

Ірина НАЗАРОВА,

докторка економічних наук, доцентка,
доцентка кафедри обліку і оподаткування,
Західноукраїнський національний університет,
вул. Львівська, 11а, м. Тернопіль, 46009, Україна.
Електронна пошта: niyya2016@gmail.com.
ORCIDID: 0000-0001-8942-3998.

Юрій ПАСТЕРНАК,

аспірант кафедри обліку і оподаткування,
Західноукраїнський національний університет,
вул. Львівська, 11а, м. Тернопіль, 46009, Україна,
Електронна пошта: pasternakyurii@gmail.com.
ORCIDID: 0009-0002-5647-913X.

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ КОНТРОЛЬ ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В ТОРГІВЛІ

Назарова І., Пастернак Ю. Інвентаризаційний контроль операційної діяльності в торгівлі. *Вісник економіки*. 2025. Вип. 2. С. 211–222. DOI: 10.35774/visnyk2025.02.211.

Nazarova, I., Pasternak, Y. (2025). Inventoryzatsiyni kontrol operatsiinoi diialnosti v torhivli [Inventory control of operating activities in trade]. *Visnyk ekonomiky – Herald of the Economics*, 2, 211-222. DOI:10.35774/visnyk2025.02.211.

Анотація.

Вступ. Інвентаризація традиційно виконує функцію ключового інструменту підтвердження облікових даних. Вона є елементом методу бухгалтерського обліку та відіграє важливу роль у контролі фактичної наявності, стану та документального підтвердження активів і зобов'язань суб'єкта господарювання. Проведення інвентаризації є необхідною умовою забезпечення достовірності бухгалтерських даних і фінансової звітності, оскільки дозволяє своєчасно отримувати релевантну інформацію про об'єкти обліку, що сприяє ухваленню обґрунтованих управлінських рішень.

Метою статті є дослідження порядку проведення інвентаризації матеріальних цінностей ручним та автоматизованим способом, визначення особливостей та переваг автоматизації інвентаризації, означення проблемних питань документування інвентаризації і розробка практичних рекомендацій щодо їх вирішення.

Методи. У дослідженні використано загальнонаукові та інші методи, зокрема методи теоретичного узагальнення, порівняння, спостереження, зіставлення, конкретизації та абстрагування.

Результати. У рамках дослідження вивчено порядок організації інвентаризації, визначено переваги й недоліки проведення інвентаризації вручну та автоматизованим способом, розкрито порядок фіксації результатів інвентаризації, визначено проблемні питання щодо документування інвентаризації та розроблено практичні рекомендації щодо їхнього вирішення, зокрема запропоновано нові форми документів первинного обліку інвентаризації матеріальних активів у місцях відповідального зберігання.

Перспективи. Подальших досліджень потребує процедура проведення перманентної інвентаризації у місцях відповідального зберігання.

Ключові слова: бухгалтерський облік, організація обліку, інвентаризація, автоматизація, інформаційні технології, матеріальні цінності, операційна діяльність, торгівля.

Формули: 0, рис.: 1, табл.: 0, бібл.: 14.

Iryna NAZAROVA,

D. Sc. (Economics), Associate Professor,
Associate Professor of the Department of Accounting and Taxation,
West Ukrainian National University,
11 Lvivska str., Ternopil, 46020, Ukraine.
E-mail: pasternakyurii@gmail.com.
ORCIDID: 0009-0002-5647-913X.

Yurii PASTERNAK,

Graduate Student of the Department of Accounting and Taxation
West Ukrainian National University,
11 Lvivska st., Ternopil, 46020, Ukraine.
E-mail: pasternakyurii@gmail.com.
ORCIDID: 0009-0002-5647-913X.

INVENTORY CONTROL OF OPERATING ACTIVITIES IN TRADE

Abstract.

Introduction. Inventory has always served as a primary tool for verifying accounting data. It is an integral element of the accounting method and a vital instrument for verifying the existence and providing documentary evidence of a company's assets and liabilities. Inventory is essential for ensuring the reliability of accounting data and financial reporting, as it allows for the acquisition of up-to-date information on the presence, condition, and valuation of assets and liabilities. This data supports managerial decision-making and therefore requires constant attention and further research.

The objective of the article is to examine the procedure for conducting inventory of tangible assets using both manual and automated methods, to identify the features

and advantages of inventory automation, to outline the key issues related to inventory documentation, and to develop practical recommendations for addressing these challenges.

Methods. *The research employs general scientific methods and other methods, including methods of theoretical generalization, comparison, observation, correlation, concretization, and abstraction.*

Results. *Within the framework of the research, the procedure for organizing inventory was examined; the advantages and disadvantages of conducting inventory manually and through automated methods were identified; the process of recording inventory results was described; key issues related to inventory documentation were outlined; and practical recommendations for their resolution were developed, including the proposal of new primary accounting document templates for the inventory of tangible assets at locations of custodial storage.*

Perspectives. *Further research is needed into the procedure for implementing perpetual inventory at custodial storage sites.*

Keywords: *accounting, accounting organization, inventory, automation, information technology, tangible assets, operating activities, trade.*

Formulas: 0, **fig.:** 1, **tabl.:** 0, **bibl:** 14.

JELclassification: M41.

Постановка проблеми. Визначальними вимогами до організації бухгалтерського обліку є забезпечення точності, об'єктивності та достовірності його показників, а також їх повна відповідність фактам господарської діяльності. У цьому контексті інвентаризація є основним інструментом підтвердження облікових даних. Адже як елемент методу бухгалтерського обліку вона виконує функцію контролю за фактичною наявністю та станом активів і зобов'язань підприємства, а також слугує засобом їх документального підтвердження. Таким чином, проведення інвентаризації є необхідною передумовою формування достовірної облікової інформації та фінансової звітності, адже завдяки їй забезпечується актуалізація даних про стан майна та зобов'язань, що створює інформаційну основу для прийняття ефективних управлінських рішень.

Найважливішим в операційній діяльності торгівлі є проведення інвентаризаційного контролю матеріальних активів, оскільки вони характеризуються великою номенклатурою й розгалуженою структурою та потребують постійного відслідковування. Така інвентаризація зазвичай супроводжується виконанням значного обсягу робіт, є трудомісткою та довготривалою роботою, оскільки необхідно перевірити велику кількість одиниць матеріальних цінностей та зафіксувати це в інвентаризаційних документах. В окремих випадках намагання скоротити терміни інвентаризації через пришвидшення обробки та оформлення її результатів призводять до зниження якості та несвоєчасності проведення такої процедури. Це зумовлює ризик невиявлення розбіжностей між фактичними залишками та обліковими даними, а також можливих фактів розкрадань чи зловживань. Подібні недоліки спричиняють додаткові витрати, втрати часу та можуть призвести до викривлення результатів інвентаризації. У зв'язку з цим впровадження сучасних інформаційних систем і технологій у процес організації та проведення інвентаризаційних заходів є об'єктивною необхідністю. З огляду на це виникає потреба в модернізації процедури проведення інвентаризації

із застосуванням інформаційних систем і технологій, оптимізації організації та документування інвентаризаційного контролю.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Зважаючи на важливість тематики інвентаризації, питання сутності інвентаризації, порядку її проведення та автоматизації досліджувались багатьма вченими. Зокрема, проблемам удосконалення організації та методики інвентаризації матеріальних активів у рамках операційної діяльності бути присвячені праці Височан О., Височан О., Коркішко В. [1], Дубініної М., Багріної М. [2], Куцика П., Бачинського В., Полянської О. [3], Леги О., Канцедал Н., Пешкова А. [4], Рожельюк В., Романків І. [5], Шевців Л., Дарчук П. [6] та інших. Водночас питання автоматизації інвентаризаційних процедур розглядалися такими науковцями, як Бардаш С. [7], Івахненко С. [8], Муравський В. [9], Рудницька О. [10], Фрундіна Л., Артюх О. [11] та інші. Водночас, незважаючи на пильну увагу до цього питання в наукових колах, ряд аспектів щодо особливостей автоматизованого проведення інвентаризації матеріальних цінностей та її документування потребують додаткового вивчення.

Метою статті є дослідження порядку проведення інвентаризації матеріальних цінностей ручним та автоматизованим способом, визначення особливостей та переваг автоматизації інвентаризації, означення проблемних питань документування інвентаризації та розроблення практичних рекомендацій щодо їх вирішення.

Виклад основного матеріалу. Процес інвентаризації є невід'ємною складовою ефективного функціонування будь-якого суб'єкта господарювання. Вона виконує не лише облікову, а й контрольну функцію, забезпечуючи достовірність даних щодо наявності та збереження матеріальних активів. Відсутність або недостовірність актуальної інформації про залишки матеріальних цінностей на складах, у торговельній мережі або у третіх осіб негативно впливає на діяльність підприємства, зокрема:

- відсутність достовірних даних щодо залишків товарів на складах спричиняє затримки або зрив виконання замовлень веде до зниження рівня задоволеності клієнтів і втрати обсягів реалізації;
- неточність інформації про дефіцит товарів за їх номенклатурою, обсягами та місцем реалізації ускладнює процес прогнозування попиту, планування доходів і стратегічного розвитку підприємства;
- наявність надлишків товарно-матеріальних цінностей може свідчити про порушення в обліку або зловживання з боку матеріально відповідальних осіб;
- відсутність коректного обліку матеріальних активів створює передумови для несанкціонованого розпорядження ними (розтрат, крадіжок), адже в умовах обмеженої прозорості складно ідентифікувати відповідальних осіб.

З огляду на окреслені вище проблемні аспекти, інвентаризація матеріальних активів у торговельних підприємствах має на меті виконання ряду головних завдань, серед яких:

- встановлення фактичної наявності матеріальних цінностей у місцях зберігання;
- виявлення надлишків або нестач через порівняння фактичних залишків з даними бухгалтерського обліку;
- ідентифікація матеріальних цінностей, що частково втратили первісні якісні характеристики, споживчі властивості або не використовуються;

– виявлення об'єктів, які не відповідають встановленим критеріям визнання активів відповідно до нормативно-правових вимог.

Порядок проведення, організація та документальне оформлення інвентаризації регламентується Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. №879 [12]. У зазначеному нормативному акті основна увага приділяється організації процесу інвентаризації з переважним використанням традиційних (ручних) методів фіксації та обробки результатів, хоча й передбачена можливість часткового або повного впровадження автоматизованих процедур. Водночас у положенні наголошується, що за умов неналежної організації інвентаризаційного контролю, фактична перевірка матеріальних активів має здійснюватися тільки вручну, без застосування засобів автоматизації.

Процедура інвентаризації супроводжується значним обсягом трудомістких операцій, пов'язаних із безпосереднім визначенням фактичних залишків майна, оцінюванням його якості, встановленням поточної вартості, здійсненням таксування, а також відображенням отриманих результатів в інвентаризаційних описах. Особливо складною вона є у великих торговельних структурах, де кількість об'єктів обліку може сягати десятків або сотень тисяч позицій. У зв'язку з цим виникає об'єктивна потреба в інтеграції сучасних інформаційних систем і цифрових технологій у процес інвентаризації для підвищення її ефективності, точності та оперативності.

Порядок проведення інвентаризації за допомогою ручних методів суттєво відрізняється від автоматизованого підходу. Зокрема, у разі ручного проведення інвентаризації передбачаються такі етапи:

- підготовка складських приміщень та інших місць зберігання цінностей з організацією вільного доступу та дотримання відповідних правил їх зберігання;
- документальне оформлення й формування інвентаризаційних описів та порівняльних документів для проведення подальшого аналізу;
- припинення на час проведення інвентаризації усіх операцій у місцях зберігання цінностей;
- реєстрація в інвентаризаційних описах фактичних даних після перегляду, перерахунку, перемірювання та переважування цінностей;
- порівняння зібраних даних з відповідною інформацією в обліковій системі через складання порівняльних відомостей;
- оформлення результатів проведеної інвентаризації з виведенням лишків чи нестач та коригуванням залишків цінностей у системі обліку.

Усі наведені вище етапи проведення інвентаризації ручним способом потребують суттєвих витрат часу та відповідних ресурсів.

Порядок проведення інвентаризації з використанням інформаційних систем та технологій суттєво відрізняється залежно від того, яка автоматизація обліку використовується на підприємстві: часткова чи повна. Так, за часткової автоматизації порядок проведення інвентаризації дещо схожий на ручний, проте деякі етапи можуть бути значно пришвидшені за рахунок комп'ютеризованої обробки інформації. Наприклад, формування інвентаризаційних описів та звіральних актів може здійснюватися автоматизовано на основі облікового програмного забезпечення. Збір і

реєстрація даних в інвентаризаційних описах здійснюється в такому самому форматі, як і за ручної інвентаризації. Далі відбувається внесення фактичних даних в базу для їх автоматичного порівняння з обліковими даними. Кінцевим етапом проведення інвентаризації є внесення коригувальних записів на основі автоматично сформованих документів.

Повна автоматизація інвентаризації можлива за правильної організації і постійного контролю наявних матеріальних активів на підприємстві. Відповідно порядок її проведення охоплює такі процеси:

- за допомогою бухгалтерського програмного забезпечення автоматично створюються та заповнюються за обліковими даними документи з інвентаризації;
- дані зі створених документів переносяться у термінал збору даних;
- у терміналі збору даних визначається і підраховується фактична кількість за видами, марками, сортами матеріальних активів (зокрема, з використанням методів штрих-кодування або радіочастотної ідентифікації) [9];
- з терміналу збору даних, документ з попередніми результатами інвентаризації завантажується у зворотному порядку в облікову інформаційну систему підприємства;
- здійснюється автоматичний аналіз результатів з допомогою облікового програмного забезпечення;
- на підставі автоматично проведеного аналізу формуються документи для коригування облікових показників щодо оприбуткування лишків чи списання виявлених нестач [13].

Дотримання визначених процедур дає змогу майже повністю автоматизувати процес інвентаризації матеріально-технічних ресурсів підприємства, що забезпечує вирішення низки актуальних проблем, зокрема: підвищення об'єктивності, точності та достовірності результатів; зменшення витрат часу; усунення необґрунтованих витрат, пов'язаних із проведенням інвентаризаційних заходів.

Важливим етапом процесу інвентаризації, зокрема автоматизованої, є належне оформлення її результатів. Після завершення інвентаризаційних заходів у традиційній (ручній) формі складаються відповідні описи (акти), які передаються для подальшої перевірки, виявлення відхилень та їх відображення в бухгалтерському обліку. Підсумкові результати інвентаризації відображаються в облікових регістрах на підставі протоколу засідання інвентаризаційної комісії. У разі автоматизованої інвентаризації процедура оформлення результатів здійснюється аналогічним чином, однак із використанням електронних документів та автоматизованим заповненням відповідних реквізитів.

Основною проблемою фіксування результатів інвентаризації матеріальних цінностей на підприємствах є відсутність нормативно-затверджених форм документів з інвентаризації. Зокрема, до 2021 р. документування інвентаризації основних засобів здійснювалось за формами, затвердженими наказом Міністерства статистики України «Про затвердження типових форм первинного обліку» від 29.12.1995 р. № 352, запасів – відповідно наказом Міністерства статистики України «Про затвердження типових форм первинних облікових документів з обліку сировини та матеріалів» від 21.06.1996 р. № 193. З 22 жовтня 2021 р. згадані вище накази і, відповідно, затверджені ними бланки, втратили чинність, а нові прийняті не були. У Положенні про інвентаризацію

активів та зобов'язань від 02 вересня 2014 р. № 879 форм типових документів по інвентаризації чи їх структури не передбачено.

Відповідно, нині комерційні суб'єкти господарювання типових форм інвентаризаційних документів не мають, у зв'язку з цим досить часто їм рекомендується використовувати форми, затверджені для бюджетних установ наказом Міністерства фінансів України «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації» від 17.06.2015 р. № 572 або розробляти із дотриманням загальних правил до обов'язкових реквізитів власні бланки, що передбачено Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV [14]. Ми погоджуємось з думкою більшості практиків, що схилиються до варіанту розробки власних форм, за основу яких можна взяти наявні, оскільки запропоновані для бюджетних установ бланки містять чимало застарілих або непотрібних для комерційних підприємств реквізитів.

Затверджуючи документи з оформлення інвентаризації, потрібно враховувати й те, що мають бути розроблені не лише типові форми документів, передбачені для фіксації наявних на підприємстві матеріальних цінностей (основних засобів, запасів), а також окремі документи щодо інвентаризації особливих видів матеріальних цінностей, зокрема тих, що фізично знаходяться за межами підприємства, тобто у місцях зберігання, що належать іншим суб'єктам господарювання. До таких, зокрема, можна віднести матеріали у переробці на давальницьких умовах, матеріальні цінності на відповідальному зберіганні, товарно-матеріальні цінності на комісії, передані в оренду активи тощо. Процес інвентаризації таких матеріальних ресурсів відбувається в такому самому порядку, як і всього іншого майна. Проте його особливістю, на нашу думку, є те, що фактична перевірка проводиться у місцях зберігання, що не належать власнику матеріальних цінностей, тому обов'язковою умовою є присутність представників підприємства, що надало матеріальні цінності; представників підприємства, що отримало такі цінності, а також матеріально-відповідальної особи. З огляду також на те, що відповідно до п. 10 розд. II Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань на активи, що перебувають на складах інших підприємств (на відповідальному зберіганні, на комісії, у переробці), складаються окремі інвентаризаційні описи [12], має бути затверджена окрема форма таких описів. У зв'язку з цим, пропонуємо для цих потреб розроблену нами форму «Опис інвентаризації матеріальних цінностей, що знаходяться у місцях відповідального зберігання», яка враховувала б усі вимоги щодо обов'язкових реквізитів для первинних документів, а також особливості проведення інвентаризації у місцях зберігання, що належать іншим суб'єктам господарювання (рис. 1).

Згідно з п. 20 розд. II Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань за ручного способу інвентаризації інвентаризаційний опис матеріальних цінностей у віддалених місцях зберігання має оформлятися не менше ніж у двох примірниках, оскільки копії звіряльних документів потрібно надавати власникам таких активів. Після закінчення інвентаризації оформлені інвентаризаційні описи передають замовнику та виконавцю для перевірки, виявлення та відображення в обліку результатів у звіряльних відомостях. Виявлені розбіжності за матеріальними активами із пропозиціями щодо їх урегулювання відображаються інвентаризаційною комісією в протоколі. Цей протокол

затверджується керівниками підприємства протягом 5 робочих днів після завершення інвентаризації.

Суб'єкт господарювання, що
передав матеріальні цінності
ТОВ «Наука»
Код ЄДРПОУ 32603900

Суб'єкт господарювання, що
отримав матеріальні цінності
ТОВ «Ватра»
Код ЄДРПОУ 21197063

ІНВЕНТАРИЗАЦІЙНИЙ ОПИС
матеріальних цінностей у місцях відповідального зберігання
(переданих на комісію, на давальницьких умовах,
на відповідальному зберіганні тощо)

№ 1 на «31» березня 2025 року

Матеріальні цінності (МЦ) знаходяться на складі ТОВ «Ватра»
склад, цех
за адресою: м. Тернопіль, вул. Микулинецька, 46

на відповідальному зберіганні комірника Коробія М. Я.
посада, прізвище ім'я по-батькові

Інвентаризація проведена по МЦ, переданих на основі Договору про передачу на комісію
від «26» березня 2025 р. № 1

№ п/п	Назва МЦ, сорт або марка	Од. вим.	Партія надходження передавача МЦ	Ціна, грн.	Наявність за даними передавача МЦ		Фактична наявність у отримувача МЦ		Розбіжність	
					к-ть	сума	к-ть	сума	к-ть	сума
1	Світильник НСП-217У	шт.	№ 37 від 11.01.2025 р.	63,00	100	6300,00	100	6300,00	-	-

Разом за описом:

- а) загальна кількість одиниць (за даними передавача МЦ) сто
(прописом)
- б) вартість (за даними передавача МЦ) шість тисяч триста
(прописом)
- в) загальна кількість одиниць (за даними отримувача МЦ) сто
(прописом)
- г) вартість фактична (за даними отримувача МЦ) шість тисяч триста
(прописом)

ПРЕДСТАВНИК
суб'єкта господарювання, що передав
матеріальні цінності
ТОВ «Наука»

Директор Власенко С. І.
посада, прізвище ім'я по-батькові, підпис

ПРЕДСТАВНИК
суб'єкта господарювання, що отримав
матеріальні цінності
ТОВ «Ватра»

Директор Гармаш П. Я.
посада, прізвище ім'я по-батькові, підпис

Усі цінності, перелічені в інвентарному описі, комісією перевірені і в моїй присутності
прийняті на зберігання.

Підпис матеріально відповідальної особи Коробій Микола Якович
«31» березня 2025 р.

Рис. 1. Запропонована форма інвентаризаційного опису матеріальних цінностей у
місцях відповідального зберігання.

Джерело: розроблено авторкою.

В умовах повністю автоматизованої інвентаризації порядок формування описів та звірятьних відомостей дещо відрізнятиметься, адже облікова інформація автоматично заноситься в єдину базу даних у вигляді накопичувальних відомостей і використовується для автоматичного формування електронних документів за результатами інвентаризації [9].

Оригінали описів та відомостей зможуть виводитися як у вигляді стандартних одномоментних документів на певну дату, так і накопичувальних даних за результатами декількох інвентаризацій для проведення аналізу певного періоду. Такі документи завірятимуться електронними цифровими підписами відповідальних осіб та автоматично завантажуватимуться в облікові системи в електронній формі для відображення і в передавача, і в отримувача матеріальних цінностей, що значно скоротить час на обмін даними і збільшить оперативність ухвалення управлінських рішень. Візуалізована форма інвентаризаційних описів та порівняльних відомостей за необхідності може бути роздрукована.

Висновки і перспективи подальших досліджень. Узагальнюючи сказане вище, слід зазначити, що процес інвентаризації є необхідною умовою функціонування будь-якого успішного підприємства. Тим більше, що в сучасних умовах з використанням інформаційних систем і технологій інвентаризація стає безперервною, швидшою, достовірнішою і менш затратною. Автоматизоване проведення інвентаризації та оформлення її результатів сприяє комплексному вирішенню важливих проблем, зокрема: забезпеченню об'єктивності, точності та достовірності отриманих даних завдяки впровадженню поточного (перманентного), а не епізодичного контролю; скороченню часу інвентаризаційного контролю; мінімізації необґрунтованих витрат, пов'язаних із проведенням інвентаризаційних процедур.

Водночас порядок організації інвентаризації та її документальне оформлення потребують удосконалення. Зокрема, необхідно нормативно затвердити як стандартні форми інвентаризаційних документів для комерційних підприємств з врахуванням нових умов проведення і оформлення результатів інвентаризації, так і документи щодо інвентаризації особливих, специфічних видів матеріальних активів, зокрема матеріальних цінностей у місцях відповідального зберігання.

Література

1. Височан О., Височан О., Коркішко В. Інвентаризація запасів в умовах війни. *Таврійський науковий вісник. Серія: Економіка*. 2024. № 20. С. 182–189. URL: <https://doi.org/10.32782/2708-0366/2024.20.21>.
2. Дубініна М. В., Багрін М. О. Концептуальна основа проведення інвентаризації товарно-матеріальних цінностей аграрних підприємств. *Вісник Дніпропетровського державного аграрно-економічного університету*. 2015. № 1. С. 150–152.
3. Куцик П. О., Бачинський В. І., Полянська О. А. Управлінський облік операційної діяльності підприємств оптової торгівлі : монографія [за заг. ред. проф. П.О. Куцика]. Львів : Растр-7. 2025. 312 с.

4. Лега О., Канцедаль Н., Пешков А. Інвентаризація як інструмент забезпечення фінансової стійкості підприємства. *Підприємництво та інновації*. 2025. № 34. С. 37–44. URL: <https://doi.org/10.32782/2415-3583/34.5>.
5. Рожелюк В. М., Романків І. Я. Інвентаризація як визначальний метод організації обліку переробних підприємств аграрного сектору. *Інноваційна економіка*. 2013. № 1. С. 183–186. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/inek_2013_1_45.
6. Шевців Л., Дарчук П. Особливості проведення інвентаризації на підприємствах України: стан і перспективи. *Scientific Collection «InterConf»*. 2022. № 132. С. 78–85. URL: <https://archive.interconf.center/index.php/conference-proceeding/article/view/1615>.
7. Бардаш С. В. Інвентаризація: теорія, практика, комп'ютеризація. Житомир : ЖІТІ, 1999. 372 с.
8. Івахненко С. В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту : навч. посіб. Київ : Знання-Прес, 2003. 349 с.
9. Муравський В. Автоматизація інвентаризації в комп'ютерно-комунікаційній формі обліку. *Вісник Тернопільського національного економічного університету*. 2017. Вип. 3. С. 107–116. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Vtneu_2017_3_11.
10. Рудницька О. Управлінський облік товарних запасів у місцях зберігання на торговельних підприємствах. *Інститут бухгалтерського обліку контроль та аналіз в умовах глобалізації. Міжнародний науковий журнал*. 2016. Вип. 3. С. 45–57.
11. Фрундіна Л., Артюх О. Вдосконалення процесу інвентаризації шляхом застосування комп'ютерних технологій. *ЛОГОС. ОНЛАЙН*. 2020. URL: <https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/2663-4139/article/view/7357>.
12. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879. URL: <https://zakon.rada.gov.ua>.
13. Назарова І. Я. Організація та електронне документування інвентаризації товарно-матеріальних цінностей. Стан і перспективи розвитку бухгалтерського і управлінського обліку в умовах глобалізації : моногр. / [З.-М. В. Задорожний, Я. Д. Крупка та ін.]; за наук. ред. д. е. н., проф. З. М.-В. Задорожного. Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка» 2020. С. 158–167.
14. Золотухін О. Інвентаризація за місцями відповідального зберігання: що треба знати бухгалтеру. *Український фінансово-бухгалтерський портал «Дебет-Кредит»*. 15.11.2024. URL: <https://news.dtk.ua/accounting/reposts/94241-inventarizaciia-za-misciami-vidpovidalnogo-zberigannia-shho-treba-znati-buxgalteru>.

References

1. Vysochan O., Vysochan O., Korkishko V. (2024). Inventoryzatsiia zapasiv v umovakh viiny [Inventory of stocks in times of war]. *Tavriyskyi naukovyi visnyk. Seria: Ekonomika - Taurida Scientific Herald. Series: Economics*, no. 20, pp. 182–189. Retrieved from <https://doi.org/10.32782/2708-0366/2024.20.21>. [in Ukrainian].

-
2. Dubinina M. V., Bahrina M. O. (2015). Kontseptualna osnova provedennia inventaryzatsii tovarno-materialnykh tsinnosti ahrarnykh pidpriemstv [Conceptual basis for inventorying inventory of inventory of agricultural enterprises]. *Visnyk Dnipropetrovskoho derzhavnoho ahrarno-ekonomichnoho universytetu - Bulletin of Dnipropetrovs'k State Agrarian and Economic University*, vol. 1, pp. 150–152. [in Ukrainian].
 3. Kutsyk P. O., Bachynskiy V. I., Polianska O. A. (2015). Upravlinskyi oblik operatsiinoi diialnosti pidpriemstv optovoi torhivli [Managerial accounting of operational activities in wholesale trading enterprises]. Kutsyk, P. O. (Ed.). Lviv: Rastr-7. [in Ukrainian].
 4. Leha O., Kantsedal N., Peshkov A. (2025). Inventaryzatsiia yak instrument zabezpechennia finansovoi stiikosti pidpriemstva. [Inventory as a tool for ensuring the financial stability of an enterprise]. *Pidpriemnytstvo ta innovatsii - Entrepreneurship and Innovation*, no. 34, pp. 37–44. Retrieved from <https://doi.org/10.32782/2415-3583/34.5>. [in Ukrainian].
 5. Rozheliuk V. M., Romankiv I. Ya. (2013). Inventaryzatsiia yak vyznachalnyy metod orhanizatsii obliku pererobnykh pidpriemstv ahrarnoho sektoru. [Inventory as a determining method of organizing accounting for processing enterprises in the agricultural sector]. *Innovatsiina ekonomika – Innovative economy*, no. 1, pp. 183–186. Retrieved from http://nbuv.gov.ua/UJRN/inek_2013_1_45. [in Ukrainian].
 6. Shevtsiv L., Darchuk P. (2022). Osoblyvosti provedennia inventaryzatsii na pidpriemstvakh Ukrainy: stan i perspektyvy [Features of inventory at Ukrainian enterprises: state and prospects]. *Scientific Collection «InterConf»*, no. 132, pp. 78–85. Retrieved from <https://archive.interconf.center/index.php/conference-proceeding/article/view/1615>. [in Ukrainian].
 7. Bardash S. V. (1999). Inventaryzatsiia: teoriia, praktyka, kompiuteryzatsiia [Inventory: theory, practice, computerization], Zhytomyr: ZhITI, 372 p. [in Ukrainian].
 8. Ivakhnenkov S. V. (2003). Informatsiini tekhnolohii v orhanizatsii bukhholderskoho obliku ta audytu [Information technology in the organization of accounting and auditing], Kyiv: Znannia-Pres, 349 p. [in Ukrainian].
 9. Muravskiy V. V. (2017). Avtomatyzatsiia inventaryzatsii v kompiuterno-komunikatsiinii formi obliku [Automation of inventory in the computer-communication form of accounting]. *Visnyk Ternopilskoho natsionalnoho ekonomichnoho universytetu – Herald of Ternopil National Economic University*, vol. 3, pp. 107–116. Retrieved from <http://eztuir.ztu.edu.ua/759-1591-1-SM.pdf>. [in Ukrainian].
 10. Rudnytska O. (2016). Upravlinskyi oblik tovarnykh zapasiv u mistsiakh zberihannia na torhovelynykh pidpriemstvakh [Management accounting of inventory at storage sites of a retail enterprise]. *Mizhnarodnyi naukovyi zhurnal - International scientific journal*, Issue 3, pp. 45–57. [in Ukrainian].
 11. Frundina L., Artiukh O. (2020). Vdoskonalennia protsesu inventaryzatsii shliakhom zastosuvannia kompiuternykh tekhnolohii [Improving the inventory process through the use of computer technology]. *ΛΟΗΟΣ. ONLINE*. Retrieved from <https://ojs.ukrlogos.in.ua/index.php/2663-4139/article/view/7357>. [in Ukrainian].

12. Polozhennia pro inventoryzatsiiu aktyviv ta zoboviazan [Regulation on Inventory of Assets and Liabilities]: Nakaz Ministerstva finansiv Ukrainy [Order of the Ministry of Finance of Ukraine] No. 879 of September 02, 2014. Verkhovna Rada Ukrainy. Retrieved from <http://www.rada.gov.ua>. [in Ukrainian].
13. Nazarova I. Ya. (2020). Orhanizatsiia ta elektronne dokumentuvannia inventoryzatsii tovarno-materialnykh tsinnosti. [Organization and electronic documentation of inventory of goods and materials.]. Stan i perspektyvy rozvytku bukhhalterskoho i upravlinskoho obliku v umovakh hlobalizatsii: monohr - State and prospects for the development of accounting and management accounting in the context of globalization: monograph. / [Z.-M. V. Zadorozhnyi, Ya. D. Krupka ta in.]; za nauk. red. d.e.n., prof. Z.-M. V. Zadorozhnoho, Ternopil: VPTs «Universytetska dumka», 158–167 p. [in Ukrainian].
14. Zolotukhin O. Inventoryzatsiia za mistsiamy vidpovidalnoho zberihannia: shcho treba znaty bukhhalteru. [Inventory by places of responsible storage: what an accountant needs to know]. Ukrainskyi finansovo-bukhhalterskyi portal «Debet-Kredyt» - Ukrainian financial and accounting portal «Debet-Credit», 15.11.2024. Retrieved from <https://news.dtki.ua/accounting/reposts/94241-inventarizaciia-za-misciami-vidpovidalnogo-zberigannia-shho-treba-znati-buxgalteru>. [in Ukrainian].

Статтю отримано: 04 квітня 2025 р.

Article received: April 04, 2025.