

Дубчак Олександр  
Західноукраїнський національний університет  
(науковий керівник: к. г. н., доцент, доцент кафедри менеджменту,  
публічного управління та персоналу Пушкар З.М.)

## **КОМУНІКАЦІЇ: ЗНАЧЕННЯ, СУТНІСТЬ, ЗАСТОСУВАННЯ**

Сьогодні проблема комунікацій в менеджменті є однією з найбільшпопулярною в науковому світі. Серед вчених, що займаються даноюпроблематикою слід виділити праці М. Х. Мескона, М. Альберта, Р. Т. Крейга, І. Л. Ансоффа, А. А. Томпсона, М. М. Бахтіна, В. П. Конецької, І. П. Яковлева, В. М. Бебика, М. Г. Луцького, І. Г. Шавкуна, Я. В. Меха, О. В. Матвієнко, В. О. Новака та ін.[3].

Сучасна економіка, суспільство не можуть існувати без розвиненої інформаційної інфраструктури та інформаційного бізнесу. У таких умовах важливу роль відіграють інформація та комунікація. Інформація– це сукупність різних повідомлень про зміни, які проходять в системі й навколишньому середовищі. Комунікація– це процес обміну інформацією, що включає суб'єкти комунікації (відправника і одержувача), спосіб комунікації і об'єкт комунікації (передану інформацію).

Засоби комунікації включають технічні засоби зв'язку (телефон, телефакс, телекс, пошту, електронну пошту), а також службові записки, звіти, довідкові та рекламні матеріали.

Для менеджера доступними є два типи комунікацій: формальні (передбачені організаційною структурою) та неформальні (не передбачені організаційною структурою).

Американські автори М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоурі розрізняють два великих класи комунікацій з подальшою їх деталізацією:

- комунікації між організацією та її зовнішнім середовищем;
- комунікації між рівнями і підрозділами організації.

Для здійснення комунікації необхідні 4 елементи:

1) щонайменше дві особи: відправник – особа, яка генерує інформацію, що призначена для передавання; одержувач – особа, для якої призначена інформація, що передається;

2) повідомлення - закодована за допомогою будь-яких символів інформація, призначена для передавання;

3) канал комунікації – засіб, за допомогою якого передається інформація;

4) засоби зворотного зв'язку - процесу передавання повідомлення у зворотному напрямку: від одержувача до відправника. Таке повідомлення містить інформацію про ступінь сприйняття і зрозумілості отриманого ним повідомлення.

Інформаційно-комунікаційні технології (Information and Communication Technologies, ІКТ) – це сукупність методів, виробничих процесів і програмно-технічних засобів, інтегрованих з метою збирання, обробки, зберігання, розповсюдження, відображення і використання інформації в інтересах її користувачів. Застосування ІКТ дає можливість вирішувати ряд актуальних питань:

- використовувати у навчанні здобутки новітніх інформаційних технологій,
- удосконалювати навички самостійної роботи інформаційних базах даних, мережі Інтернет,
- інтенсифікувати освіту.

На нашу думку, використання ІКТ в навчальному процесі сприяє:

- зростанню обсягів виконаних на занятті завдань;
- інтенсифікації самостійної роботи студентів.

Комунікаційний процес – це обмін інформацією між двома або більшою кількістю людей. Процес комунікації представляє процес руху інформації в ланцюг "відправник – канал – одержувач".

Існує багато факторів, що перешкоджають здійсненню ефективної комунікації, основними з яких є:

- Фільтрація; вибіркоче сприйняття; семантичні бар'єри; поганий зворотній зв'язок; культурні відмінності; інформаційні перевантаження і т.д.

У надзвичайній ситуації, як наприклад карантин, люди в першу чергу чекають інформації від посадовців місцевого самоврядування або від керівника фірми / керівника підрозділу. Керівники і підлеглі повинні бути готовим до якісної комунікації, а для цього можна запровадити такі дії:

- налагодження комунікацій з всіма підрозділами (виробничі, бухгалтерія, маркетингу і т. д.);
- визначення так званого речника з підрозділу;

- співпраця з іншими компаніями (або з інвесторами, а також зовнішнім середовищем);
- популяризація перевіреної інформації.

### **Використані джерела**

1. Білик А.В. Комунікаційні технології в місцевому самоврядуванні. Матеріали Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції з міжнародною участю «Актуальні проблеми менеджменту та публічного управління в умовах інноваційного розвитку економіки». Тернопіль, 2020.

2. Інформаційно-комунікаційні технології [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://uk.wikipedia.org/wiki/>

3. Пушкар З.М., Пушкар Б.Т. Роль комунікативного менеджменту в системі управління аграрними підприємствами. Матеріали Всеукр. наук.- практ. конф.: Теоретичні та практичні засади забезпечення сталого агровиробництва та соціально-економічного розвитку сільських територій в умовах інноваційної економіки. 20 травня 2021 р. Харків: ХНАУ, 2021. 244 с

Закалик Богдан-Григорій, Пушкар Анна  
Західноукраїнський національний університет  
(науковий керівник: к. г. н., доцент, доцент кафедри менеджменту, публічного управління та персоналу Пушкар З.М.)

## **ОРГАНІЗАЦІЙНА ПОВЕДІНКА В УПРАВЛІННІ ПЕРСОНАЛОМ ПІД ЧАС ПАНДЕМІЇ COVID -19**

Останні негативні тенденції у світі, а саме боротьба з коронавірусом, яка обмежила вільне пересування громадян усіх країн і звичний їх спосіб життя, зумовило їх все частіше користуватися інтернет мережами і іншими цифровими технологіями. Звичні офіси змінилися домашніми обстановками, шкільні класи та аудиторії ВНЗ теж перемістилися на різні інтернет платформи[1].

У 2020 році компанія KPMG в Україні проводила дослідження стану українських компаній, щодо карантинних реалій. Згідно результатів опитування "Дії HR в період пандемії" було встановлено, що тільки 4% українських організацій своїх працівників не перевели під час карантину на дистанційну роботу, а з 96% -компаній, половині - вдалося перевести на віддалену роботу біля 75% персоналу[2].

З 50 організацій, що взяли участь в опитуванні і представляли різні галузі економіки, 71% з них сказали, що скорочення персоналу не планують, 21% - таку можливість не виключають, а 8% вже провели скорочення штату. 35% учасників заявили, що можливо будуть зменшувати розмір оплати праці у перспективі, проте 65% планують зберігати існуючий рівень зарплат.