

Мотиваційна політика закладу охорони здоров'я має закладати засади і закріплювати підходи до визначення й застосування найбільш ефективних в певних організаційних умовах стимулюючих важелів впливу на медичний персонал, розробки і впровадження мотиваційних систем та механізмів, які дозволяють спрямовувати трудову поведінку й професійно-кваліфікаційний розвиток в необхідному для вирішення поточних і стратегічних цілей закладу охорони здоров'я напрямі.

Список використаних джерел:

1. Мотивація персоналу. [Підручник]. А. М. Колот. К. : КНЕУ, 2006. 340 с.

Ольга ЖАБ'ЮК

здобувачка освітньо-професійної програми
«Публічне управління та адміністрування», ЗУНУ
Науковий керівник – к.е.н., доцент кафедри менеджменту,
публічного управління та персоналу ЗУНУ Інна ЧИКАЛО

**АДМІНІСТРУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО
САМОВРЯДУВАННЯ**

Адміністрування діяльності органів місцевого самоврядування є системою забезпечення внутрішньо організаційного управління функціонуванням органу місцевого самоврядування на основі використання процедур проектування, структурування, планування, документування, координації, інформатизації, внутрішнього аудиту та контролю.

Основними бар'єрами щодо впровадження сучасних технологій адміністративного менеджменту на сьогодні є: значний вплив політичного чинника; висока питома вага нормативно нерегламентованих адміністративних процедур; домінування юридичного адміністративно-управлінського підходу до управління діяльністю органів місцевого самоврядування; ризик відсутності менеджерських навичок у відповідних голів та депутатів місцевих рад; високий рівень невизначеності в організації діяльності органів місцевого самоврядування; ресурсна обмеженість застосування адміністративних процедур; відсутність спадковості в організаційній культурі; об'єктивна консервативність адміністративних процедур внутрішньо організаційного менеджменту; опір модернізації адміністративних технологій; шаблонність структури органів місцевого самоврядування; ризик “роздутості” виконавчих апаратів рад; виродження органів місцевого самоврядування та відсутність об'єктів впливу технологій адміністративного менеджменту, домінування само менеджменту.

Адміністрування діяльності органів місцевого самоврядування здійснюється на основі використання інноваційного інструментарію адміністративного менеджменту, основними складовими якого виступають: стратегічне управління організацією, організаційний фінансовий менеджмент, організаційна логістика, організаційний маркетинг, проектний менеджмент та організаційне проектування, кадровий менеджмент, сучасні інформаційні технології, ризик-менеджмент, антикризове управління організацією, ситуаційне управління організацією та управління змінами та система управління якістю.

Водночас, у процесі адміністрування діяльності органів місцевого самоврядування використовуються такі сучасні інформаційні технології як *система Megapolis™*, інформаційна система (АІС) «Погосподарський облік для сільських, селищних рад», ГІС-технології «ПАНОРАМА» для створення геоінформаційної системи органів місцевого самоврядування, Муніципальна інформаційна система «ГРІС – Муніципалітет», *Система Megapolis™*.

Серед необхідних умов для впровадження сучасних технологій в адміністрування діяльності органів місцевого самоврядування можна виокремити:

- по-перше, дотримання принципів ефективної організації, відповідно до теорії організації;
- по-друге, теоретико-правове розуміння і створення умов для формування і функціонування органів місцевого самоврядування як корпоративних суб'єктів не лише політичних, а й економічних ринкових відносин;
- по-третє, формування належного ресурсного забезпечення адміністративної діяльності органів місцевого самоврядування;
- по-четверте, навчання посадових осіб та службовців органів місцевого самоврядування технологіям адміністративного менеджменту; врахування модернізаційної парадигми муніципального управління.

Список використаних джерел:

1. Методичні вказівки з організації та проведення тренінгу з дисципліни «Муніципальний менеджмент» для студентів ступеня вищої освіти «магістр» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» / Мельник А.Ф., Монастирський Г.Л., Чикало І.В. Тернопіль: Вектор, 2019. 72 с.

2. Мельник А.Ф., Монастирський Г.Л., Дудкіна О.П. Муніципальний менеджмент: підручник / за ред. А.Ф. Мельник. Тернопіль, 2013. 363 с.