

якого сприяє створенню умов для ефективного відкритого і прозорого державного управління. Пов'язуючи його з доступом до публічної інформації, можна сказати, що воно є ефективним засобом забезпечення інформування та доступу до інформації фізичними та юридичними особами, а отже, сприяє прозорості та ефективності діяльності влади. Електронне урядування здійснюється через обмін електронними документами між надавачем та отримувачем послуг [2, с. 14].

Кабінет Міністрів України своїм розпорядженням схвалив Концепцію розвитку електронного урядування в Україні. Згідно з Концепцією електронне урядування визначене як форма організації державного управління, яка сприяє підвищенню ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування з використанням інформаційно-телекомунікаційних технологій для формування нового типу держави, орієнтованої на задоволення потреб громадян. Одним із завдань електронного урядування є забезпечення передачі і довгострокового зберігання електронних документів у державних архівах, музеях, бібліотеках, підтримки їх в актуалізованому стані та доступу до них [3].

Слід відмітити, що з розвитком завдань та технологій електронного урядування електронного документообігу поширюється на всі сфери діяльності держави й забезпечує взаємодію між органами влади всіх рівнів та гілками, органами влади та бізнес-структурами, органами влади та громадянами. При цьому такі взаємодії виходять за межі обміну лише документами і виникає необхідність обміну даними (інформацією) у різних її формах та застосуваннях, що, безумовно, є більш складним в організаційному та науково-технічному сенсі.

Джерела та література

1. Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/851-15/>
2. Електронний документообіг та захист інформації : навч. посіб./ О. Б. Кукарін / за заг. ред. д. держ. упр., професора Н.В. Грицяк. – К. : НАДУ, 2015. – 84 с.
3. Про схвалення Концепції розвитку електронного урядування в Україні : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2010 р. №2250-р: [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2250-2010-%D1%80>

Світлана Литвинська, Анна Комар
м. Київ

РОЛЬ НОВІТНІХ КАНАЛІВ У ДОКУМЕНТНОМУ ОБМІНІ ІНФОРМАЦІЄЮ

Сьогодні Україна робить певні кроки щодо підвищення ролі інформації та знань у соціально-економічній сфері, тому створення та розвиток інформаційного простору для обміну інформацією та створення

безперервних каналів передавання документної інформації з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій є актуальним.

Дослідженням даного питання займаються провідні науковці, як Палеха Ю. І., Томашевський О. М., Кушнарєнко Н. М. Значну увагу дослідженню ролі електронних документів у розвитку системи соціальних комунікацій у своїх наукових розвідках репрезентували Вилегжаніна М. В., Добровольська В. В., Збанацька О. М., Кравцова О. А., Петрова І. О., Рудюк В. В., Якимюк Ю. П. Мета нашого дослідження – окреслити переваги використання новітніх каналів для поширення документальної інформації на сучасному етапі.

Однією з характерних особливостей ХХІ ст. є безперервний, швидкий обмін інформацією. Відбувається глобалізація засобів масової інформації та комунікації, трансформується вся структура комунікативного досвіду людини. Масова комунікація стає одним із головних механізмів передавання документальної інформації, а в деяких випадках і основним засобом. Це відноситься до всіх засобів масової комунікації, і перш за все – до всесвітньої комп'ютерної мережі Інтернет [2, с. 212].

Головними перевагами новітніх каналів передавання даних є гарантія доставки (оскільки система автоматично сповіщає відправника про доставку), оперативність, точність (система сама контролює процес передавання інформації: вбудовані інтелектуальні механізми забезпечують оброблення змісту переданих документів і, виявивши помилку, миттєво про це повідомляє). Досягається повне усунення помилок при введенні даних (інформації), що значно скорочує час на обмін інформацією між її користувачами, економічність (потреба в задіяному персоналі скорочується до мінімуму), конфіденційність інформації, гарантія безпеки (передавання комерційної інформації забезпечується завдяки шифруванню даних і використання інтернет-стандартів). Це дозволяє передавати документи електронного обміну в мережі Інтернет через протокол SMTP (Simple Mail Transfer Protocol – Простий протокол передачі пошти), e-mail та Інтернет, дозволяє обмінюватися цифровими даними через протокол http та багатокритерний пошук документів. Також дозволяє здійснювати контроль виконання документів, реєстрацію документів, введення резолюцій до документів. Розподілене оброблення документів у мережі дозволяє надавати права доступу на різних стадіях редагування, одночасне ведення кількох картотек документів, розподіляти документів по «теках» залежно від стадії їхнього виконання [1, с. 199–200].

Отже, впровадження новітніх технологій дозволяє мінімізувати витрати, пов'язані зі складанням документів і заощадити терміни передавання документа від комуніканта до реципієнта. Впровадження новітніх каналів передавання документованої інформації демонструє низку вагомих переваг. Процес обміну стає безперервним, економічним, продуктивним, що дозволяє одночасно в режимі онлайн проводити маніпуляції з різними документами.