

Використані джерела

1. Дячук Д. Д. Концептуальне обґрунтування та побудова моделі стійкого вдосконалення організаційного розвитку закладу охорони здоров'я. *Вісник соціальної гігієни та організації охорони здоров'я України*. 2012. № 4. С. 30-37. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/VSG_2012_4_9.
2. Момот О. І. Менеджмент якості та елементи системи якості : навч. посібн. К. : Центр учбової літератури, 2007. 368 с.

Юрій МЕЛЬНИК

здобувач освітньо-професійної програми
«Менеджмент в закладах охорони здоров'я» ТНЕУ

Софія УБРАМИК

здобувачка освітньо-професійної програми
«Менеджмент в закладах охорони здоров'я» ТНЕУ
Науковий керівник – к.н.д.у., доцент кафедри менеджменту,
публічного управління та персоналу ТНЕУ Анастасія ПУНДА

ОСОБЛИВОСТІ ДЕРЖАВНОЇ ПОЛІТИКИ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ТА СФЕРА ЇХ НАДАННЯ В УКРАЇНІ

В Україні особливого значення набуває реформування системи надання адміністративних послуг. Саме тому дослідження державної політики у сфері надання адміністративних послуг є дуже актуальним.

У Законі України “Про адміністративні послуги” адміністративна послуга визначається як результат здійснення владних повноважень суб’єктом надання таких послуг за заявою фізичної або юридичної особи, спрямований на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов’язків цієї особи згідно із законом. До адміністративних послуг також відносять надання органом виконавчої влади, іншим державним органом, органом влади Автономної Республіки Крим, органом місцевого самоврядування, їх посадовими особами, державним реєстратором, суб’єктом державної реєстрації витягів та виписок із реєстрів, довідок, копій, дублікатів документів, а також інші передбачені законом дії, у результаті яких суб’єкту звернення, об’єкту, що перебуває в його власності, володінні/користуванні, надається чи підтверджується юридичний статус та/або факт [2].

До законодавчого забезпечення надання адміністративних послуг слід віднести Конституцію України, Закон України “Про адміністративні послуги”, інші закони та нормативно-правові акти, що регулюють відносини у сфері надання адміністративних послуг.

Щодо організаційного забезпечення надання адміністративних послуг, то воно здійснюється завдяки забезпеченню автоматизованого доступу адміністраторів до інформації в інформаційних системах суб’єктів надання

адміністративних послуг, підприємств, організацій, установ, в яких міститься інформація, необхідна для надання адміністративних послуг; надання на підставі запитів адміністраторів інформації, необхідної для виконання покладених на них завдань; забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктам звернень у строки, встановлені законом, на підставі відповідних документів, одержаних від адміністраторів.

Центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері надання адміністративних послуг є Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. З метою ведення обліку адміністративних послуг, забезпечення відкритого і безоплатного доступу до інформації про адміністративні послуги формується і ведеться Реєстр адміністративних послуг.

Слід відмітити те, що завдяки функціонуванню Єдиного державного порталу адміністративних послуг, який є офіційним джерелом інформації про надання адміністративних послуг в Україні, забезпечується надання адміністративних послуг в електронній формі та доступ суб'єктів звернення до інформації про адміністративні послуги з використанням мережі Інтернет.

Адміністративні послуги надаються безпосередньо суб'єктами надання адміністративних послуг або через центри надання адміністративних послуг.

Центром надання адміністративних послуг є структурний підрозділ місцевої державної адміністрації/органу місцевого самоврядування або постійно діючий робочий орган, в якому надаються адміністративні послуги через адміністратора шляхом його взаємодії з суб'єктами надання адміністративних послуг.

Раніше органи місцевого самоврядування в обласних центрах України ініціювали створення реєстраційних палат, дозвільних офісів, "єдиних вікон", де громадяни могли з мінімальною витратою часу отримати адміністративні послуги, за надання яких відповідали виконавчі комітети міських рад або їх структурні підрозділи. Проте це були поодинокі ініціативи і багато що залежало від вміння органів державної влади та місцевого самоврядування домовлятися між собою про узгоджену роботу [1].

Досвід функціонування сучасних центрів із надання адміністративних послуг в обласних центрах в Україні свідчить про налагодження ефективної взаємодії місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, бізнесу та громадськості, про результативність застосування нових технологічних підходів у системах обслуговування населення, якісне кадрове наповнення таких центрів, оперативність у вирішенні багатьох питань, з якими звертаються громадяни.

На сьогодні в Україні одним із найбільших центрів із надання адміністративних послуг є Харківський регіональний центр надання

адміністративних послуг, який почав свою роботу у вересні 2017 року. Такий центр обслуговує громадян із міста Харкова та Харківської області, а також інших регіонів України. У цьому найсучаснішому центрі можна отримати швидко в комфортних і сучасних умовах послуги адміністративного та пенсійного обслуговування, соціального захисту, державного архітектурнобудівельного контролю, реєстрації, земельного кадастру та інші. Це уперше в Україні, коли в єдиному просторі надаються саме такі послуги.

Однак, не зважаючи на новації у роботі центрів із надання адміністративних послуг в Україні, з метою створення сприятливих умов, скорочення та спрощення процедур отримання послуг потребує постійного оновлення та удосконалення нормативно-правове та організаційне забезпечення функціонування зазначених центрів. Із метою підвищення ефективності роботи таких центрів, вдосконалення формату надання послуг має бути додатково досліджено і впроваджено закордонний досвід здійснення державної політики у сфері надання адміністративних послуг, що потребує подальших наукових пошуків.

Використані джерела

1. Надання адміністративних послуг: кращі практики / упоряд. : Купрій В. Київ – Херсон: МО “Нова генерація”, 2013. 33 с.
2. Про адміністративні послуги : Закон України від 09.08.2013 р. № 32. ВВР України. 2013. № 32. Ст. 409

Анастасія МЕЛЬНИЧУК

здобувачка освітньо-професійної програми
«Публічне управління та адміністрування» ТНЕУ
Науковий керівник – д.е.н, доцент, доцент кафедри менеджменту,
публічного управління та персоналу ТНЕУ Руслан АВГУСТИН

УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У СИСТЕМІ МЕНЕДЖМЕНТУ ОРГАНІЗАЦІЙ

В умовах глобалізації і формування інформаційного суспільства, істотно змінюється структура і завдання телекомунікаційних підприємств, ускладнилася управлінська діяльність, зростає персональна відповідальність керівників і лінійних менеджерів. Ці зміни обумовлюють підвищення вимог до рівня професійної компетентності керівників і фахівців, нормативне закріплення цих вимог в посадових інструкціях. Виникає необхідність впорядкування і планування процесів вдосконалення і розвитку кадрового потенціалу підприємства. Отже, менеджмент персоналу організації повинний функціонувати як система, що забезпечує стратегічний підхід до управління розвитком кадрового потенціалу працівників відповідно до перспективних цілей