Л.М.).

На поставлені в ході проведення атестації запитання Корнева Ю.Л. дала позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: Приділяти більше уваги дотриманню вимог у відділі ведення Державного реєстру виборців Комплексної системи захисту інформації.

Рішення атестаційної комісії: Корнева Ю.Л. відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

2.6. Слухали: Про атестацію **СТУС Станіслави Флоріанівни**, начальника відділу фінансово-господарського забезпечення, головного бухгалтера апарату районної державної адміністрації.

(Інформує секретар комісії Люльчак Л.М.).

На поставлені в ході проведення атестації запитання Стус С.Ф. дала позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: Приділяти більше уваги та контролю до фінансової дисципліни.

Рішення атестаційної комісії: Стус С.Ф. відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

2.7. Слухали: Про атестацію **Думенко Ірини Михайлівни**, завідувача сектору апарату районної державної адміністрації.

(Інформує секретар комісії Люльчак Л.М.).

На поставлені в ході проведення атестації запитання Думенко І.М. дала позитивні відповіді.

Рекомендації атестаційної комісії: Приділяти більше уваги до контролю розпоряджень і доручень голови райдержадміністрації.

Рішення атестаційної комісії: Думенко І.М. відповідає займаній посаді.

За дане рішення проголосували: «за» – 5
«проти» – немає.

Голова атестаційної комісії	_____	<u>В. КОВАЛЬСЬКИЙ</u>
	(підпис)	(розшифрування)
Заступник голови атестаційної комісії	_____	<u>М. ГАВЛІЦЬКИЙ</u>
	(підпис)	(розшифрування)
Секретар атестаційної комісії	_____	<u>Л. ЛЮЛЬЧАК</u>
	(підпис)	(розшифрування)
Члени атестаційної комісії	_____	<u>Н. ГАВЛІЦЬКА</u>
	(підпис)	(розшифрування)
	_____	<u>Т. ДМИТРИШИНА</u>
	(підпис)	(розшифрування)

АТЕСТАЦІЙНИЙ ЛИСТ

I. Загальні дані

Прізвище, ім'я, по батькові КОВАЛЬСЬКИЙ Віктор Казимирович
 Дата народження 22 серпня 1960 року
 Посада, яку займає працівник, і стаж роботи на ній (на момент атестації державного службовця) перший заступник голови Шаргородської районної державної адміністрації,
1 рік 8 місяців

Освіта (освітньо-кваліфікаційний рівень, найменування навчального закладу і рік закінчення, спеціальність) повна вища, Вінницький державний педагогічний інститут ім. М.Островського, 1981 рік, учитель російської мови та літератури; Львівську комерційну академію, 1998 рік, економіка підприємства, економіст; ОРІДУ Національної академії державного управління при Президентові України, 2006 рік, магістр державного

управління.

Науковий ступінь, вчене звання не має

Підвищення кваліфікації (коли і що закінчив) у 2009 році - навчання за професійною програмою підвищення кваліфікації держслужбовців у Центрі пепепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Вінницької області

Загальний трудовий стаж, у тому числі на державній службі 30 років 8 місяців, у т.ч. держслужби – 17 років 1 місяць

Категорія посади четверта Ранг п'ятий

Посада в кадровому резерві голова Шаргородської районної державної адміністрації

II. Результати атестації

За підсумками голосування атестаційної комісії:

відповідає займаній посаді (за _____, проти _____)

відповідає займаній посаді за умови

_____ (за _____, проти _____)

не відповідає займаній посаді (за _____, проти _____)

Рішення атестаційної комісії _____

Рекомендації атестаційної комісії _____

_____ (за _____ , проти _____)

Голова атестаційної комісії _____ **Ковальський В.К.**
(підпис) (розшифрування)

Члени комісії _____	Гавліцький М.Й
_____	Люльчак Л.М.
_____	Гавліцька Н.М.
_____	Дмитришина Т.Г.
(підписи)	(розшифрування)

Дата атестації “ _____ ” _____ **2015 року**

З результатами атестації ознайомлений _____
(підпис працівника, який атестується)