

Марухно Дмитро ЕЕПвнм-21

Оптимізація менеджменту інноваційної діяльності підприємства

АНОТАЦІЯ

Марухно Д. Л. Оптимізація менеджменту інноваційної діяльності підприємства. – Рукопис.

Дослідження на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «магістр» за спеціальністю: 051 «Економіка». Освітньо-професійна програма – Економіка та управління підприємством. ВННІЕ ЗУНУ. – Вінниця, 2023.

У роботі досліджено засади менеджменту, формування та оцінки інноваційної діяльності підприємства. Охарактеризовано складові інноваційного розвитку та його особливості. Проаналізовано інноваційний розвиток та визначено рівень інноваційної привабливості ПАТ «Козятинхліб», запропоновано заходи стимулювання менеджменту інноваційної діяльності підприємства. Розроблено структурно-логічна модель стратегічного менеджменту інноваційної діяльності підприємства.

ANNOTATION

Maruhno D. L. Optimization of the management of innovation activity of the enterprise. – Manuscript.

Research for the master's degree in specialty: 051 "Economics". Educational and professional program - Economics and Business Management. VNNIE ZUNU - Vinnytsia, 2023.

The paper investigates the principles of management, formation and evaluation of innovative activity of the enterprise. The components of innovative development and its features are characterized. The innovative development is analyzed and the level of innovative attractiveness of PJSC "Kozyatynkhlib" is determined, measures to stimulate the management of the enterprise's innovative activity are proposed. A structural-logical model of strategic management of the enterprise's innovation activity has been developed.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
РОЗДІЛ I. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ДОСЛІДЖЕННЯ МЕНЕДЖМЕНТУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА	6
1.1. Теоретичні засади та механізм формування інноваційної діяльності в системі менеджменту підприємства	6
1.2. Методичні підходи до економічної оцінки інноваційної діяльності підприємства	11
Висновки до розділу 1	17
 РОЗДІЛ 2. ЕКОНОМІЧНА ОЦІНКА СУЧАСНОГО СТАНУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПАТ «КОЗЯТИНХЛІБ»	19
2.1. Організаційно-економічна характеристика ПАТ «Козятинхліб»	19
2.2. Діагностика фінансово-господарського стану ПАТ «Козятинхліб»	26
2.3. Сучасні особливості розвитку підприємства та економічні засоби забезпечення його інноваційної діяльності	40
Висновки до розділу 2	47
 РОЗДІЛ 3. ПЕРСПЕКТИВНІ НАПРЯМКИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ МЕНЕДЖМЕНТУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ	50
3.1. Управління інноваційним розвитком підприємницьких структур в умовах мінливої економіки	50
3.2. Напрямки підвищення ефективності менеджменту інноваційної діяльності підприємства на засадах маркетингу інновацій	55
Висновки до розділу 3	61
 ВИСНОВКИ	63
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	67
ДОДАТКИ	72

ВСТУП

У контексті ринкової економіки, вибір введення нововведень на рівні підприємства належить до відповідальності власників або вищого керівництва. Держава, у свою чергу, повинна забезпечувати створення умов, сприятливих для інноваційної діяльності компаній, незалежно від їх розміру, місцезнаходження чи форми власності. Також передбачається, що інноваційні менеджери повинні мати доступ до методичних інструментів для розвитку ефективної системи управління інноваціями, відповідної до особливостей їхньої галузі. Розробка таких інструментів є завданням наукових кіл.

Важливість стимулювання інноваційної діяльності та розвитку управління інноваціями на українських промислових підприємствах надзвичайно зростає у сучасних економічних умовах. Нагальність цього питання зумовлена необхідністю оновлення застарілої техніки, технологій та продукції, підвищенням конкурентоспроможності на внутрішніх та зовнішніх ринках, а також критичною потребою у технічному переоснащенні підприємств, що зіткнулися з високим рівнем фізичного і морального зношування своїх виробничих активів. Ці фактори підкреслюють теоретичну та практичну актуальність дослідження даної тематики.

Тема менеджменту інноваційних процесів на підприємствах активно обговорюється в економічних наукових джерелах. Основу для теоретичного та методологічного підходу до цього питання поклали роботи відомих експертів у галузі стратегічного управління, зокрема таких як Г. Мінцберг, А. Чандлер, І. Ансофф, А. Томпеон. Вивченню характеристик, особливостей, детермінант та оцінок інноваційної діяльності підприємств присвячено дослідження Ю. Вербицької, П. Друкера, А. Гриньова, А. Дунської, А. Жигіря, В. Гуніна, П. Завліна, Н. Краснокутської, С. Ілляшенка, О. Кам'янської, С. Приказки, В. Мединського, Б. Санто, Б. Твісса, О. Бражко та інших авторів.

Метою даного дослідження є аналіз, синтез та класифікація існуючих підходів до оцінки менеджменту інновацій у підприємстві, розгляд

специфіки їх впровадження на українських підприємствах, а також формулювання рекомендацій для покращення інноваційного управління на підприємствах.

Мета дипломної роботи визначила основні *завдання дослідження*:

- визначення та уточнення понять, таких як «інновація», «інноваційна діяльність», «інноваційний розвиток», «менеджмент інноваційної діяльності» та «управління інноваціями»;
- опис основних методик оцінювання менеджменту інноваційної діяльності та їхнього застосування на українських підприємствах;
- аналіз особливостей, що сприяють підвищенню рівня інноваційного розвитку на окремих підприємствах;
- розробка стратегії поліпшення управління інноваціями на підприємствах з урахуванням їх індивідуальних особливостей, інноваційно-інвестиційної привабливості та фінансових можливостей;
- застосування діагностичних методів для визначення кількісних показників інноваційного потенціалу та привабливості підприємства;
- створення механізму розвитку інноваційної діяльності підприємства, який б включав не тільки єдиний напрямок інноваційної стратегії, а й інтеграцію сильних сторін інших типів інноваційних стратегій та управління, характерних для українського бізнесу.

Об'єктом дослідження є процеси формування менеджменту інноваційної діяльності на промисловому підприємстві. *Предметом дослідження* є шляхи активізації впровадження менеджменту інноваційної діяльності в управлінські процеси підприємства та його подальше прогнозування.

Методи дослідження. Дана робота базується на теоретичних та методологічних працях вчених України та інших країн, які досліджували питання розвитку менеджменту інноваційної діяльності на промислових підприємствах. Для дослідження використовувалися законодавчі документи

України, статистика від Державного комітету статистики України, електронні бази даних, а також інформація ПАТ «Козятинхліб» за період 2020-2022 років.

У роботі застосовані методики такі, як комплексний підхід, порівняльний і системний аналіз, систематизація, моделювання, статистичний і графічний аналіз, структурно-логічний аналіз, а також експертні оцінки.

Наукова новизна одержаних результатів полягає у вдосконаленні теоретичних засад, визначенні науково-методичних підходів і практичних рекомендацій для підвищення ефективності менеджменту інноваційної діяльності та розвитку інновацій на прикладі ПАТ «Козятинхліб», який представляє середній бізнес України.

Практичне значення отриманих результатів дослідження виявляється у розробці стратегії для активізації інноваційного розвитку ПАТ «Козятинхліб», яка зосереджена на зміцненні внутрішнього інноваційного потенціалу та використанні інвестиційних ресурсів підприємства, оптимізації управління інноваційною діяльністю та впровадженні новітніх технологій; визначені напрями для ефективного використання інноваційних стратегій підприємством з урахуванням його економічних потреб, фінансових можливостей та умов конкурентного середовища.

Структура та обсяг кваліфікаційної роботи. Робота сформована вступом, трьома розділами, висновками, має перелік використаних джерел. Робота загальним обсягом 67 сторінок комп'ютерного тексту маж 10 таблиць, 8 рисунків, перелік використаних джерел із 62 найменувань.

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ДОСЛІДЖЕННЯ МЕНЕДЖМЕНТУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

1.1. Теоретичні засади та механізм формування інноваційної діяльності в системі менеджменту підприємства

У нинішньому світі, що стрімко розвивається, інноваційна активність стала ключовим елементом, який сприяє постійному економічному зростанню. Впровадження наукових досягнень та досягнень науково-технічного прогресу в процесах виробництва нових товарів та послуг на підприємствах є важливим чинником, що веде до зростання продуктивності, підвищення економічної ефективності та конкурентоздатності організацій на ринку, що, у свою чергу, сприяє безперервному прогресу суспільства. Таким чином, потреба у впровадженні інноваційного підходу у виробничі процеси на підприємствах вимагає від менеджменту пошуку нових форм та методик управління.

«Інноваційна діяльність, у будь яких її проявах, характеризується як діяльність підвищеного рівня ризику і вимагає ефективного управління, координації та контролю» [1]. На думку М.А. Йохни та В.В. Стадника, «управління інноваційною діяльністю це складова менеджменту сучасного підприємства, що охоплює планування, організування та стимулювання інноваційної діяльності, реалізації інноваційних проектів, розрахованих на отримання конкурентних переваг і зміцненню ринкових позицій підприємства» [3]. «Тобто можна зазначити, що інноваційний менеджмент підприємства – це управлінська діяльність яка пов’язує у собі економічні, правові, мотиваційні та організаційні засоби, методи та форми управління задля забезпечення найкращих економічних результатів господарської діяльності. Головним завданням управління інноваціями, як однієї з функціональних сфер менеджменту підприємства, є забезпечення його

ефективної діяльності та розвитку, завдяки обґрунтуванню і вибору перспективних напрямів функціонування, створенню чи залученню тих інновацій, які суттєво відрізнятимуть продукцію чи послуги організації від аналогічних продуктів конкурентів [10, с. 29].

В основі інноваційного управління повинні лежати орієнтація на динамічні зміни у середовищі діяльності, активне використання інтелектуальних ресурсів, а також здатність до адаптації та гнучкості. За нашою точкою зору, ефективне втілення інноваційного менеджменту вимагає ретельної підготовки та впровадження ряду послідовних дій:

- 1) розвідка та використання різних джерел інновацій;
- 2) встановлення бажаних шляхів розвитку підприємства;
- 3) створення стратегій, планів і програм для запровадження інновацій;
- 4) встановлення конкретних кількісних цілей;

5) знаходження фінансування для інноваційної діяльності. Фахівці характеризують інновації по-різному. «У перекладі з англійської «інновація» означає «введення нового, відновлення». Впровадження нового у господарську практику визначається як нововведення, тобто з моменту прийняття до поширення новація здобуває нову якість і стає інновацією» [35, 18]. «Інновація, як правильно доводить Ю. Багал, – «...це не просто нововведення, а нова виробнича функція. Це зміна технології виробництва, яка має історичне значення і є необхідною. Інновація становить стрибок від старої виробничої функції до нової, але не кожне нововведення, нове виробництво є інновацією» [6, с. 10].

В світовій практиці поширено «два підходи щодо визначення поняття «інновація»: статичний (продуктовий), де інновація виступає у формі нової техніки (продукції), технології, нового методу тощо; динамічний (процесуальний), де інновація розглядається як процес заміщення існуючих технологій новими» [12].

Отже, інновація являє собою фінальний продукт інноваційної роботи, реалізований у формі нового чи поліпшеного продукту, який був

запроваджений на ринок, або поліпшеного технологічного процесу, що застосовується в оперативній діяльності підприємства, що у свою чергу відображає його інноваційний прогрес (табл. 1.1).

Таблиця 1.1

Порівняння дефініцій поняття «інноваційна діяльність підприємства»

Автори	Інноваційний розвиток підприємства – це	Відмітні характеристики дефініції
А. Кібіткін, М. Чечуріна	розгортання інноваційного процесу впровадження нововведень (частіше за все технічного, технологічного характеру)	Процес упровадження нововведень
Х. Гумба	не тільки основний інноваційний процес, але і розвиток системи факторів та умов, необхідних для його здійснення, тобто інновац. потенціалу	Інноваційний процес; інноваційний потенціал
С. Ілляшенко	процес господарювання, при безупинному пошуку і використанні нових способів і сфер реалізації потенціалу підпр. у мінливих умовах середовища у межах обраної місії та прийнятої мотивації діяльності і пов'язаний з нарощув. існуючих і пошуком нових ринків збуту	Процес господарювання; реалізація потенціалу; модифікація діяльності; ринки збуту
М. Касс	1) складний та довготривалий процес інноваційних перетворень на підприємстві, що включає набір цілей, заходів, які плануються, систему мотивації та способи фінансування; 2) закономірно та послідовно здійснюваний процес конкретних заходів щодо проведення наукових досліджень і розробок, створення новинок та освоєння їх у виробництві з метою отримання нової або покращеної продукції, нової або удосконаленої технології виробництва	Інноваційні перетворення; процес проведення наукових досліджень і розробок, створення новинок та освоєння їх у виробництві
С. Поляков, І. Степнов, І. Федулова	такий розвиток підприємства, де джерелом розвитку є інновації	Розвиток за рахунок інновацій
І. Підкамінний, В. Ціпуринда	шлях, який базується на поглибленні поєднання цілей підприємства, його підсистем, цілей кожної особистості, яка працює в колективі, вдосконаленні її діяльності, вдосконаленні бізнес-процесів для досягнення загальних стратегічних цілей	Поглиблення поєднання цілей підприємства та кожного його працівника; удосконалення діяльності та бізнес-процесів

Джерело: складено автором на основі [44, 232-234]

Розвиток інновацій на підприємствах обумовлюється численними чинниками. Серед ключових можна виділити: ефективне спрямування фінансових та організаційних ресурсів країни на розвиток науки та освіти;

наявність мережі освітніх та науково-дослідних установ; створення державою механізмів для стимулювання інновацій; високий рівень інноваційної культури серед населення та на підприємствах. Незважаючи на певні складнощі, інноваційний сектор України демонструє зростання, завдяки ринковим і адміністративним факторам. У таблиці 1.2 представлені дані про кількість підприємств, залучених у сферу інновацій. З цих даних видно, що частка підприємств, зайнятих інноваційною діяльністю серед загальної кількості промислових підприємств, зростає в останні роки. Наприклад, у 2021 році цей показник досяг 13,8%. Із загальної кількості промислових підприємств від 7% до 8,7% (за досліджувані роки) інвестують в придбання машин, обладнання та інших основних засобів. Проте найменші інвестиції спрямовуються на придбання нових технологій, що не сприяє значному економічному прогресу промислових підприємств.

Таблиця 1.2

Інноваційна активність промислових підприємств за напрямками інновацій

Показник	2018		2019		2020		2021	
	усього	У % до загальної кількості підприємств	усього	У % до загальної кількості підприємств	усього	У % до загальної кількості підприємств	усього	У % до загальної кількості підприємств
Кількість підприємств, що займались інноваційною діяльністю	1472	14,2	1397	13,0	1411	12,8	1462	13,8
з них витрачали кошти за напрямками інноваційної діяльності:								
Внутрішні НДР	285	2,7	267	2,5	240	2,2	223	2,1
Зовнішні НДР	144	1,4	152	1,4	137	1,2	128	1,2
Придбання нових технологій	120	1,2	107	1,0	90	0,8	106	1,0
Навчання та підготовка персоналу	-	-	216	2,0	263	2,4	223	2,1
Придбання машин, обладнання, установок, інших основних засобів та капітальні витрати, пов'язані з упровадженням інновацій	898	8,7	813	7,6	767	7	838	7,9

Джерело : розроблено за даними [71; 74]

Стосовно витрат на інноваційну діяльність українських підприємств, аналіз даних від Державної служби статистики України показує, що з 2016 по 2021 рік фінансування інновацій на підприємствах характеризувалося відсутністю послідовної фінансової стратегії. Основні джерела фінансування представлені у таблиці 1.3.

Таблиця 1.3

Структура джерел фінансування інноваційної діяльності промислових підприємств

Роки	Джерела фінансування, %				
	Власні кошти	Кошти державного бюджету	Кошти іноземних інвесторів	Інші джерела	Разом
2016	84,60	1,86	2,86	10,68	100,00
2017	73,72	1,33	2,97	21,98	100,00
2018	60,56	2,81	0,96	35,67	100,00
2019	65,02	1,60	19,03	14,35	100,00
2020	59,35	1,08	29,97	9,59	100,00
2021	52,9	1,04	0,39	45,64	100,00

Джерело : розроблено за даними [71]

«Наявна ситуація сповільнює діяльність спрямовану на продукування інноваційних ідей і впровадження вже існуючих закордоном технологій. Активізація інноваційної діяльності можлива тільки на основі розвиненої системи фінансового управління, що покликана забезпечувати вирішення таких найважливіших завдань» [16]:

- «створення необхідних передумов для швидкого та ефективного впровадження нововведень у всіх ланках народногосподарського комплексу країни, забезпечення її структурно-технологічної перебудови» [14];

- «збереження і розвиток стратегічного науково-технологічного потенціалу в пріоритетних напрямках розвитку» [25];

- «створення необхідних матеріальних умов для збереження кадрового потенціалу науки і техніки, запобігання його відтоку за кордон» [18].

Відповідно до даних державної служби статистики України, «на виконання науково-технічних робіт та інноваційної діяльності у країні

витрачається менше одного відсотка від внутрішнього валового продукту. Для порівняння в Україні у 2021 році на розвиток науки виділили 6,1 млрд. грн., що дорівнює 217 млн. дол. і становить 0,27% вітчизняного ВВП, тоді як США – 2,7%, що дорівнює 405 млрд. дол., Китай витрачає щороку по 2,08% (338 млрд. дол.) свого ВВП на дослідження та експерименти, Японія – 160 млрд. дол. це 3,67% від бюджету, Німеччина – 70 млрд. дол. або 2,3% [61].

У світовій практиці інноваційний розвиток країни прийнято вимірювати загальним показником – «глобальним інноваційним індексом (GII). GII містить докладні дані про інноваційну діяльність 126 країн світу. Для оцінки використовуються 80 різних параметрів, які дають повну картину інноваційного розвитку, включаючи огляд політичної ситуації, стану справ в освіті, рівня розвитку інфраструктури та бізнесу тощо. За цим показником у 2021 р. Україна посідає 43 місце у світі що не можна вважати задовільним результатом» [60].

Ефективним способом забезпечення інноваційної діяльності на українських підприємствах може бути співпраця між державою, науковими установами та бізнес-сектором. Таким чином, ключові пріоритети для успішної реалізації інновацій включають: зближення науки з економічною діяльністю; створення стійкої законодавчої основи; державне фінансування або надання податкових пільг науково-технічним підприємствам; відновлення діяльності державного інноваційного фонду; заохочення іноземних інвестицій; розробка системи кредитування.

1.2. Методичні підходи до економічної оцінки інноваційної діяльності підприємства

Модель інноваційного розвитку для вітчизняного підприємництва має стимулювати зростання конкурентоздатності компаній та їхньої продукції через прискорення науково-технічного розвитку та інтенсифікацію

наукоємних виробничих процесів; це також передбачає активні дослідження в сфері науково-технічного прогресу, зміцнення наукової та інноваційної роботи, а також управління процесами створення наукоємної продукції.

У вивченні інноваційної діяльності підприємств ключовим показником є наукоємність, яка визначає рівень наукового забезпечення та використання наукових досягнень у виробництві, відображаючи економічне співвідношення між науково-технічною, інноваційною діяльністю та виробничими процесами.

Економісти вважають, що наукоємність може бути визначена як на вартісній основі, що відображає фінансову складову науково-технічного потенціалу, так і за кадровим критерієм, що дозволяє вважати це одним з методів кількісної оцінки наукоємності. «Сутність першого методу полягає в оцінці наукоємності як відношення витрат на НДДКР до:

- вартості конкретного виробу (або обсягу продажів) – на рівні підприємства» [11, с. 70];
- «вартості виробленої продукції (або обсягу її продажів) – на рівні галузі національної економіки» [13];
- «величини валового внутрішнього продукту (або національного доходу) – на рівні національного господарства» [27].

Враховуючи зазначені критерії «показник наукоємності можна визначати наступним чином:

$$K_{HE} = \frac{V_b^t}{V_a^t}, \quad (1.1)$$

де K_{HE} – рівень наукоємності виробництва; V_b^t – обсяг витрат на НДДКР; V_a^t – вартість виробу, вартість виробленої продукції, обсяги продажів, величина валового внутрішнього продукту; t – період, який досліджується» [31, с. 88].

«Сутність другого методу зводиться до визначення відношення чисельності зайнятих у сфері НДДКР інженерів і наукових працівників до загальної кількості зайнятих на підприємстві чи у цій галузі (наукоємність праці), що можна виразити наступним чином:

$$Кне = \frac{P_{нтд}^t}{P_3^t}, \quad (1.2)$$

де $Кне$ – рівень наукоємності виробництва; $P_{нтд}^t$ – чисельність працівників, що зайняті науково-технічною діяльністю; P_3^t – загальна чисельність працівників, що зайняті на підприємстві чи в певній галузі; t – період, який досліджується» [35, с. 104].

Застосування першого методу дозволяє виміряти наукоємність виробничих процесів, тоді як другий метод визначає наукоємність трудових ресурсів. Обидва ці показники повинні розглядатися як взаємодоповнюючі елементи однієї системи, адже вони відображають важливі аспекти науково-технічного потенціалу. Таким чином, суть наукоємності виробництва відображає не тільки науково-технічний рівень підприємства, але й інноваційність його продукції, яка є матеріалізацією результатів науково-технічної роботи.

Існує також «ресурсний метод виміру наукоємності виробництва, яка може розраховуватися наступним чином:

$$Кне = \frac{P_{st}^t}{V_{нд}^t}, \quad (1.3)$$

де $Кне$ – рівень наукоємності виробництва; P_{st}^t – науково-технічний потенціал, обчислений у вартісному вираженні; $V_{нд}^t$ – об'єм національного доходу, отриманого в результаті дії інтенсивних факторів виробництва; t – період, який досліджується» [34, с. 72-74].

Процес економічної оцінки інноваційної діяльності підприємства доцільно проводити за стадіями, поданими на рис. 1.1.

Фахівці з питань інноваційної діяльності підприємства пропонують для визначення «інтегрального показника ефективності інноваційного розвитку застосовувати коефіцієнт фактичної результативності (q):

$$q = \frac{Q_c}{\sum_{i=1}^a V_i - \sum_{i=1}^a (P_1 - P_2)}, \quad (1.4)$$

де, Q_c – сумарні витрати на завершені роботи, обрані для освоєння в серійному виробництві;

V – фактичні витрати на НДДКР за рік;

a – кількість років терміну, що аналізується;

P_1, P_2 – незавершене виробництво на початок та на кінець року у вартісному виразі» [49].

Стадії економічної оцінки інноваційної діяльності підприємства			
↓ ↓ ↓ ↓			
I. Оцінка та прогнозування зовнішнього оточення підприємства:	II. Оцінка внутрішнього середовища:	III. Діагностика ефективності інноваційних проектів:	IV. Визначення ефективності інноваційної діяльності підприємства та шляхів його активізації:
1.1. моніторинг досягнень науково-технічного прогресу в досліджуваному підприємницькому середовищі (галузі); 1.2. оцінка ринку нововведень.	2.1. визначення інвестиційної привабливості підприємства; 2.2. аналіз придатності підприємства до інноваційного розвитку; 2.3. визначення рівня наукоємності продукції; 2.4. оцінювання управлінського, організаційного, технологічного потенціалу підприємства	3.1. аналіз показників ефективності інноваційних проектів; 3.2. прогнозування ризиків інноваційних проектів; 3.3. визначення безбиткового рівня продажу інноваційної продукції	4.1. діагностика показників інноваційної діяльності підприємства; 4.2. дослідження та визначення динамічності інноваційного розвитку підприємства; 4.3. аналіз факторів, що визначають інноваційний розвиток підприємства

Рис. 1.1. Стадії економічної оцінки інноваційної діяльності підприємства [17]

Доцільним є економічна оцінка ефективності інноваційної діяльності підприємства за наступними напрямками:

1. «Визначення економічної ефективності нововведення на підприємстві (як воно впливає на фінансову стабільність, прибуток і конкурентоспроможність підприємства)» [50];

2. «Дослідження ефективності управління інноваційним розвитком який повинен забезпечувати безперервність інноваційного процесу, в першу чергу,

для одержання новинок (продукту, технологій), що відповідатимуть вимогам ринку» [28].

3. «Врахування фактора часу (можливість отримання необхідних результатів за конкретний його проміжок)» [41].

Інтеграція згаданих вище елементів дозволить адекватно оцінити ефективність управління інноваційним процесом на підприємстві. Важливо також враховувати, що підприємство активно взаємодіє зі своїм зовнішнім ринковим середовищем, особливо в аспекті обміну об'єктами інтелектуальної власності, які підприємство продає чи придбаває у інших гравців ринку.

«Показник результативності інноваційної діяльності підприємства на етапі проведення НДДКР має наступний вигляд:

$$IR_{нддкр} = \frac{\sum_{t=1}^T S_{ef} + \sum_{t=1}^T S_{куп}}{\sum_{t=1}^T S_{oll} + \sum_{t=1}^T S_{tr}}, \quad (1.5)$$

де $IR_{нддкр}$ – результативність інноваційної діяльності підприємства на етапі проведення НДДКР;

S_{ef} – число самостійно розроблених новацій (ідей, технічних рішень, винаходів), які задовольняють запити підприємства в t -му році;

$S_{куп}$ – кількість придбаних об'єктів інтелектуальної власності (ОІВ), що задовольняють вимоги підприємства в t -му році;

S_{oll} – загальне число інновацій (ідей, технічних рішень, винаходів), як результат здійснення НДДКР і купівлі об'єктів інтелектуальної власності у ринковому середовищі підприємством в t -му році;

S_{tr} – кількість ОІВ – результатів НДДКР, реалізованих у ринковому середовищі і не використаних у діяльності підприємства в t -му році;

T – число років що аналізуються» [36] .

Факторний аналіз витрат та результатів інноваційного розвитку може бути здійснений за допомогою мультиплікативних моделей. В мультиплікативних моделях оцінка впливу витрат на впровадження інновацій на зміни витрат на одиницю обсягу реалізованої продукції (W / R) виконується за наступною схемою, використовуючи відповідні показники:

« W_{in} W – витрати на впровадження нововведень і загальні витрати, грн;
 QP_{in} , QP – виручка від реалізації інноваційної продукції й загальна виручка від реалізації продукції, грн. Мультиплікативна модель виглядає наступним чином:

$$\frac{W}{W_{in}} = \frac{W_{in}}{QP_{in}} \times \frac{W}{W_{in}} \times \frac{QP_{in}}{QP}, \quad (1.6)$$

де W_{in} / QP_{in} – витрати на впровадження інновацій на одиницю обсягу реалізованої продукції;

W / W_{in} – коефіцієнт співвідношення загальних витрат до витрат на впровадження інновацій;

QP_{in} / QP – частка виручки від реалізації інноваційної продукції у загальній сумі виручки від реалізації продукції» [2, с. 138].

Для оцінки економічної ефективності інновацій, яка є важливою частиною інноваційної діяльності підприємства та його управління, практикуючі економісти використовують набір показників. Ці показники демонструють взаємозв'язок між витратами і отриманими вигодами, а саме тими перевагами, які підприємство здобуде від введення інновацій та їх подальшого впровадження у діяльність.

«Комерційну ефективність інноваційного розвитку тобто, його фінансове обґрунтування, та, власне, інноваційного проекту підприємства оцінюють як відношення фінансових результатів і витрат, що забезпечують необхідну, (визначену) норму дохідності» [15]. «Комерційну ефективність є можливим розраховувати як для інноваційної діяльності підприємства загалом, так і для окремих його проектів враховуючи їхні вкладення за правилами» [4]. «Ефектом в даному випадку на n -му кроці (I_n) є дійсні грошові потоки. У рамках кожного виду діяльності підприємства відбувається приплив $P_e(n)$ відплив $U_e(n)$ коштів (фінансових ресурсів). Різницю між ними позначають через $F_e(n)$:

$$F_e(n) = P_e(n) - U_e(n), \quad (1.7)$$

$$F_e(n) = [P_1(n) - U_1(n) + P_2(n) - U_2(n)] = F_1(n) + F_2(n) \quad (1.8)$$

де $e = 1, 2, 3$. Різниця між припливом і відпливом грошових коштів від інвестиційної й операційної діяльності за кожен термін здійснення проекту (на кожному розрахунковому кроці) називається реальним або дійсним грошовим потоком» [30].

Проведення всебічного аналізу результативності інноваційної роботи компанії за допомогою описаних методологій сприятиме розробці ефективної системи управління інноваціями, вивченню, розробці та обґрунтуванню найоптимальніших напрямків і тенденцій інноваційної активності, розробці інноваційних стратегій та проектів підприємства. Основним елементом інноваційної діяльності компанії є розробка наукоємної продукції, яка визначає ключові аспекти управління інноваційним розвитком і створенням такої продукції, дозволяючи встановлювати критерії та обґрунтовувати доцільність виробництва високотехнологічної продукції.

Висновки до розділу 1

Необхідність підтримки інноваційного розвитку виробництва на підприємствах вимагає застосування нових підходів і методик у сфері управління, що робить актуальним дослідження управління інноваційною діяльністю компаній. Інноваційний менеджмент підприємства об'єднує економічні, правові, мотиваційні та організаційні інструменти, методи та форми управління для досягнення оптимальних економічних результатів. Основна мета управління інноваціями - це забезпечення ефективності та розвитку підприємства через вибір перспективних напрямів і впровадження інновацій, які відчутно відрізнятимуть продукти чи послуги компанії від продукції конкурентів.

У провідних країнах світу велика наука розглядається у контексті ланцюжка «наука – інновації – реальна економіка». В умовах ринкової економіки ключову роль у просуванні цього ланцюжка відіграє інтелектуальна

власність, її захист, регулювання та комерціалізація. На сьогодні в Україні існують складнощі з привабленням інвестицій у науку та інновації, а також зі створенням умов для впровадження інновацій у нові вітчизняні технології. Одночасно спостерігається постійне зростання наукової ємності продукції, а комерційний успіх продуктів, які випускаються, все більш залежить від нових знань.

Ключовим елементом інноваційної діяльності компанії є інновація, яка являє собою фінальний результат такої діяльності у формі нового чи покращеного продукту, запровадженого на ринок, або вдосконаленого виробничого процесу, що застосовується в роботі підприємства. Найефективнішим методом діагностики інноваційного розвитку підприємства вважається застосування мультиплікативних моделей і методів кількісної оцінки наукової ємності продукції промислового підприємства.

Основними індикаторами успішності в галузі інноваційної діяльності служать управління інноваціями, застосування та ефективне використання фінансових інструментів, спрямованих на заснування підприємств, розробку організаційних заходів для сприяння взаємодії між науково-дослідницькою роботою та діяльністю підприємств, а також створення комплексної системи показників, базованих на специфічних інструментах, пов'язаних з різними етапами розвитку інноваційних проектів. Основою модернізації підприємств є самофінансування, засоби інституційних інвесторів, таких як банки, страхові компанії, пенсійні та інвестиційні фонди, а також бюджетні кошти. Однак ці ресурси часто недостатні для широкомасштабного технічного та технологічного оновлення виробництва у короткі терміни, тому важливим стає залучення іноземних інвестицій, зокрема від українських резидентів, які раніше вивезли капітали.

РОЗДІЛ 2

ЕКОНОМІЧНА ОЦІНКА СУЧАСНОГО СТАНУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПАТ «КОЗЯТИНХЛІБ»

2.1. Організаційно-економічна характеристика ПАТ «Козятинхліб»

Хлібзавод у Козятині має тривалу історію та досвід у виробництві хліба, був заснований як самостійне підприємство у 1935 році. Зараз він функціонує як Публічне акціонерне товариство ПАТ «Козятинхліб» і розміщений за адресою: Вінницька область, Козятинський район, місто Козятин, вулиця Червоноармійська 72. У далекому 1995 році був запущений перший хлібобулочний цех з печами ПХС-25, що дало можливість розпочати виробництво підчереневого хліба. «Основними видами діяльності підприємства є:

- виробництво хліба та хлібобулочних виробів;
- виробництво сухарів, печива, пирогів і тістечок тривалого зберігання;
- оптова торгівля іншими продуктами харчування» [58].

У сучасних умовах економічної діяльності, ПАТ «Козятинхліб» ефективно розвинуло масовий продаж своєї продукції, який становить на даний момент 80%. Протягом аналізованого періоду з 2020 по 2022 рік на підприємстві не відбулося значних подій, таких як злиття, поділ чи приєднання.

«Сьогодні ПАТ «Козятинхліб» – це потужне підприємство, на якому працює 257 осіб. Динаміка розвитку хлібобулочного, кондитерського та макаронного цехів за останні три роки показала наступні результати : 2020 рік – 426 т/міс; 2021 рік – 513 т/міс; 2022 рік – 650 т/міс якісної продукції» [62].

«Автотранспортний парк ПАТ «Козятинхліб», який налічує більше 30 спеціалізованих автомобілів, забезпечує доставку хлібобулочної продукції в 13 районів Вінницької, Житомирської та Київської областей» [58].

Організаційна структура ПАТ «Козятинхліб» (див. рис. 2.1) заснована на цеховому принципі та включає хлібобулочний, кондитерський, макаронний, механічний та транспортний цехи. Протягом досліджуваного періоду не було змін у організаційній структурі. У підприємства немає дочірніх компаній, філій, представництв або інших відокремлених підрозділів. «Козятинхліб» є частиною об'єднання, до якого входять п'ять провідних виробників хліба під егідою ПАТ «Концерн-Хлібпром».

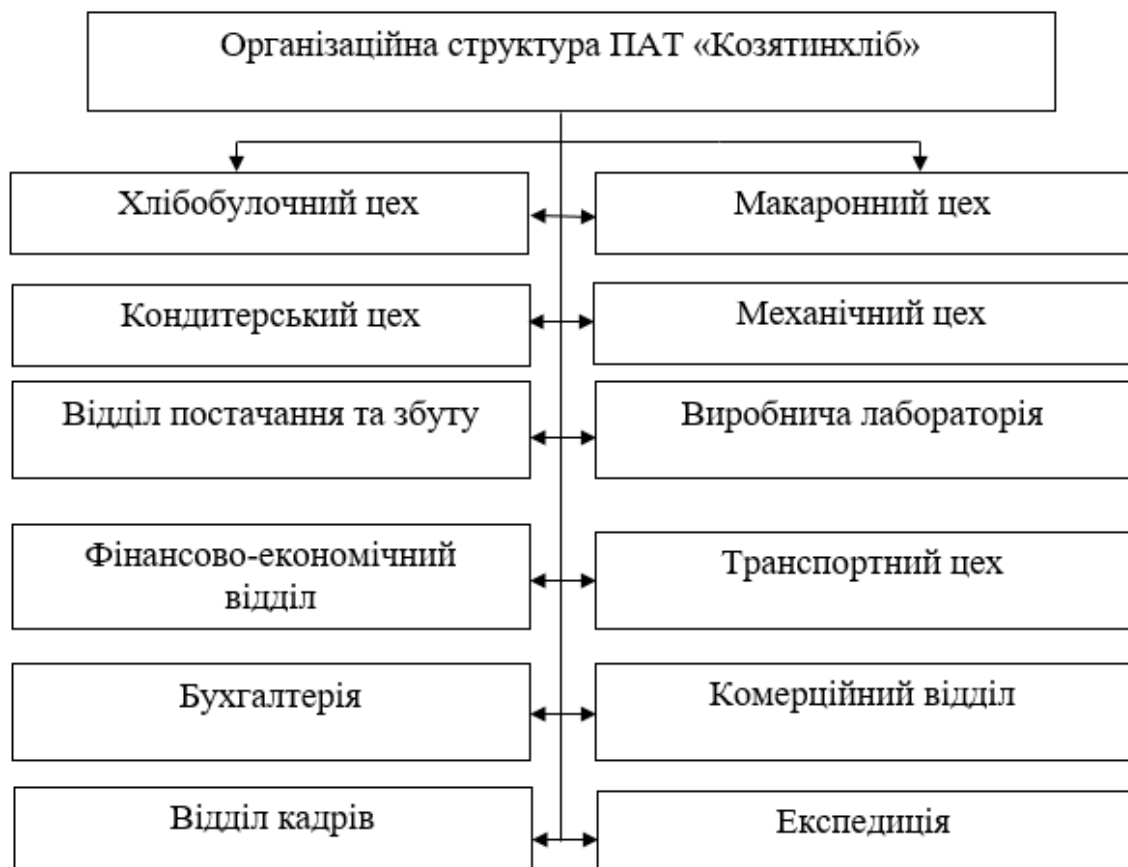


Рис. 2.1. Організаційна структура ПАТ «Козятинхліб». Джерело: побудовано за даними підприємства

Протягом 2018-2021 років ПАТ «Козятинхліб» активно розширювало свої виробничі можливості. Впровадження інновацій, зокрема запуск двох нових технологічних ліній для виробництва хлібобулочних виробів з використанням сучасних печей, дозволило збільшити обсяги виробництва та значно підвищити якість продукції.

Останній інноваційний крок підприємства в 2021 році був зосереджений на запуску виробництва хлібобулочних виробів у нових поліетиленових упаковках. Ця оновлена упаковка підняла виробництво та продаж хлібобулочних виробів на новий рівень якості та зміцнила конкурентні позиції заводу на ринку. Завдяки використанню сучасного обладнання ефективно вирішуються актуальні завдання нарізки та упаковки готової продукції. Нова упаковка забезпечує довготривале збереження свіжості і якості хлібобулочних виробів, містить вичерпну інформацію про продукт, робить його привабливим та конкурентним на ринку, де існує велика кількість виробників подібної продукції, особливо у Вінницькій області та Україні загалом.

У 2022 році середня чисельність штатних співробітників хлібозаводу «Козятинхліб» становила 257 осіб, порівняно з 256 та 271 співробітниками у 2020 та 2021 роках відповідно. На заводі не було позаштатних працівників, сумісників або тих, хто працював неповний робочий день. У 2022 році фонд заробітної плати склав 4761,5 тис. грн, що на 116,5 тис. грн менше, ніж у 2021 році, але на 575 тис. грн більше, ніж у 2020 році. Кадрова стратегія ПАТ «Козятинхліб» зосереджена на підвищенні кваліфікації співробітників, включаючи відбір кадрів, навчання, стажування на підприємстві та співпрацю з навчальними комбінатами, освітніми установами та центрами зайнятості для підготовки та відбору персоналу.

Незважаючи на складні часи, ПАТ «Козятинхліб» залишається вірним принципам виробництва високоякісної продукції. Попит на продукцію заводу у споживачів постійний, особливо завдяки застосуванню інноваційних технологій у виробництві хліба без штучних добавок, підсилювачів смаку, консервантів та ароматизаторів. Сировина для виготовлення продукції проходить суворий контроль якості у лабораторії. Технологічний процес виготовлення хлібобулочних виробів представлений на рис. 2.2.

На заводі «Козятинхліб» функціонує розгалужена система якісного контролю продукції. Вона включає моніторинг якості сировини, контроль усіх етапів виробничого процесу, а також оцінку готової продукції сертифікованою

лабораторією, обладнаною необхідними засобами. Усі продукти, що випускаються підприємством, відповідають державним нормам, мають відповідні гігієнічні сертифікати та документи про якість. Розробку нових продуктів ведуть кваліфіковані фахівці лабораторії і досвідчені технологи, дотримуючись чинних стандартів.



Рис. 2.2. Технологія приготування хліба на ПАТ «Козятинхліб».

Джерело: побудовано за даними підприємства.

Давайте розглянемо внутрішні економічні індикатори ПАТ «Козятинхліб». Підприємство, виробляючи та реалізуючи хлібобулочні та інші товари, дотримувалося встановленого ліміту касового залишку. Облік операцій на розрахунковому рахунку відповідає даним банківських виписок. Первісна вартість основних засобів станом на 31.12.2022 року становила 13647 тис. грн., що узгоджується з даними синтетичного та аналітичного обліку. Амортизація основних фондів складає 4723 тис. грн. Станом на 2022 рік нематеріальні активи підприємства залишкової вартості становили 8 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2022 року статутний капітал ПАТ «Козятинхліб» (який протягом 2020-2021 років не зазнавав змін) складав 129780 грн. Ця сума була повністю сплачена відповідно до умов, визначених установчими

документами та відповідно до чинного законодавства. Статутний капітал складається з 519120 звичайних іменних акцій, номінальна вартість кожної з яких становить 0,25 грн. Загальні збори акціонерів компанії схвалили перехід від документарної форми іменних акцій до бездокументарної. У досліджуваній період торгівля цінними паперами підприємства на внутрішніх та міжнародних організованих ринках не відбувалася. На кінець 2022 року інший додатковий капітал компанії склав 10875 тис. грн., а непокритий збиток - 3533 тис. грн. Резервний капітал не формувався через збиткову діяльність підприємства. Для наочності аналізу фінансового стану підприємства, основні фінансові показники ПАТ «Козятинхліб» представлені в таблиці 2.1.

Таблиця 2.1 відображає наступні зміни: у 2022 році витрати на заробітну плату склали 4887 тис. грн., що на 38% перевищує рівень 2020 року (через підвищення мінімальної заробітної плати). Сума амортизації всіх основних фондів та інших необоротних матеріальних активів у 2022 році склала 872 тис. грн., зниження становить 7% порівняно з 2020 роком. Протягом 2020-2022 років на ПАТ «Козятинхліб» діяла політика визнання доходів при збільшенні активів або зменшенні зобов'язань, що сприяло зростанню власного капіталу. Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) відображає загальний дохід від продажу продукції і у 2020 році становив 29488 тис. грн., а в 2022 році збільшився до 34671 тис. грн., що свідчить про зростання на 17,5% з початку досліджуваного періоду.

Чистий дохід від продажу продукції, після вирахування податків та інших обов'язкових платежів, досяг 28893 тис. грн., показуючи збільшення на 14,3% порівняно з 2020 роком. Собівартість реалізованої продукції включає витрати, пов'язані з наданням послуг, і визнані в звітному періоді, що зросли на 15,4% і у 2022 році склали 20741 тис. грн. Валовий прибуток, що є різницею між чистим доходом від продажу та собівартістю реалізованої продукції, у 2022 році становив 8152 тис. грн., що на 11,5% більше в порівнянні з 2020 роком.

Таблиця 2.1

Динаміка основних показників діяльності ПАТ «Козятинхліб» за 2020-2022 роки

Найменування показників	Роки			Відхилення 2022 р. до			
	2020	2021	2022	2021 р.		2020 р.	
				(+,-) тис. грн.	%	(+,-) тис. грн.	%
Доход від реалізації продукції (тис. грн.)	29488	29614	34671	5057	17,0	5183	17,5
Податок на додану вартість (тис. грн.)	4215	4936	5778	842	17,0	1563	37
Чистий дохід від реалізації продукції (тис. грн.)	25264	24678	28893	4215	17,1	3629	14,3
Собівартість реалізації продукції (тис. грн.)	17958	17334	20741	3407	19,6	2783	15,4
Валовий прибуток (тис. грн.)	7306	7344	8152	808	11,0	846	11,5
Чистий прибуток / збиток (тис. грн.)	-97 (збит.)	679	-1028 (збит.)	-349 (збит.)	51,3	-931 (збит.)	959
Обсяг виробленої продукції, тон / У грошовій формі (тис. грн.)	6807,7 тон	6861,6 тон	6847,3 тон	-14,3	-0,2	39,6	0,5
	19354,9	19680,7	26478,9	6798	34,5	7124	36,8
Обсяг реалізованої продукції, тон / У грошовій формі (тис. грн.)	6802,7 тон	6861,4 тон	6818,1 тон	-43,4	-0,6	15,4	0,2
	20399,0	24443,1	28200,5	3757	15,3	7801	38,2
Середньообл. чис. штат. працівн., (чол.)	256	271	257	-14	-5,1	1	0,3
Витрати на оплату праці (тис. грн.)	3538	4113	4887	774	18,8	1349	38,1
Власний капітал (тис. грн.)	7821	8500	7472	-1028	-12,0	-349	-4,5
Амортизація (тис. грн.)	937	913	872	-41	-4,4	-65	-7,0

Складено автором на основі даних Ф № 1 та Ф № 2 ПАТ «Козятинхліб» за 2020-2022 роки.

Інші операційні доходи станом на кінець 2022 року склали 331 тис. грн. Адміністративні витрати, пов'язані з управлінням підприємством, включаючи заробітну плату, додаткові виплати, амортизацію адміністративних приміщень

та обладнання, а також витрати на їх обслуговування, становили 1123 тис. грн. У 2020 році ПАТ «Козятинхліб» зазнало чистого збитку у розмірі 97 тис. грн.; у 2021 році отримало чистий прибуток 679 тис. грн.; у 2022 році знову виник чистий збиток на суму 1028 тис. грн., збільшившись на 931 тис. грн., або на 959% у порівнянні з попереднім роком.

Протягом аналізованого періоду капітальні вкладення в підприємство склали 4,0 тис. грн. Згідно з бухгалтерським балансом, виробничі запаси на кінець періоду становили 884 тис. грн., вартість готової продукції – 9 тис. грн., а товарів – 4 тис. грн. На підприємстві не існує довгострокової дебіторської заборгованості. Поточна дебіторська заборгованість досягла 162 тис. грн. у 2022 році.

Чисті активи підприємства на кінець 2022 року склали 7472 тис. грн., порівняно з 7821 тис. грн. у 2020 році, зменшившись на 4,5%. Вартість чистих активів перевищує розмір статутного капіталу компанії, що відповідає вимогам статті 155 Цивільного кодексу України.

Додатково відмічається, що дохід від продажу продукції, робіт та послуг у 2022 році склав 34671 тис. грн., що на 17,5% більше, ніж у 2020 році. Адміністративні витрати становили 1123 тис. грн., а собівартість проданої продукції за цей період зросла на 15,4%, досягнувши 20741 тис. грн. у 2022 році. Чистий збиток у 2022 році склав 1028 тис. грн., що збільшило суму непокритих збитків минулих років до 3533 тис. грн. Довгострокові зобов'язання склали 0 тис. грн., тоді як поточні зобов'язання досягли 5223 тис. грн., у тому числі заборгованість за товари, роботи та послуги склала 4672 тис. грн., з бюджетом – 193 тис. грн., за оплату праці – 215 тис. грн. та інші. Інвентаризація зобов'язань була проведена відповідно до чинного законодавства.

Стосовно корпоративного управління та внутрішнього аудиту, відповідно до законодавства України про акціонерні товариства, у ПАТ «Козятинхліб» функціонує ревізійна комісія, яка щороку аналізує фінансово-господарську діяльність компанії за підсумками фінансового року.

Також варто зазначити, що виробнича діяльність ПАТ «Козятинхліб» зосереджена на випуску таких категорій продуктів харчування, як хлібобулочні, сухарні та кондитерські вироби. Важливою особливістю розвитку хлібопекарської промисловості є зменшення кількості малих пекарень та формування монополій у виробництві хлібобулочних виробів. Протягом досліджуваного періоду завод зазнавав значної конкуренції від хліба, імпортованого з Вінниці, Бердичіва, та Києва. Для захисту своїх інтересів та розширення виробництва та ринків збуту, ПАТ «Козятинхліб» повинно зосередитись на високій якості продукції, технічних можливостях та надійності обладнання, яке постійно оновлюється та модернізується. Проводяться маркетингові дослідження для підвищення іміджу підприємства. Основними постачальниками сировини є українські підприємства, включаючи Концерн «Хлібпром», «Укртрансгаз», концерн «Галнафтогаз», «Укрнафтагазінвест». Ростучі ціни на сировину впливають на вартість кінцевої продукції. Серед перспективних планів розвитку компанії основним є впровадження інноваційного проекту заморожування тістових напівфабрикатів та випікання заморожених продуктів.

2.2. Діагностика фінансово-господарського стану ПАТ «Козятинхліб»

Під час аналізу господарської динаміки за період з 2020 по 2022 роки можна відзначити, що структура власного капіталу ПАТ «Козятинхліб» включає такі елементи: статутний капітал – 130 тис. грн., інший додатковий капітал – 10875 тис. грн., при цьому резервний капітал не нараховувався. Ці показники залишалися незмінними протягом 2020-2022 рр. Непокритий збиток в 2020 році становив 3184 тис. грн., у 2021 році збільшився до 3533 тис. грн., але у 2022 році він зменшився до 2505 тис. грн. У звітному періоді

підприємство сплатило штрафи за порушення податкового законодавства на суму 6709,38 грн.

Серед значущих проблем діяльності ПАТ «Козятинхліб» – це нестійкість цін на сировину, матеріали, газ і електроенергію. З настанням нового врожаю, особливо з вересня, спостерігається певне зниження цін на борошно, однак це зниження недостатнє для істотного зменшення ціни на хліб. Підприємство стикалося з відсутністю лімітів у постачальників, вимогою передоплати, та з ростом цін на газ. На ринку підприємство утримувало ціни на хліб стабільними, незважаючи на зростання витрат, і в деяких випадках навіть їх знижувало.

З використанням фінансової звітності (форм №1 та №2) проведемо горизонтальний аналіз активів та пасивів балансу ПАТ «Козятинхліб», розглянувши показники у таблицях 2.2 та 2.3. В цьому процесі визначимо абсолютні та відносні зміни цих показників. Важливо відзначити, що зниження загальної суми балансу на кінець досліджуваного періоду може свідчити про зменшення обсягів господарювання підприємства.

Таблиця 2.2

Узагальнений горизонтальний аналіз активу балансу ПАТ
«Козятинхліб», (тис. грн.)

Актив	Код рядка	Роки			Відхилення 2022 р. до			
		2020	2021	2022	2020 р.		2021 р.	
					(+; -)	%*	(+; -)	%*
Необоротні активи	080	11480	10952	10143	-1337	-11,6	-809	-7,6
Оборотні активи	260	32092	3070	2631	-29461	-91,8	-439	-14,2
Витрати майб. періодів	270	0	0	0	-	-	-	-
Разом Актив (080+260+270)	280	43624	14092	12775	-30849	-70,7	-1317	-9,3

* – відхилення у % розраховано так: (абсолютне відхилення / початок досліджуваного періоду) x 100%. Результати пораховані автором самостійно.

З таблиці 2.2 видно, що в ПАТ «Козятинхліб» в період з 2020 по 2022 роки загальна сума балансу скоротилась на 70,7%, а між 2021 і 2022 роками це

скорочення становило 9,3%, що однозначно вказує на зменшення обсягів господарської діяльності підприємства. Спостерігалось зниження як оборотних активів (на 91,8%), так і необоротних активів (на 11,6%).

Таблиця 2.3

Узагальнений горизонтальний аналіз пасиву балансу ПАТ «Козятинхліб»,
(тис. грн.)

Пасив	Код рядка	Роки			Відхилення 2022 р. до			
		2020 р.	2021 р.	2022 р.	2020 р.		2021 р.	
					(+; -)	%	(+; -)	%
Власний капітал	380	7821	8500	7472	-349	-4,4	-1028	-12,0
Забезпечення наступ. витрат і платежів	430	0	0	80	80	-	80	-
Довгострокові зобов'язання	480	51	0	0	-51	-100 разів	-	-
Поточні зобов'язання	620	35770	5592	5223	-30547	-85,3	-369	-6,6
Доходи майб. періодів	630	0	0	0	-	-	-	-
Разом Пасив (380+430+480+620+630)	640	43642	14092	12775	-30867	-70,7	-1317	-9,3

Джерело: Розраховано самостійно автором

Тенденції, схожі на описані, також відображені в таблиці 2.3. Основною причиною цієї ситуації є зниження обсягів продажів та сповільнення оборотності коштів підприємства. Свідченням цього є зменшення власного капіталу на (-4,4%) та поточних зобов'язань на (-85,3%). Помітно, що з 2021 до 2022 року це скорочення становить -6,6%, свідчаючи про нестабільність поточних зобов'язань, відсутність доходів майбутніх періодів, а також зменшення частки власного капіталу ПАТ «Козятинхліб» на -4,4% можна розцінити як негативний фактор, який впливає на фінансову стабільність підприємства.

У таблицях 2.4 та 2.5 представлено аналіз активів та пасивів балансу ПАТ «Козятинхліб», що дозволяє оцінити внутрішню структуру фінансової звітності підприємства.

Таблиця 2.4

Узагальнений аналіз активу балансу ПАТ «Козятинхліб», тис. грн.

Актив	Код рядка	2020	2021	2022	Структура, %		
					2020 р.	2021 р.	2022 р.
Необоротні активи	080	11480	10952	10143	26,4	77,7	79,4
Оборотні активи	260	32092	3070	2631	73,6	22,3	20,6
Витрати майбутн. періодів	270	0	0	0	-	-	-
Разом Актив (080+260+270)	280	43624	14092	12775	100	100	100

Розраховано самостійно автором

З аналізу даних у таблиці 2.4 видно, що основна частина активів ПАТ «Козятинхліб» припадає на необоротні активи, які в 2022 році займали значну частку – 79,4%, в той час як у 2020 році ситуація була протилежною (необоротні активи складалі тільки 26,4%). Це означає, що у 2021 та 2022 роках підприємство характеризувалося високою фондомісткістю. Домінування необоротних активів вказує на відносно низьку ліквідність активів підприємства, що призводить до затримки в оборотності коштів. Відношення між необоротними та оборотними активами залишалося незмінним протягом 2021-2022 років (див. Додаток Ф№1), при цьому в структурі необоротних активів переважають основні засоби.

Таблиця 2.5

Узагальнений вертикальний аналіз пасиву балансу ПАТ «Козятинхліб», тис. грн.

Пасив	Код рядка	2020 р.	2021 р.	2022 р.	Структура, %		
					2020 р.	2021 р.	2022 р.
Власний капітал, тис. грн.	380	7821	8500	7472	18,0	60,3	59,0
Забезпечення наступних витрат і платежів, тис. грн.	430	0	0	80	-	-	-
Довгострокові зобов'язання, тис. грн.	480	51	0	0	0,11	-	-
Поточні зобов'язання, тис. грн.	620	35770	5592	5223	81,9	39,7	41,0
Доходи майбутніх періодів, тис. грн.	630	0	0	0	-	-	-
Разом Пасив (380+430+480+620+630) тис. грн.	640	43642	14092	12775	100	100	100

Розраховано самостійно автором

Отже, ПАТ «Козятинхліб» має активи з великою часткою довгострокових інвестицій та значним впливом операційного левериджу, що призводить до високої чутливості прибутку до змін у доходах від продажу хлібобулочних, кондитерських та макаронних виробів.

Згідно з аналізом даних таблиці 2.5, у 2020 році структура пасивів балансу ПАТ «Козятинхліб» переважно складалась з короткострокових зобов'язань (81,9%), але у 2021-2022 роках переважає власний капітал, який становить 60,3% та 59% відповідно. Короткострокові зобов'язання знизилися вдвічі з 81,9% у 2020 році до 41,0% у 2022 році, тобто рівень заборгованості знижується, але залишається. Аналіз фінансової звітності показує, що ПАТ «Козятинхліб» знижує обсяги як необоротних (-11,6%), так і оборотних (-91,8%) активів без видатків на майбутні періоди, що є негативною тенденцією. Динаміка пасивів балансу показує суттєве скорочення власного капіталу в 2022 році порівняно з 2021 (-12,0%) та 2020 роками (-4,4%), при цьому зменшення зобов'язань становить -85,3%. Таким чином, як пасиви, так і активи ПАТ «Козятинхліб» викликають занепокоєння та індикують погіршення структури балансу та збільшення ризику втрати фінансової стабільності виробництва. Це вимагає розробки стабілізаційних заходів фінансової політики компанії.

Формування фінансового стану підприємства відбувається в процесі його виробничої діяльності, тому об'єктивно діагностику фінансового стану ПАТ «Козятинхліб» доцільно продовжити застосовувши комплекс відповідних фінансових коефіцієнтів.

1. «Операційний аналіз містить розрахунки:

1.1. Коефіцієнта росту валових продажів (Крвп)» [57, с. 90] (Додаток В1-В3):

$$(29488 - 22291) / 22291 = 0,32 \text{ (2020 рік),}$$

$$(29614 - 29488) / 29488 = 0,004 \text{ (2021 рік),}$$

$$(34671 - 29614) / 29614 = 0,17 \text{ (2022 рік);}$$

1.2. «Коефіцієнта валового доходу (Квд) за звітний й попередній періоди кожного з досліджуваних років» [51, с. 110] :

в 2020 році : $7306 / 29488 = 0,24$	$4067 / 22291 = 0,18$;
в 2021 році : $7344 / 29614 = 0,24$	$7306 / 29488 = 0,24$;
в 2022 році : $8152 / 34671 = 0,23$	$7344 / 29614 = 0,24$;

1.3. «Коефіцієнта операційного прибутку (Коп), за даними Ф №2 застосовуються цифри звітного і базового періодів звітності» [51, с. 111]:

в 2020 році : $48 / 29488 = 0,001$	$0 / 22291 = 0,0$;
в 2021 році : $779 / 29614 = 0,02$	$48 / 29488 = 0,001$;
в 2022 році : $1028 / 34671 = 0,02$	$779 / 29614 = 0,02$;

1.4. «Коефіцієнт чистого прибутку (Кчп) розраховуємо окремо для звітного, окремо для базового періодів за формою 2» [51. С, 112] (Додаток В):

в 2020 році : $97 / 29488 = 0,003$	$681 / 22291 = 0,03$;
в 2021 році : $679 / 29614 = 0,02$	$97 / 29488 = 0,003$;
в 2022 році : $1028 / 34671 = 0,02$	$679 / 29614 = 0,02$.

Провівши аналіз операційної діяльності, можна зазначити, що фінансова стабільність ПАТ «Козятинхліб» характеризується неоднозначними тенденціями. У 2020 році загальні продажі зросли на 32%, проте у 2021 році зростання склало лише 0,4%, а в 2022 році відбулося певне поліпшення з показником у 17%. Рівень валового доходу підприємства залишався досить стабільним протягом аналізованого періоду – близько 23-24%, але в 2020 році не було отримано операційного прибутку, хоча в 2022 році він виріс на 2%. Однак, незважаючи на зростання чистого прибутку з 0,3% до 2,0%, загальна прибутковість ПАТ «Козятинхліб» залишається низькою, що вимагає подальшого покращення ситуації.

2. Наступним кроком діагностики фінансово-господарського стану ПАТ «Козятинхліб» є аналіз операційних витрат з такими коефіцієнтами:

2.1. «Коефіцієнт витрат на 1 гривну реалізованої продукції (тобто коефіцієнт собівартості реалізованої продукції) (Крп) розраховується на основі даних форми № 2 окремо для звітного і базового періодів» [48, с. 81]:

у 2020 році : $17958 / 29488 = 0,60$	$14509 / 22291 = 0,65 ;$
у 2021 році : $17334 / 29614 = 0,58$	$17958 / 29488 = 0,60;$
у 2022 році : $20741 / 34671 = 0,59$	$17334 / 29614 = 0,58;$

2.2. «Коефіцієнт адміністративно-збутових витрат на 1 гривну реалізованої продукції (Каз)» [48, с. 81]:

в 2020 році : $(765 + 6464 + 110) / 29488 = 0,24$ (звітний період),
 $(680 + 4277 + 3249) / 22291 = 0,36$ (попередній період);
 в 2021 році : $(929 + 6926 + 321) / 29614 = 0,27$ (звітний період),
 $(765 + 6464 + 110) / 29488 = 0,24$ (попередній період);
 в 2022 році : $(1123 + 7997 + 300) / 34671 = 0,27$ (звітний період),
 $(929 + 6926 + 321) / 29614 = 0,27$ (попередній період).

2.3. «Коефіцієнта фінансових витрат та втрати від участі в капіталі на 1 гривну реалізованої продукції (Кфв)» [48, с. 82]:

за 2020 рік : $0 / 29488 = 0$	$0 / 22291 = 0;$
за 2021 рік : $0 / 29614 = 0$	$0 / 29488 = 0 ;$
за 2022 рік : $0 / 34671 = 0$	$0 / 29614 = 0.$

Аналізуючи оперативні витрати ПАТ «Козятинхліб», було встановлено, що витрати на кожну гривню проданої продукції легко знизилися з 0,60 грн. у 2020 році до 0,58 грн. у 2021 році та до 0,59 грн. у 2022 році. Це вказує на невелике падіння витрат на виробництво. Натомість, непрямі витрати, як-от адміністративні та збутові витрати на кожну гривню продажів, збільшилися з 0,24 грн. до 0,27 грн. Варто зазначити, що в процесі виробництва хлібобулочних виробів ПАТ «Козятинхліб» фінансові витрати на кожну гривню продажів взагалі відсутні протягом усього аналізованого періоду.

3. «Аналіз управління активами включає визначення наступних коефіцієнтів:

3.1. Коефіцієнт оборотності активів (Коа) розраховується за даними форми №1 та № 2» [45, с. 124] (Додаток Б1-Б3 та В1-В3):

для 2020 року: $(2 \times 29488) / (15632 + 43642) = 58976 / 59274 = 1,0;$
 для 2021 року: $(2 \times 29614) / (43642 + 14092) = 59228 / 57734 = 1,0;$

для 2022 року: $(2 \times 34671) / (14092 + 12775) = 69342 / 26867 = 2,5$;

3.2. Коефіцієнт оборотності необоротних активів (Кна):

в 2020 році: $(2 \times 29488) / (12417 + 11480) = 58976 / 23897 = 2,46$;

в 2021 році: $(2 \times 29614) / (11480 + 10952) = 59228 / 22432 = 2,64$;

в 2022 році: $(2 \times 34671) / (10952 + 10143) = 69342 / 21095 = 3,28$;

3.3. Коефіцієнт оборотності чистих активів (Кча) :

станом на 2020 рік: $(2 \times 29488) / (15632 + 43642) - (7656 + 35770) = 58976 / 15848 = 3,72$;

станом на 2021 рік: $(2 \times 29614) / (43642 + 14092) - (35770 + 5592) = 59228 / 16372 = 3,61$;

станом на 2022 рік: $(2 \times 34671) / (14092 + 12775) - (5592 + 5223) = 69342 / 16052 = 4,31$;

3.4. Коефіцієнт оборотності дебіторської заборгованості (Кдз) :

за 2020 рік: $(2 \times 29488) / (867 + 786 + 22 + 300 + 191 + 20 + 30009) = 58976 / 32195 = 1,83$;

за 2021 рік: $(2 \times 29614) / (786 + 850 + 7 + 191 + 695 + 30009 + 39) = 59228 / 32577 = 1,81$;

за 2022 рік: $(2 \times 34671) / (850 + 162 + 7 + 9 + 695 + 141 + 39 + 624) = 69342 / 2527 = 27,4$;

3.5. «Середній період погашення (інкасації) дебіторської заборгованості (Тдз)» [45, с. 125]:

в 2020 році: $365 / 1,83 = 199,4$ днів;

в 2021 році: $365 / 1,81 = 201,6$ днів;

в 2022 році: $365 / 27,4 = 13,3$ днів.

3.6. «Коефіцієнт оборотності запасів по реалізації (Кзр)» [45, с. 126]:

$(2 \times 29488) / (697 + 729 + 14 + 18 + 1074) = 58976 / 2532 = 23,2$ – за 2020 рік;

$(2 \times 29614) / (729 + 1017 + 18 + 3) = 59228 / 1767 = 33,5$ – за 2021 рік;

$(2 \times 34671) / (1017 + 884 + 3 + 9 + 4) = 69342 / 1917 = 36,1$ – за 2022 рік;

3.7. «Коефіцієнт оборотності запасів по собівартості (Кзс)» [45, с. 126]:

в 2020 році: $(2 \times 17958) / 2532 = 14,1$;

в 2021 році: $(2 \times 17334) / 1767 = 19,6$;

в 2022 році: $(2 \times 20741) / 1917 = 21,6$;

3.8. «Коефіцієнт оборотності кредиторської заборгованості (Ккз)» [45, с. 126]:

в 2020 році: $(2 \times 29488) / (5732 + 34009) = 58976 / 39741 = 1,48$;

в 2021 році: $(2 \times 29614) / (34009 + 5162) = 59228 / 39171 = 1,51$;

в 2022 році: $(2 \times 34671) / (5162 + 4672) = 69342 / 9834 = 7,05$;

3.9. «Середній період погашення кредиторської заборгованості (Ткз)» [45, с. 127]:

$365 / 1,48 = 246,6$ днів (в 2020 році);

$365 / 1,51 = 241,7$ днів (в 2021 році);

$365 / 7,05 = 51,7$ днів (в 2022 році).

Аналіз активів ПАТ «Козятинхліб» показав високу частоту обороту як чистих (зростання з 3,7 у 2020 році до 4,3 у 2022 році), так і необоротних (з 2,4 до 3,2) активів. Загалом, оборотність активів компанії збільшилась з 1,0 у 2020 році до 2,5 у 2022 році, що вказує на швидке обертання загального капіталу заводу. Це дозволяє визначити частоту повного циклу виробництва та продажів, що приносить певний прибуток. Крім того, завод відзначається високими коефіцієнтами оборотності запасів (з 23,2 у 2020 році до 36,1 у 2022 році) та собівартості (14,1 та 21,6 відповідно). Термін погашення кредиторської заборгованості скоротився з 246 днів до 51 дня, але все ще в 3,9 рази перевищує період погашення дебіторської заборгованості, який становив 199 днів у 2020 році та 13 днів у 2022 році. Це свідчить про те, що кошти від боржників надходять повільніше, ніж ПАТ «Козятинхліб» сплачує за своїми зобов'язаннями.

4. «Можливості підприємства щодо перетворення власних активів на грошові кошти і швидко, і без втрати ринкової вартості, демонструє аналіз ліквідності. Завдяки коефіцієнтам ліквідності визначається достатність оборотних активів для покриття поточних зобов'язань – короткострокової

дебіторської заборгованості» [29, с. 94]. Аналіз ліквідності включає розрахунок наступних коефіцієнтів (за додатком Б1-Б3):

4.1. «Коефіцієнт покриття (Кп) (коефіцієнт загальної, поточної ліквідності) дозволить визначити скільки гривень поточних активів ПАТ «Козятинхліб» припадає на одну гривню поточних зобов'язань» [29, с. 94].

Розраховується по 2020-2022 роках для попереднього і звітного періодів:

$$\text{в 2020 році: } 3145 / 7656 = 0,4 \qquad 32092 / 35770 = 0,9 ;$$

$$\text{в 2021 році : } 32092 / 35770 = 0,9 \qquad 3070 / 5592 = 0,5 ;$$

$$\text{в 2022 році: } 3070 / 5592 = 0,5 \qquad 2631 / 5223 = 0,5 ;$$

4.2. «Коефіцієнт швидкої ліквідності (Кшл) – показник якості використання оборотних активів» [29, с. 95]:

$$\text{у 2020 році: } 3145 - (697 + 14 + 1074) / 7656 = 0,17 ;$$

$$32092 - (729 + 18) / 35770 = 0,87 ;$$

$$\text{у 2022 році: } 3070 - (1017 + 3) / 5592 = 0,36 ;$$

$$2631 - (884 + 9 + 4) / 5223 = 0,33 .$$

4.3. «Коефіцієнт абсолютної ліквідності (Кал) характеризує мобільність грошових коштів, ілюструє скільки поточних зобов'язань підприємство негайно може погасити» [29, с. 96] :

$$\text{за 2020 рік: } 146 / 7656 = 0,01 \qquad 355 / 35770 = 0,009 ;$$

$$\text{за 2021 рік: } 355 / 35770 = 0,009 \qquad 451 / 5592 = 0,08 ;$$

$$\text{за 2022 рік: } 451 / 5592 = 0,08 \qquad 783 / 5223 = 0,1 ;$$

4.4. «Наявність у підприємства такого коефіцієнта, як чистий робочий капітал (Чрк) говорить про те, що існує можливість виплачувати поточні борги, використовувати фінансові ресурси для розширення виробничої діяльності, впроваджувати інноваційно-інвестиційні проекти на підприємстві. По-суті цей показник оцінює фінансову стійкість та платоспроможність підприємства» [29, с. 96]:

$$\text{в 2020 році: } (3145) - (7656) = -4511 ,$$

$$(32092) - (35770) = -3678 ;$$

$$\text{в 2022 році: } (3070) - (5592) = -2522 ,$$

$$(2631) - (5223) = -2592.$$

Аналіз показників ліквідності ПАТ «Козятинхліб» вказує на здатність компанії погашати свої короткострокові зобов'язання за рахунок наявних оборотних активів. Коефіцієнт покриття варіювався: у 2020 році він складав 0,4, у 2021 році піднявся до 0,9, але знову знизився до 0,5 у 2022 році. Було зафіксовано зростання коефіцієнта швидкої ліквідності з 0,1 до 0,3. Протягом аналізованого періоду абсолютна ліквідність залишалася на нульовому рівні, досягнувши 0,1 лише в кінці 2022 року, що свідчить про відсутність у ПАТ «Козятинхліб» достатніх грошових коштів або їх еквівалентів для негайного погашення короткострокових зобов'язань. Також це підтверджує відсутність чистого оборотного капіталу в компанії протягом 2020-2022 років, необхідного для підтримки відтворювальних процесів на ринку хлібних виробів.

5. «Аналіз довгострокової платоспроможності дозволяє з позиції довгострокової перспективи охарактеризувати фінансову стійкість підприємства структурою джерел залучення коштів, залежністю від зовнішніх інвесторів та кредиторів» [17]:

5.1. «Коефіцієнт концентрації власного капіталу (коефіцієнт автономії) (Квк) визначає якою є вага коштів власників ПАТ «Козятинхліб» в загальній сумі засобів, вкладених в майно підприємства. Він характеризує здатність підприємства виконувати зовнішні зобов'язання за рахунок використання власних коштів» [9, с. 115]:

$$\text{в 2020 році: } 7918 / 15632 = 0,5, \quad 7821 / 43642 = 0,1 ;$$

$$\text{в 2021 році: } 7821 / 43642 = 0,1, \quad 8500 / 14092 = 0,6 ;$$

$$\text{в 2022 році: } 8500 / 14092 = 0,6, \quad 7472 / 12775 = 0,6 ;$$

5.2. «Коефіцієнт концентрації залученого капіталу (Кзк), характеризує питому вагу залучених коштів в загальній сумі засобів, вкладених в майно підприємства» [9, с. 115]:

$$\text{за 2020 рік: } (58 + 7656) / 15632 = 0,5 ,$$

$$(51 + 35770) / 43642 = 0,9 ;$$

за 2022 рік: $5592 / 14092 = 0,4$,

$$80 + 5223 / 12775 = 0,4;$$

На ПАТ «Козятинхліб» сума коефіцієнтів концентрації власного капіталу та концентрації залученого капіталу дорівнює одиниці, що відповідає нормативам.

5.3. «Коефіцієнт співвідношення залученого і власного капіталу (Кзв) дає загальну характеристику фінансової стійкості підприємства» [9, с. 116]:

станом на 2020 рік: $(58 + 7656) / 7918 = 0,97$,

$$(51 + 35770) / 7821 = 4,6 ;$$

станом на 2022 рік: $5592 / 8500 = 0,65$,

$$(80 + 5223) / 7472 = 0,7 ;$$

Зменшення коефіцієнта з 4,6 до 0,7 свідчить про те, що ПАТ «Козятинхліб» стало менш залежним від зовнішнього фінансування, що в 6,5 разів збільшило його фінансову незалежність у 2022 році.

5.4. «Коефіцієнт забезпечення по кредитах (коефіцієнт покриття відсотків) (Ккред) визначається задля оцінювання потенційних можливостей ПАТ «Козятинхліб» розраховуватись по зовнішніх позиках. Ккред характеризує ступінь захищеності кредиторів від несплати відсотків» [9, с. 116] (Додаток В1-В3):

в 2020 році: $22 / 1074 = 0,02$, $0 / 0 =$ умова не можлива;

в 2022 році: $7 / 0$ – не ділиться , $9 / 4 = 2,25$.

Структура капіталу підприємства в цей період спрямована на використання власних коштів: хоча у 2020 році показник коефіцієнту власного капіталу становив лише 0,1, у 2022 році він зріс до 0,6, що означає, що 60% фінансування підприємства забезпечується за рахунок власних коштів. Відповідно, коефіцієнт залученого капіталу знизився з 0,9 у 2020 році до 0,4 у 2022 році. Таке зниження коефіцієнту співвідношення залученого та власного капіталу вказує на зменшення залежності компанії від кредиторів, що є показником покращення фінансової стабільності в 6,5 разів у 2022 році. Крім того, на відміну від 2020 року, у 2022 році ПАТ «Козятинхліб» має можливість

своєчасно розраховуватися за залученими кредитами, з коефіцієнтом кредитної здатності 2,25.

6. «Аналіз прибутковості діяльності ПАТ «Козятинхліб» передбачає всебічне дослідження рентабельності та виступає якісним показником ефективності його роботи. Аналіз прибутковості включає показники :

6.1. Рентабельність продажів ($R_{пр}$) визначає прибуток ПАТ «Козятинхліб» з кожної гривні реалізації» [7, с. 203]:

в 2020 році: $97 / 29488 = 0,003$, $681 / 22291 = 0,03$;

в 2021 році : $679 / 29614 = 0,02$, $97 / 29488 = 0,003$;

в 2022 році: $1028 / 34671 = 0,02$, $679 / 29614 = 0,02$.

6.2. «Коефіцієнт рентабельності активів (R_a) характеризує якість і ефективність використання підприємством наявних активів для отримання прибутку, дає оцінку прибутковості кожної гривні вкладеної в активи заводу. Визначається як відношення чистого прибутку до середньої вартості активів» [7, с. 203]:

в 2020 році : $(2 \times 97) / (21775 + 19751) = 194 / 41526 = 0,004$;

в 2021 році: $(2 \times 679) / (25253 + 21775) = 1358 / 47028 = 0,02$;

в 2022 році : $(2 \times 1028) / (30015 + 25253) = 2056 / 55268 = 0,03$.

6.3. «Рентабельність капіталу (R_k) показує на скільки ефективно ПАТ «Козятинхліб» використовує власний капітал і є відношенням чистого прибутку до середньорічної вартості власного капіталу» [7, с. 204]:

за 2020 рік : $(2 \times 0) / (7918 + 7821) = 0$;

за 2021 рік : $(2 \times 679) / (7821 + 8500) = 1358 / 16321 = 0,08$;

за 2022 рік : $(2 \times 0) / (8500 + 7472) = 0 / 15972 = 0$.

Аналіз прибутковості ПАТ «Козятинхліб» вказує на те, що компанія зазнала збитків у 2020 і 2022 роках. У 2021 році прибуток від кожної гривні власного капіталу становив лише 8 копійок.

7. Вивчення майнової ситуації ПАТ «Козятинхліб» показує зниження загальної вартості балансу з 43642 тис. грн. у 2020 році до 12775 тис. грн. у 2022 році, що становить 70% зменшення. Коефіцієнт ліквідності в 2020 році

дорівнював 0,7 (10458 / 13609), а в 2022 році – 0,6 (8924 / 13647), тобто зміни не були значними. Основні виробничі фонди ПАТ «Козятинхліб» характеризуються певними рівнями коефіцієнта зносу (Кзн):

в 2020 році : $3151 / 13609 = 0,23$ (23%);

в 2021 році: $3920 / 13357 = 0,29$ (29%);

в 2022 році: $4723 / 13647 = 0,34$ (34%).

Рівень зношеності основних виробничих засобів ПАТ «Козятинхліб» збільшувався з 23% у 2020 році до 34% у 2022 році, що означає, що зношеність не перевищила половини їх вартості. Це вказує на необхідність інноваційного оновлення обладнання хлібзаводу.

Діагностування фінансового та господарського стану ПАТ «Козятинхліб» виявило, що попри збитковість, проблеми з продажами продукції, непостійність цін на сировину та зростання вартості енергоресурсів, завод має потенціал для відновлення за рахунок інновацій, особливо у виробництві хлібобулочних та макаронних виробів.

Фінансово-господарський стан ПАТ «Козятинхліб» характеризується суперечливими тенденціями. Зниження коефіцієнтів валових продажів та валового доходу відображає низькі показники рентабельності продажів, а невелике зростання чистого прибутку з 0,3% до 2,0% вимагає дій щодо покращення фінансового стану заводу. Витрати на одиницю продукції знизилися з 0,60 грн. у 2020 році до 0,58 грн. у 2021 році та 0,59 грн. у 2022 році. Оборотноість активів зросла з 1,0 у 2020 році до 2,5 у 2022 році, що демонструє швидкий оборот загального капіталу підприємства. Проте, абсолютна ліквідність залишалася на нульовому рівні до кінця 2022 року, коли досягла 0,1, що вказує на брак грошових коштів або їх еквівалентів для невідкладних платежів за поточними зобов'язаннями.

Підсумовуючи можна відзначити, що ПАТ «Козятинхліб» функціонує на засадах повного господарського розрахунку, самостійно фінансуючи свою діяльність та забезпечуючи її окупність. Протягом звітного періоду компанія не використовувала банківські кредити і не отримувала або надавала

фінансову допомогу. Шляхи підвищення ліквідності включають збільшення обсягів продажів, оптимізацію витрат та перегляд цінової політики. Для стабільної роботи підприємства як господарюючого суб'єкта важливо зосередитись на ефективності виробничої діяльності, пошуку шляхів для зниження виробничих витрат, своєчасному погашенні поточних зобов'язань, а також на можливостях інноваційного розвитку.

2.3. Сучасні особливості розвитку підприємства та економічні засоби забезпечення його інноваційної діяльності

У контексті ринкової економіки підприємства стикаються з викликами, пов'язаними з утриманням та розвитком в умовах конкуренції. Одним з ключових елементів підтримки конкурентоспроможності на ринку є постійне удосконалення інноваційного компоненту діяльності, який базується на ефективному фінансуванні. Завданням інноваційного менеджменту є вибір найбільш підходящих джерел та визначення необхідного обсягу фінансування для забезпечення неперервного інноваційного розвитку підприємства.

Існують різні форми фінансування інноваційної діяльності підприємств, зокрема власне фінансування, кредитне фінансування та державне фінансування. «До власних джерел фінансування відносять: статутний капітал; кошти від емісії цінних паперів; нерозподілений прибуток; резервний та інші фонди. До позикових джерел відносять: лізинг, кошти наукових фондів, спонсорські кошти, банківські кредити, позикові кошти від розміщення на біржовому та позабіржовому ринках випущених облігацій підприємства, венчурне фінансування тощо» [23, с. 109]. «Державне фінансування відбувається шляхом застосування методів прямої фінансової підтримки, що містять цільове безповоротне фінансування, державне замовлення, державне кредитування, державне гарантування, та методів

непрямого стимулювання інноваційної активності: податкова, кредитна, митна, амортизаційна політики» [22].

Вивчення фінансового стану та платоспроможності ПАТ «Козятинхліб», як зазначено вище, вказує на наявність потенціалу для інноваційного розвитку на заводі. Продовження оновлення обладнання та технологій виробництва допоможе збільшити конкурентоздатність хлібобулочних, кондитерських та макаронних виробів ПАТ «Козятинхліб» та стабілізувати його доходи. Основою для забезпечення інноваційної діяльності підприємства є його фінансовий стан, який характеризується кількома ключовими показниками. Коефіцієнт абсолютної ліквідності, який відображає спроможність компанії терміново покривати короткострокові зобов'язання за допомогою наявних коштів, у 2022 році становив 0,1, а у 2020-2021 роках - 0,08 (оптимальне значення 0,2 - 0,5 не досягнуто). Коефіцієнт загальної ліквідності, який визначається як відношення оборотних активів до поточних зобов'язань і показує здатність компанії погашати зобов'язання, у 2022 році складав 0,35, а у 2020 році – 0,47 (оптимальне значення 1,0 – 2,0 також не було досягнуто).

Коефіцієнт фінансової незалежності визначає баланс між залученими та власними коштами і обраховується як співвідношення власного капіталу підприємства до загальної вартості його активів. У 2022 році цей показник становив 0,58, а в 2020 році – 0,6, що лежить у межах ідеального діапазону (0,2 – 0,5). Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом, який відображає частку власного капіталу у загальній сумі заборгованості, на ПАТ «Козятинхліб» складав 1,4 у 2022 році та 1,5 у 2020-2021 роках, що відповідає нормативному значенню 1,0 і вище. Рентабельність активів, яка обраховується як відношення чистого прибутку до загальної вартості активів, не була розрахована для 2020-2022 років.

Виконаний аналіз та зазначені коефіцієнти демонструють, що на ПАТ «Козятинхліб» не вистачає коштів для швидких розрахунків за поточними зобов'язаннями, і навіть при мобілізації всіх оборотних активів підприємство не здатне покрити свої короткострокові заборгованості (за коефіцієнтом

загальної ліквідності). За результатами роботи в 2022 році ПАТ «Козятинхліб» отримало збитки і не досягло бажаних фінансових показників. Тому керівництву варто розглянути можливість участі в інвестиційно-інноваційному проекті від концерну «Хлібпром» [58].

У 2020 році компанія зазнала чистого збитку на суму 97 тис. грн., проте в 2021 році вдалося отримати чистий прибуток у розмірі 679 тис. грн. Втім, у 2022 році ситуація знову погіршилася, і компанія зазнала чистого збитку у розмірі 1028 тис. грн. Однією з причин такої динаміки стало запровадження інноваційного проекту у 2021 році, який дозволив започаткувати виробництво хлібобулочних виробів у новій поліетиленовій упаковці. Аналізуючи показники платоспроможності та фінансового стану, можна констатувати, що фінансовий стан ПАТ «Козятинхліб» на 31.12.2021 р. покращився порівняно з попереднім роком. Однак, враховуючи результати діяльності за попередні роки, компанія мала непокритий збиток у сумі 3533 тис. грн. у 2022 р.

Досліджуючи питання економічних засобів забезпечення інноваційної діяльності, охарактеризуємо основні засоби ПАТ «Козятинхліб» (табл. 2.6).

Таблиця 2.6

Інформація про основні засоби ПАТ «Козятинхліб» (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби всього, тис. грн.	
	2020	2022	2020	2022
1. Виробничого призначення:	10458	9437	10458	9437
будівлі та споруди	9360	8602	9360	8602
машини та обладнання	718	581	718	581
транспортні засоби	364	243	364	243
інші	16	11	16	11
2. Невиробничого призначення: будівлі, споруди, машини, обладнання, трансп. зас.	0	0	0	0
Усього	10458	9437	10458	9437

Складено за даними підприємства (Додаток Б-В)

Протягом п'яти років ПАТ «Козятинхліб» отримало основні засоби на загальну суму 1984,5 тис. грн., тоді як списано засобів на 4498,9 тис. грн. Детальніше по роках: у 2022 році надходження основних засобів склало 166 тис. грн., а списання - 170 тис. грн.; у 2021 році - надходження 389 тис. грн., списання - 92 тис. грн.; у 2020 році - надходження 20 тис. грн., списання - 25 тис. грн.; у 2010 році - надходження 146 тис. грн., списання - 12 тис. грн. До 2022 року керівництво компанії не планувало здійснювати значні інвестиції чи придбання, пов'язані з господарською діяльністю, незважаючи на отримані пропозиції, але збитки, отримані у 2022 році, спонукають до переоцінки цієї стратегії.

Чисті активи ПАТ «Козятинхліб» на 31.12.2022 року оцінюються у 7472 тис. грн., при цьому статутний капітал становить 130 тис. грн., що на 7342 тис. грн. перевищує його вартість, відповідаючи вимогам законодавства.

Таблиця 2.7

Вартість чистих активів ПАТ «Козятинхліб», (тис. грн.)

Найменування показника	2020р.	2022 р.	Відхилення, +/-
Розрахункова вартість чистих активів	85000	74720	10280
Статутний капітал	1300	1300	-
Скоригований статутний капітал	1300	1300	-

Складено за даними підприємства (Додаток В)

У 2022 році ПАТ «Козятинхліб» не вдавалося до банківського кредитування, однак мало зобов'язання за векселями, при цьому не існувало зобов'язань за іншими цінними паперами чи фінансовими інвестиціями у корпоративні права, а також не було отримано фінансової допомоги на умовах повернення. У 2022 році було укладено 213 договорів на поставку хлібобулочних виробів (порівняно з 175 у 2021 році та 179 у 2020 році), включно з 90 договорами з постачальниками та 123 договорами з покупцями, які були виконані у повному обсязі.

У найближчій перспективі ПАТ «Козятинхліб» планує розробити та впровадити нові технології для виробництва продукції, що користується підвищеним попитом, такої як хліб із додаванням солоду та кмину, а також здобні булочні вироби (за інвестиційно-інноваційним проектом з концерном «Хлібпром»). Підприємство проводить дослідження рецептур нових видів хлібобулочних виробів з метою розширення асортименту та покращення якості продукції для зміцнення її конкурентоспроможності на насиченому ринку. Також планується збільшення продуктивності праці за рахунок навчання персоналу суміжних спеціальностей та вміння працювати з інноваціями. Організація навчання та підвищення кваліфікації працівників здійснюється відповідно до розробленої програми підприємства. «В межах впровадження нових технологій планується:

- забезпечити наладку нової печі ФТЛ для випікання формових сортів хліба;
- розширити виробничі площі для збільшення об'ємів виробництва кондитерських виробів та забезпечення замовлення на тортові вироби;
- реконструкція вентиляційної системи в хлібобулочному цеху;
- завершення монтажу третього котла;
- монтаж додаткової ємкості для води;
- завершити наладку і ввести в дію технологічно новий теплообмінник і утилізатор тепла» [58].

У 2022 році доходи ПАТ «Козятинхліб» від продажу продукції, товарів, робіт та послуг склали 35090 тис. грн., що більше ніж у 2021 році (30021 тис. грн.). Повернуто авансів на суму 563 тис. грн. (у порівнянні з 74 тис. грн. у 2021 році). Витрати на закупівлю товарів та послуг становили 26999 тис. грн. (у 2021 році - 22767 тис. грн.), витрати на сплату ПДВ – 1557 тис. грн. (у 2021 році - 1529 тис. грн.), на сплату податку на прибуток – 2 тис. грн. (у порівнянні з 188 тис. грн. у 2021 році), відрахування на соціальні заходи склали 1920 тис. грн. (1634 тис. грн. у 2021 році), витрати на інші податки та збори – 666 тис. грн. (621 тис. грн. у 2021 році). Чистий прибуток від операційної діяльності

склав 433 тис. грн. (у порівнянні з 381 тис. грн. у 2021 році). Залишок коштів на початку 2022 року становив 451 тис. грн., на кінець року – 783 тис. грн. (у 2021 році ці показники були 355 тис. грн. та 451 тис. грн. відповідно). У 2020 році чистий прибуток від операційної діяльності склав 361 тис. грн., з початковим балансом 146 тис. грн. та кінцевим – 355 тис. грн.

Обсяги виробництва і продажів основних видів продукції ПАТ «Козятинхліб» збільшувалися протягом 2020-2021 років, але у 2022 році підприємство знизило виробництво на 2%, що призвело до збитків. Втім, після реалізації проекту з упаковки хліба у поліетиленову плівку на підприємстві планується зростання обсягів виробництва та продажів не лише хлібобулочних, але й кондитерських та макаронних виробів.

Таблиця 2.8

Обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції ПАТ
«Козятинхліб» в 2020-2022 рр.

Роки	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральн. формі	у грошовій формі (тис. грн.)	у % до всієї виробленої продукції	у натуральн. формі	у грошовій формі (тис. грн.)	у % до всієї реалізованої продукції
2020	хлібобулочні вироби	6807,7 тон	19354,90	97,30	6802,79 тон	20399,00	97,30
2021	хлібобулочні вироби	6861,6 тон	19680,70	97,30	6861,4 тон	24443,10	97,30
2022	хлібобулочні вироби	6847,3 тон	26478,86	99,30	6818,1 тон	28200,50	99,05

Складено за даними підприємства (Додаток В)

Однією з важливих проблем заводу виступає формування цін. Існує необхідність переоцінити ціни на продукцію заводу, враховуючи зростання

вартості сировини та потреби ринку, адже цінова політика безпосередньо впливає на фінансові результати підприємства. Наразі ціни на пшеницю 3-го та 2-го класу, яка використовується для виробництва борошна вищого ґатунку, варіюються від 2000 до 2100 гривень, залежно від регіону. У літній період ціни становили близько 1,5 тисяч гривень, що є чітким індикатором об'єктивного зростання собівартості виробництва для ПАТ «Козятинхліб».

Таблиця 2.9

Інформація про собівартість реалізованої продукції ПАТ «Козятинхліб»
в 2020-2022 рр.

№ з/п	Склад витрат	2020	2021	2022
		% від загальної собівартості реалізованої продукції (у %)	% від загальної собівартості реалізованої продукції (у %)	% від загальної собівартості реалізованої продукції (у %)
1	Матеріальні витрати	49,10	45,50	50,90
2	Витрати на збут	27,12	23,40	26,50
3	Загальновиробничі витрати	10,70	11,70	1,06
4	Заробітна плата	6,20	4,20	6,60
5	Інші витрати	6,88	15,2	14,94
6	Всього	100	100	100

Складено за даними підприємства (Додаток В)

З аналізу даних у таблиці 2.9 випливає, що частка матеріальних витрат і витрат на збут у загальній собівартості реалізованої продукції збільшилася на 5%, тоді як загальновиробничі витрати, навпаки, зменшилися на 10%. Виробництво продукції хліборобних підприємств має ключове значення для будь-якої держави і потребує уваги до підтримки його ефективності, включно з мінімізацією витрат. Зміна собівартості продукції ПАТ «Козятинхліб» стала помітною, що спонукає до аналізу факторів, що впливають на її рівень. Зниження собівартості можливе за двома напрямками: 1) через збільшення обсягів виробництва, що допомагає знизити рівень фіксованих витрат; 2) за рахунок видалення неефективних і невиправданих перевитрат.

Одним із ключових факторів збільшення собівартості продукції ПАТ «Козятинхліб» є надмірні витрати на сировину, виробництво та збут (див.

табл. 2.9). Можливим шляхом скорочення цих витрат є вибір нового постачальника, що пропонує борошно за більш вигідними цінами, а також оптимізація розподілу накладних витрат. Такі дії можуть зменшити собівартість хліба на 0,12 грн. за одиницю, підвищуючи тим самим ефективність і рентабельність підприємства.

Що стосується виробництва хлібобулочних виробів у Вінницькій області, то його здійснюють як великі та середні підприємства, так і дрібні виробники та малий бізнес. Велика частина продукції (96%) випускається великими та середніми підприємствами. Серед них лідируюче місце займає відокремлений підрозділ «Вінницяхліб» ПАТ «Концерн Хлібпром», що виробляє понад 65% від загального обсягу. Також значний вклад у забезпечення населення області хлібобулочними виробами вносять відокремлений підрозділ «Гайсинхліб» ПАТ «Концерн Хлібпром» та ПАТ «Козятинхліб», що становлять 10–12% від загальнообласного обсягу виробництва.

Висновки до розділу 2

ПАТ «Козятинхліб», що є публічним акціонерним товариством, спеціалізується на виробництві хліба, хлібобулочних виробів, а також сухарів, печива, пирогів та тістечок з тривалим терміном зберігання і займається оптовою торгівлею іншими харчовими продуктами. На підприємстві ефективно розвинута масова торгівля власною продукцією, яка наразі складає 80% загального обсягу. ПАТ «Козятинхліб» вважається великим підприємством з кількістю персоналу 257 осіб. Розвиток хлібобулочного, кондитерського та макаронного виробництва протягом останніх трьох років продемонстрував наступні показники: 426 тон продукції на місяць у 2020 році, 513 тон у 2021 році та 650 тон у 2022 році.

З 2015 по 2021 рік підприємство ПАТ «Козятинхліб» значно розширило свої виробничі можливості, впровадивши нові технологічні лінії для випічки хлібобулочних виробів. У 2021 році завдяки інноваційному проекту підприємство почало випускати продукцію в сучасній поліетиленовій упаковці.

У період з 2020 по 2022 рік дохід від продажу продукції на ПАТ «Козятинхліб» збільшився на 17,5%, з 29488 тис. грн. у 2020 році до 34671 тис. грн. у 2022 році. Валовий прибуток підприємства зріс з 7306 тис. грн. у 2020 році до 8152 тис. грн. у 2022 році, що становить збільшення на 11,5%. Проте, в 2020 році компанія зазнала чистого збитку у розмірі 97 тис. грн., у 2021 році отримала чистий прибуток у розмірі 679 тис. грн., але у 2022 році знову зазнала чистого збитку – 1028 тис. грн., що в цілому склало збільшення збитку на 931 тис. грн., або на 959%.

Серед ключових викликів, з якими стикається ПАТ «Козятинхліб», є нестійкість цін на сировину, матеріали, газ та електроенергію. Протягом 2020-2022 років загальна вартість активів компанії знизилася на 70,7%, що ясно вказує на скорочення обсягів її ділової активності. Спостерігалось зменшення як поточних активів (на 91,8%), так і основних (на 11,6%). Фінансова стабільність ПАТ «Козятинхліб» характеризується неоднозначними тенденціями: у 2020 році валові продажі зросли на 32%, у 2021 році збільшення становило лише 0,4%, але у 2022 році ситуація покращилася і зростання досягло 17%. Рівень прибутковості за чистим прибутком залишається низьким, незважаючи на зростання з 0,3% до 2,0%, що вимагає подальшого поліпшення.

Протягом аналізованого періоду показник абсолютної ліквідності ПАТ «Козятинхліб» був на нульовому рівні, досягаючи лише 0,1 наприкінці 2022 року. Це вказує на недостатність готівкових коштів чи їх еквівалентів у компанії для негайного погашення своїх поточних зобов'язань. Аналізуючи прибутковість ПАТ «Козятинхліб», видно, що підприємство працювало зі збитками у 2020 та 2022 роках. У 2021 році на кожну інвестовану гривню

власного капіталу завод отримав лише 8 копійок прибутку. В найближчому майбутньому ПАТ «Козятинхліб» має намір розробити та впровадити нові технології для виробництва продукції, яка користується підвищеним попитом, зокрема хліба з добавками солоду та кмину, а також здобних булочних виробів у рамках інноваційно-інвестиційного проекту з концерном «Хлібпром».

РОЗДІЛ 3

ПЕРСПЕКТИВНІ НАПРЯМКИ ПІДВИЩЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ МЕНЕДЖМЕНТУ ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВ УКРАЇНИ

3.1. Управління інноваційним розвитком підприємницьких структур в умовах мінливої економіки

З 2020 по 2022 рік ПАТ «Козятинхліб» ефективно розширило свої виробничі можливості. Впровадження двох нових технологічних ліній для виготовлення хлібобулочних виробів, що використовують печі типу ПТГ-036, дозволило компанії збільшити обсяги виробництва і значно покращити якість продукції. У 2020 році був запущений ще один інноваційний проект, завдяки якому підприємство почало випускати хлібобулочні вироби в новій поліетиленовій упаковці. Ця нова упаковка, що є частиною інноваційного розвитку заводу, підняла виробництво та продаж хлібобулочних виробів на вищий якісний рівень. Впровадження цих технологічних і пакувальних ліній зміцнило конкурентоспроможність ПАТ «Козятинхліб» на ринку. Використання сучасного обладнання вирішує актуальну проблему нарізки та упаковки готової продукції. Поліетиленова упаковка забезпечує більш тривале збереження свіжості та корисних властивостей хлібобулочних виробів, містить детальну інформацію про них, робить продукцію візуально привабливою та конкурентоспроможною на дуже насиченому хлібному ринку Вінницької області та України загалом.

На даний інноваційний проект були залучені інвестиційні ресурси ПАТ «Концерн-Хлібпром», а також використаний кредит ПАТ «Козятинхліб». «Зведений інтегральний ефект від реалізації інноваційного проекту має наступний вигляд:

$$I_{\text{еф}} = \sum \Delta P - (K_{\text{еф}} \times \sum \Delta K_{\text{вк}}), \quad (3.1)$$

де ΔP – прибуток від реалізації проекту за планом за кожен з дванадцяти місяців впровадження інноваційного проекту (плюс щомісячний чистий прибуток)» [19; 20] :

$$42838,8 + 50421,3 + 51409,7 + 51308,5 + 53230,7 + 54145,6 + 55093,4 + \\ + 56044,2 + 49869,7 + 50900 + 51946,5 = 568287,8.$$

«Кеф – нормативний коефіцієнт ефективності = 0,15;

ΔK_{BK} – капітальні вкладення = 216668,0 (із них 144380,0 – устаткування; 3399,0 монтажньо-ремонтні роботи, 68889,0 – поновлення обігових коштів, а саме – приведені затрати)» [62].

$$I_{ef} = 569287,8 - (0,15 \times 216668,0) = 569287,8 - 32500,2 = 535787,6 \approx \\ \approx 535788,0 \text{ грн.}$$

$$I_{ef} = 535788,0 \text{ грн.}$$

$$T_{\text{окупн}} = \Delta K_{BK} / I_{ef} = 216668,0 / 535788,0 = 0,404 = 0,4 - \text{тобто } 0,5 \text{ року.}$$

Модель оцінки інноваційного проекту ПАТ «Козятинхліб» подано в таблиці 3.1.

Таблиця 3.1

Модель оцінки інноваційного проекту ПАТ «Козятинхліб»

	0-й рік (грн.)	1-й рік (грн.)
Інвестиції в машини, устаткування	-147779,0	0
Збільшення суми оборотних засобів	-68889,0	0
Чистий прибуток	0	568288
Амортизація	0	24510
Потік грошових засобів (ПГЗ) (ЧП + А)	-216668	592798
Коефіцієнт дисконтування при ставці дисконту 20%	1,000	0,721
Поточна вартість грошових засобів (ПВГЗ x 20%)	-216668	427408
Чиста поточна вартість (ЧПВ)		277331
Внутрішня норма рентабельності (ВНР)		173,6%

Розрахунок за даними ПАТ «Козятинхліб» та за джерелом [19, с. 179]

Чиста поточна вартість оцінювалась за табл. 3.2 наступним чином :

$$\text{ЧПВ} = -I + \text{ПГЗ}_1 / (1 + R)^1 = -216668 + 592798 / (1 + 0,2)^1 = -216668 + 592798 / 1,2 = -216668 + 493999 = 277331;$$

$$\text{Внутрішня норма рентабельності} : \sum_{t=1}^n \text{ПВГЗ}_t \div (1 + R)^t - I = 0 = \text{ЧПВ} = 592798 \div (1 + 1,736)^1 - 216668 = 0 = \text{ЧПВ}, \text{ або}$$

$$592798 / 2,736 = \text{ЧПВ}.$$

$R = 173,6\%$ вказує на ставку дисконту, при якій чиста поточна вартість проекту стає рівною нулю, що є внутрішньою нормою дохідності. Внутрішня норма дохідності визначає фінансову ефективність інноваційного проекту та показує доцільність інвестицій у нього. Для керівництва ПАТ «Козятинхліб» важливо встановити оптимальний рівень дохідності від інвестицій, враховуючи вартість приваблення інвестицій та бажаний рівень чистого прибутку, який компанія планує отримати від реалізації цього проекту.

«Необхідний рівень рентабельності називають бар'єрним коефіцієнтом (БК), тобто, за умови $\text{ВНР} > \text{БК}$ – проект придатний; $\text{ВНР} < \text{БК}$ – проект не придатний; $\text{ВНР} = \text{БК}$ – рішення може бути різним» [19, с. 179-180].

Фінансова ефективність інноваційного проекту визначається порівнянням внутрішньої норми рентабельності з пороговим показником рентабельності. У випадку з ПАТ «Козятинхліб», де вартість залученого капіталу становить 40%, ВНР перевищує цей поріг у 4,34 раза, що дорівнює 173,6% порівняно з 40% (при тризмінній роботі заводу). Навіть у двозмінному режимі роботи, інноваційний проект виявився фінансово міцним. Реалізація проекту «Технологічна лінія для нарізки і упаковки готового хлібу» була складним завданням для підприємства, яке зазнало чистого збитку у 2022 році. Проект дозволив автоматизувати виробничі процеси, збільшити обсяги виробництва і скоротити витрати на обслуговування, але рівень рентабельності залишається невисоким через інтенсивну конкуренцію від таких компаній, як ДАК «Хліб України», «Вінницяхліб» ПАТ «Концерн «Хлібпром», ТМ «Хлібна хата», «Одеський Коровай», ТМ «Київхліб» та інших.

ПАТ «Концерн-Хлібпром», яке володіє ПАТ «Козятинхліб», було засноване в 2003 році і об'єднало п'ять провідних виробників хліба і хлібобулочних виробів Вінницької області, включаючи «Вінницяхліб», «Козятинхліб», «Гайсинхліб», «Барський хлібозавод» та «Могилів-Подільський хлібзавод». Цей концерн відіграє ключову роль у керуванні інноваційним розвитком козятинського хлібозаводу. (рис. 3.1).

Публічне акціонерне товариство «Концерн Хлібпром»									
↓		↓		↓		↓		↓	
Вінницька область		Львівська область		Черкаська область		Рівненська область		Івано-Франківська область	
Вінницяхліб		Львівський хлібозавод № 1		Шполянський хлібзавод		Рівнехліб		Калуський хлібокомбінат	
Гайсинхліб									
Козятинхліб		Львівський хлібозавод № 2							
Барський хлібзавод									
Могилів-Подільський хлібзавод		Самбірський хлібокомбінат		Жажківський хлібзавод					
Подільське борошно		Явірмлин							
Гайсинський комбінат хлібопродуктів									

Рис. 3.1. Організаційна структура ПАТ «Концерн-Хлібпром»

Джерело: побудовано автором.

Крім згаданих вище заводів, до складу концерну також входять два підприємства, що спеціалізуються на закупівлі та переробці борошна, а саме «Гайсинський комбінат хлібопродуктів» й «Подільське борошно». На сьогоднішній день ПАТ «Концерн Хлібпром» включає 14 підприємств,

розташованих у Вінницькій, Львівській, Івано-Франківській, Черкаській та Рівненській областях України, займаючи лідируючі позиції серед українських виробників хліба та хлібобулочних виробів з часткою ринку 7,4%. Організаційна структура ПАТ «Концерн-Хлібпром» представлена на рис. 3.1.

Основними перевагами вертикальної інтеграції компаній у межах ПАТ «Концерн Хлібпром» є економія на витратах, пов'язаних із плануванням, поліпшення обміну інформацією між учасниками; підписанням та реалізацією договорів щодо цін та обсягів закупівлі основної сировини (борошно), як і з її зберіганням; забезпечення виробництва необхідними ресурсами без дефіциту; підвищення бар'єрів для входу на ринок; скорочення асиметрії інформації про якість сировини; витіснення конкурентів з ринку.

Для ПАТ «Козятинхліб», як і для інших підприємств, що входять до складу «Концерну Хлібпром», ключовим індикатором, що в комплексі відображає інноваційний розвиток, зміни в техніці, технологіях, організації праці та виробничих процесах, є собівартість продукції. Зниження виробничих витрат та собівартості є критичним для збільшення прибутку підприємства, підвищення його рентабельності та ефективності. Давайте проведемо аналіз собівартості продукції ПАТ «Козятинхліб». Основним продуктом підприємства є хлібобулочні вироби, зокрема «Хліб білий». За одну зміну ПАТ «Козятинхліб» виробляє 10000 хлібин.

Завдяки ідентифікованим можливостям для скорочення собівартості, вартість одиниці хліба може бути знижена на 0,12 грн. Виробництво продукції хлібопекарних підприємств має стратегічне значення для будь-якої держави і вимагає сталої уваги до питань ефективності діяльності, а саме – зниження різних видів витрат.

Підводячи підсумок аналізу головних тенденцій інноваційної активності українських підприємств, варто відзначити, що зростання номінального ВВП в країні супроводжується зниженням ефективності інноваційної діяльності компаній. У таких умовах ключовим фактором збільшення конкурентоздатності національних підприємств та двигуном розвитку країни

стає регулярна інноваційна діяльність. Тільки завдяки результатам інновацій можливе суттєве поліпшення стану підприємств, що в науковій літературі описується терміном «інноваційний розвиток підприємства». Безумовно, інноваційний розвиток компанії є об'єктом управління, який означає керований процес її інноваційної активності. Управління інноваційним розвитком підприємства повинне базуватися на комплексній методології. Сьогодні інноваційна діяльність компаній лише починає формуватися як окремий об'єкт управління.

3.2. Напрямки підвищення ефективності менеджменту інноваційної діяльності підприємства на засадах маркетингу інновацій

Компанія, яка ставить акцент на інновації, вимушена вдосконалювати свою виробничу інфраструктуру, поліпшувати систему матеріально-технічного забезпечення, оптимізувати організацію збуту та логістику товарів для пристосування до змін на ринку. Паралельно відбувається трансформація управлінських структур, накопичення досвіду працівниками, фахівцями та керівниками, розвиваються відносини з економічними партнерами, формується і зміцнюється корпоративний імідж, а також підвищується потенціал для інноваційного розвитку. Все це розширює адаптаційні можливості компанії до умов ринку. Це, у свою чергу, дозволяє освоювати нові ринкові ніші та проникати у нові сфери діяльності, які раніше були недоступні. Кожна успішно впроваджена інновація підвищує можливості компанії-інноватора, хоча існують певні межі розвитку, наприклад, обмежені масштаби діяльності. Схема інноваційного розвитку ПАТ «Козятинхліб», розроблена на зазначених принципах, представлена на рисунку 3.1.

У цьому контексті виникає необхідність у формуванні унікальних стратегій менеджменту інновацій та розвитком ПАТ «Козятинхліб». Такі стратегії мають ґрунтуватися на глибокому маркетинговому аналізі, який

охоплює багатофакторний огляд ринкової ситуації, прогнозування її динаміки, виявлення перспективних напрямків для інновацій, які відповідають зовнішнім умовам та внутрішньому потенціалу компанії, а також визначення цільового ринку (його сегментів чи специфічних ніш) для ефективного впровадження обраних інноваційних рішень.



Рис. 3.1. Схема зростання стратегічних можливостей ПАТ «Козятинхліб», яке розвивається інноваційним шляхом.

Вибір й розробка інноваційної стратегії ПАТ «Козятинхліб» ґрунтується на базі оцінки та аналізу «відповідності внутрішніх можливостей розвитку (потенціалу інноваційного розвитку) зовнішнім, що генеруються ринком (ринковим можливостям і загрозам) з урахуванням темпів розвитку НТП і спричинених цим змін внутрішнього й зовнішнього (макро- і мікро-) середовища» [32].

Схема формування за принципами ринково-орієнтованої інноваційної стратегії, як фундаментального елемента інноваційного розвитку ПАТ «Козятинхліб», подана на рис. 3.2.

«Завдяки менеджменту інноваційної діяльності на підприємстві формуються інноваційна стратегія, що визначається як взаємозв'язаний

комплекс дій задля забезпечення умов тривалого виживання й розвитку підприємства на ринку на основі створення і впровадження інновацій» [21].
Головні завдання інноваційної стратегії такі:

- «ефективний розподіл і використання наявних ресурсів і можливостей, необхідних для розвитку на основі інновацій та інноваційної діяльності (потенціалу інноваційного розвитку)» [26];

- «адаптація до змін умов зовнішнього середовища шляхом пошуку нових способів і сфер реалізації потенціалу підприємства, приведення у відповідність внутрішніх можливостей розвитку до зовнішніх, які генеруються ринком» [43].



Рис. 3.2. Схема формування ринково-орієнтованої інноваційної стратегії розвитку ПАТ «Козятинхліб». Джерело: розроблено на основі [55]

Розглянемо особливості формування інноваційної стратегії розвитку ПАТ «Козятинхліб» детальніше, її доцільно розробляти за трьома рівнями узагальнення (рис. 3.3):



Рис. 3.3. Структурно-логічна схема стратегічного менеджменту інноваційної діяльності підприємства. Джерело: Побудовано автором.

1. На рівні корпоративному формуються базові принципи інноваційного розвитку, які є невід'ємною частиною загальної економічної стратегії компанії

(разом з маркетинговою, персональною, фінансовою, технічною та іншими стратегіями), забезпечується координація між ринковою стратегією та іншими стратегічними підходами. Особливо важливим є взаємне узгодження інноваційної, маркетингової та фінансової стратегій, які в кінцевому рахунку впливають на ефективність інноваційної діяльності.

2. На бізнес-рівні в рамках інноваційної стратегії відбувається координація зусиль з впровадження інновацій для кожної зі стратегічних бізнес-зон (для кожного окремого бізнес-проекту, який охоплює певний ринок, його сегмент чи нішу або конкретну товарну групу). На цьому рівні розробляються стратегічні рішення щодо удосконалення існуючого товарного асортименту, включаючи генерацію ідей для нових чи модифікованих продуктів, їх відбір, розробку концепцій товарів та їх оцінку.

3. На рівні товару розробляється інноваційна товарна стратегія розвитку підприємства та маркетингові програми для просування кожної товарної інновації (в межах окремих бізнес-проектів) на ринку. Ці програми включають: аналіз поточної маркетингової ситуації на ринку та її майбутнього розвитку, аналіз ринкових позицій підприємства та його продукції (як традиційної, так і нової), детальний опис маркетингового комплексу для кожної товарної одиниці та асортиментної групи.

В якості додаткового стимулу для мотивації менеджерів, працюючих на бізнес-рівні (див. рис. 3.3), рекомендується впровадження системи центрів фінансової відповідальності (ЦФВ). Таке розподіл центрів можливе як на рівні керівника портфеля бізнес-проектів, так і для окремих бізнес-проектів. У результаті, створення центрів фінансової відповідальності сприятиме реалізації підприємницьких ініціатив найбільш здібних менеджерів щодо стратегічного управління бізнес-портфелем чи окремою стратегічною бізнес-одиницею. Це дозволить підвищити їх відповідальність, відданість роботі, ефективність у аналізі бізнес-середовища, прискорити реакцію на потреби потенційних клієнтів і мотивувати на досягнення найвищих результатів управлінської діяльності.

Як видно зі схеми на рис. 3.3, стратегічне управління інноваційною діяльністю виконується відповідно до вимог системного підходу – з верхнього рівня до нижчого. При цьому зворотні зв'язки дозволяють уточнювати та коригувати стратегії вищих рівнів. Отже, процес є ієрархічним і циклічним, з різною кількістю ітерацій, яка визначається на основі аналізу економічної доцільності.

Сучасні менеджмент-підходи до інноваційної діяльності компаній включають такі характеристики:

- компанії мають постійно оновлювати свої конкурентні переваги для збереження лідерських позицій на ринку;
- важливо відійти від стандартних логічних рішень, які легко прогнозуються конкурентами, на користь більш креативних підходів;
- стратегія повинна бути гнучкою та короткостроковою, відповідно до швидких змін умов господарювання і зростаючих тенденцій, що вимагає регулярного перегляду стратегічних рішень.

Розробляючи інноваційну стратегію розвитку, необхідно враховувати, що діюче підприємство вже має сформований портфель бізнесу, орієнтований на задоволення поточних потреб споживачів і забезпечення прибутковості. Інновації можуть бути інтегровані у нові види продукції для підсилення чи оновлення існуючого портфеля, або можуть замінити певні види продуктів. Вони також можуть бути комерціалізовані у вигляді патентів, ноу-хау, ліцензій та інше. Прийняття рішення про реалізацію певного варіанту базується на оцінці його економічної доцільності та ризиків. Таким чином, управління інноваційним розвитком на промисловому підприємстві охоплює три рівні: бізнес-рівень, корпоративний та товарний рівень. Основна перевага цього підходу полягає у створенні системи управління інноваційним розвитком компаній відповідно до концепції маркетингу інновацій.

Висновки до розділу 3

Хоча ПАТ «Козятинхліб» ще не є лідером у сфері інновацій, підприємство почало рухатися цим шляхом. У період з 2020 по 2022 рік компанія змогла збільшити свої виробничі потужності. Внаслідок інноваційних змін, зокрема введення у експлуатацію двох нових технологічних ліній для випічки хлібобулочних виробів, використовуючи печі ПТГ-036, підприємство не тільки збільшило обсяги виробництва, але й покращило якість продукції. Інший інноваційний проект у 2021 році дозволив підприємству почати виробництво хлібобулочних виробів у новітній поліетиленовій упаковці, що стало значним досягненням у розвитку заводу та його виходу на вищий рівень виробництва та продажу хлібобулочних виробів.

Інноваційний проект підприємства є фінансово стійким, навіть з урахуванням можливості переходу на двозмінний режим роботи. Втілення проекту «Технологічна лінія для нарізки і упаковки готового хлібу» було непростим завданням, адже у 2022 році компанія зазнала чистих збитків. Проте цей проект сприяв автоматизації виробництва, що підвищило обсяги виробництва та знизило витрати на його обслуговування, хоча рентабельність залишається на низькому рівні через сильну конкуренцію на ринку.

Скорочення виробничих витрат на продукцію ПАТ «Козятинхліб» можливе шляхом: 1) підвищення виробничих обсягів, що веде до зменшення фіксованих витрат; 2) видалення зайвих перевитрат. Варто відзначити, що витрати на обладнання, устаткування та технології в ПАТ «Козятинхліб» не є значними, що вказує на технологічну модернізацію та інноваційний рівень розвитку заводу. Детальний аналіз собівартості хліба показує, що головними причинами її зростання є перевитрати на сировину, матеріали та загальновиробничі витрати. Ці перевитрати можна усунути, змінивши постачальника борошна на більш вигідного і оптимізувавши розподіл накладних витрат. Такий підхід може знизити собівартість хліба на 0,12 грн., що значно покращить продуктивність та прибутковість підприємства.

Менеджмент інноваційної діяльності на основі маркетингових інновацій полягає у пошуку нових можливостей та методів використання потенціалу підприємства, розробці нових продуктів і технологій на цій підставі та їх ефективному просуванні на ринку для задоволення потреб споживачів краще, ніж конкуренти, отримуючи від цього прибуток і забезпечуючи довгострокове виживання та розвиток на ринку.

ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ

1. Управління інноваціями на підприємстві включає діяльність, що інтегрує економічні, правові, мотиваційні та організаційні інструменти, методології та підходи для досягнення оптимальних економічних вигод у бізнесі. Центральна мета інноваційного управління, яке є ключовою сферою менеджменту, полягає у підтримці ефективної роботи та розвитку компанії через обґрунтування та вибір стратегічних напрямів діяльності та впровадження або використання інновацій, котрі чітко диференціюють продукти або послуги від тих, що пропонують конкуренти.

2. Фундаментом для інноваційного менеджменту має стати орієнтація на зміни у середовищі, активне застосування інтелектуального потенціалу, адаптація та гнучкість. Оскільки інноваційна діяльність пов'язана з ризиками та потребує значних зусиль, необхідно розробити ефективну систему управління та залучити значні фінансові ресурси для її реалізації. Наразі в Україні інноваційний сектор знаходиться в стані застою, що обумовлено відсутністю чіткої державної політики на підтримку інноваційних підприємств, недостатнім фінансуванням наукових досліджень та інновацій, а також низьким інтересом з боку іноземних інвесторів, серед інших причин. Відтак, національний інноваційний розвиток потребує активної підтримки з боку держави.

3. Найефективнішим методом діагностики інноваційного розвитку на підприємстві вважається використання мультиплікативних моделей та технік кількісної оцінки ступеня наукоємності промислової продукції. Ключовими індикаторами успіху в інноваційній сфері служать ефективне застосування фінансових інструментів для сприяння заснуванню компаній, впровадження інституційних ініціатив для злиття наукових досліджень із комерційною діяльністю, а також розробка всебічної системи індикаторів, яка ґрунтується на специфічних засобах, пов'язаних із різними етапами інноваційних проєктів. Основним джерелом модернізації підприємств служить самофінансування,

ресурси інституційних інвесторів та державні кошти. Однак, цих ресурсів недостатньо для швидкого технічного та технологічного оновлення виробництва, тому все більш важливим стає залучення іноземних інвесторів, зокрема, українських резидентів, що вивезли капітали за кордон.

4. Об'єктом аналізу в магістерській роботі виступає публічне акціонерне товариство ПАТ «Козятинхліб», яке спеціалізується на випіканні хліба та хлібобулочних виробів, виробництві сухарів, печива, пирогів і тістечок тривалого зберігання, а також оптовій торгівлі іншими харчовими продуктами. ПАТ «Козятинхліб» сьогодні є великим підприємством з чисельністю персоналу 257 осіб і має успішно розвинуту масову торгівлю власною продукцією, що становить 80% від загального обсягу. Динаміка розвитку хлібобулочних, кондитерських і макаронних цехів за останні три роки показує значне зростання: в 2020 році було вироблено 426 тон продукції на місяць, у 2021 – 513 тон, а в 2022 році – 650 тон якісної продукції на місяць.

5. З 2019 по 2022 рік ПАТ «Козятинхліб» активно розширювало свої виробничі можливості, запроваджуючи нові технологічні лінії для виробництва хлібобулочних виробів. У 2021 році підприємство запустило інноваційний проект, який дозволив випускати хлібобулочні вироби в поліетиленовій упаковці. Між 2020 та 2022 роками доходи від продажу продукції ПАТ «Козятинхліб» зросли на 17,5%, досягнувши 34671 тис. грн. у 2022 році з 29488 тис. грн. у 2020 році. Валовий прибуток компанії збільшився з 7306 тис. грн. у 2020 році до 8152 тис. грн. у 2022 році, що становить приріст у 11,5%. У 2020 році підприємство зазнало чистого збитку у розмірі 97 тис. грн., але у 2021 році вдалося отримати чистий прибуток у 679 тис. грн. Проте у 2022 році знову був зафіксований чистий збиток, що склав 1028 тис. грн., збільшившись на 931 тис. грн., або на 959%.

6. Значними проблемами для ПАТ «Козятинхліб» є непостійність цін на сировину, матеріали, газ та електроенергію. В період з 2020 по 2022 рік загальна вартість активів компанії скоротилася на 70,7%, що свідчить про зменшення обсягів її бізнес-активності. При цьому відбулося зниження як

оборотних активів (на 91,8%), так і необоротних (на 11,6%). В діяльності ПАТ «Козятинхліб» спостерігаються суперечливі тенденції у фінансовій стійкості. Так, у 2020 році валові продажі збільшились на 32%, у 2021 році – лише на 0,4%, але у 2022 році ситуація покращилась і продажі зросли на 17%. Рівень прибутковості ПАТ «Козятинхліб» за показником чистого прибутку залишається невисоким, хоча і підвищився з 0,3% до 2,0%, тому потребує подальшого поліпшення.

7. Протягом аналізованого періоду показник абсолютної ліквідності ПАТ «Козятинхліб» був нульовим, і лише до кінця 2022 року цей показник досяг 0,1. Це свідчить про недостатність грошових коштів або їхніх еквівалентів у компанії для негайного погашення поточних боргових зобов'язань. Прибутковість ПАТ «Козятинхліб» за останні роки показує, що підприємство зазнало збитків у 2020 та 2022 роках. В 2021 році кожна інвестована гривня власного капіталу принесла лише 8 копійок прибутку. У майбутньому на ПАТ «Козятинхліб» планують реалізувати та запровадити інноваційні технології для виробництва більш затребуваної продукції, такої як хліб із додаванням солоду та кмину, а також здобні булочні вироби в рамках інвестиційно-інноваційного проекту із концерном «Хлібпром».

8. У період з 2010 по 2021 рік ПАТ «Козятинхліб» активно здійснювало інноваційну діяльність, що призвело до зростання виробничих потужностей завдяки впровадженню двох нових технологічних ліній для виготовлення хлібобулочних виробів з використанням новітніх печей моделі. Ці інновації позитивно вплинули на економічний стан заводу, що виразилося у збільшенні виробничих обсягів та значному підвищенні якості продукції. Останній інноваційний проект у 2020 році дозволив заводу почати виробництво хлібобулочних виробів у новітній поліетиленовій упаковці, що стало не лише фактором зростання конкурентоспроможності, але й важливим результатом інноваційного розвитку підприємства.

9. Інноваційний проект ПАТ «Козятинхліб», що включає технологічну лінію для нарізання та упаковки готового хлібу, з економічної точки зору є

значущим і навіть дозволяє перейти на двозмінний режим роботи. Проте його впровадження спричинило деякі труднощі у діяльності заводу, що призвело до чистих збитків станом на 2022 рік. Фахівці компанії вважають, що ці складнощі є тимчасовими і проект має потенціал для довгострокового розвитку. Завдяки проекту було автоматизовано виробничі процеси, зросли обсяги виробництва і знижено витрати на його обслуговування. Однак, незважаючи на це, рівень рентабельності поки що залишається невисоким, оскільки підприємство зіштовхується з інтенсивною конкуренцією з боку ДАК «Хліб України», концерну «Хлібпром», ТМ «Хлібна хата» та інших компаній.

10. Для збереження своїх позицій на ринку хліба ПАТ «Козятинхліб» активно працює над скороченням виробничих витрат своєї продукції. Зменшення витрат можливе завдяки збільшенню обсягів виробництва, що призводить до зниження витрат на одиницю продукції, а також шляхом усунення надмірних витрат. На ПАТ «Козятинхліб» інвестиції в обладнання та технології не є великими, що свідчить про технологічне оновлення та інноваційний розвиток компанії. Основним фактором зростання собівартості продукції є надмірні витрати на сировину та матеріали та загальновиробничі витрати. Ці перевитрати можна усунути, змінивши постачальників борошна на більш вигідних умовах і ефективніше використовуючи базу для розподілу накладних витрат. В результаті, собівартість білого хліба може бути знижена на 0,12 грн., що сприятиме підвищенню ефективності та прибутковості ПАТ «Козятинхліб».

Таким чином, можливість отримання прибутку та забезпечення довгострокової стійкості та розвитку для ПАТ «Козятинхліб» лежить у розробці нових видів хлібобулочних виробів, удосконаленні технологій їх виробництва та більш ефективному просуванні на ринку порівняно з конкурентами. Пошук нових напрямків та способів використання потенціалу підприємства має відбуватися на основі інноваційного розвитку та маркетингу інновацій.

ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бражко О.В. Режими управління інноваційно-інвестиційною діяльністю промислової корпорації. Сталий розвиток економіки. 2017. № 1 (18). С. 216-220.
2. Березін О.В., Березіна Л.М., Бутенко Н.В. Економіка підприємства. навч. посіб. К.: Знання, 2009. 390 с.
3. Будкін Д. Інноваційна модель розвитку національної економіки. Економіка України. 2021. №6. С. 67-70.
4. Вербицька Ю.М. Методичні підходи дослідження інвестиційно-інноваційної діяльності. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 2. С. 4-6.
5. Витвицька О.Д., Сливінська О.Б. Підходи до визначення інноваційного розвитку підприємств аграрного сектору. Формування ринкових відносин в Україні. 2019. № 11 (138). С. 111-115.
6. Власенко О.С. Інноваційний менеджмент: навч. посіб. Власенко О.С. К.: Знання, 2016. 439 с.
7. Гетьман О.О., Шаповал В.М. Економічна діагностика: навч. посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2007. 307 с.
8. Гомотюк О.Є., Журавель Г.П., Паньків Є.В. Університетська студентська наука та її місце освітньому процесі в контексті Болонської декларації: навч. посібник. Тернопіль: ТНЕУ, 2008. 176 с.
9. Горбонос Ф.В., Черевко Г.В. Економіка підприємств: підручник. К.: Знання, 2010. 463 с.
10. Гриньов А.В. Інноваційний розвиток промислових підприємств: концепція, методологія, стратегічне управління: текст. Х.: ВД "ІНЖЕК", 2003. 305 с.
11. Гринчуцький В.І., Карапетян Е.Т., Погріщук Б.В. Економіка підприємства: навч. посібник. К.: Центр навч. літератури, 2010. 302 с.
12. Гудзинський О.Д., Судомир С.М. Стратегічне управління інноваційним розвитком підприємницьких структур. Сталий розвиток економіки. 2018. № 6. С. 186-188.
13. Дерманська Л.В. Інноваційний потенціал підприємства як основа забезпечення якості продукції. Сталий розвиток економіки. 2020. № 2. С. 162-166.

14. Дунська А.Р. Управління міжнародною конкурентоспроможністю вітчизняних підприємств на інноваційній основі. Актуальні проблеми економіки. 2017. № 7 (133). С. 104-110.
15. Дунська А.Р. Проблеми формування інноваційного механізму розвитку сучасних промислових підприємств. Економіка та держава. 2015. № 11. С. 40-43.
16. Дякова Т.М. Сутність фінансування інноваційного розвитку суб'єктів господарювання. Формування ринкових відносин в Україні. 2014. № 9 (136). С. 95-99.
17. Жигірь А.А. Інноваційний розвиток підприємницької діяльності. Інвестиції: практика та досвід. 2016. № 5. С. 12-16.
18. Жигірь А.А. Формування конкурентоспроможності інноваційного підприємства. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 6. С. 49-51.
19. Заболотний Г.М., Коровій В.В., Мартинюк П.С., Ступницький А.М. Методичні рекомендації для виконання техніко-економічного аналізу стану виробництва з пропозиціями шляхів подолання фінансово-виробничих явищ (реструктуризації виробництва). В.: «Книга-Вега» ВАТ «Віноблдрукарня», 2006. 192 с.
20. Заболотний Г.М., Коровій В.В., Мартинюк П.С., Ступницький А.М. Стратегічна реструктуризація підприємств: навч. посібник. В.: «Книга-Вега» ВАТ «Віноблдрукарня», 2007. 304 с.
21. Заклекта О.І., Хартоняк Г.Ф. Сучасний стан розвитку інноваційної сфери в Україні. Сталий розвиток економіки. 2020. № 4. С. 173-177.
22. Захарчин Г.М., Андрійчук Ю.А. Планування інноваційної діяльності: альтернативи і етапи. Актуальні проблеми економіки. 2014. № 5 (131). С. 169-176.
23. Ілляшенко С.М., Прокопенко О.В., Мельник Л.Г., Божкова В.В., Телетов О.С. Проблеми управління інноваційним розвитком підприємств у транзитивній економіці. Підручник. Суми: Університетська книга, 2005. 582 с.
24. Інноваційний розвиток економіки: модель, система управління, державна політика. За ред. д-ра екон. наук, проф. Л. І. Федулової. К. : Основа, 2005. 522 с.
25. Кам'янська О.В., Шкіль Ю.М. Визначення ефективності інвестиційно-інноваційної діяльності підприємства. Інвестиції: практика та досвід. 2019. № 1. С. 61-65.

26. Карюк В.І. Методичний підхід до оцінювання інноваційного потенціалу промислових підприємств. Актуальні проблеми економіки. 2021. № 5 (131). С. 176-183.
27. Ключ Ю.І. Розробка рекомендацій щодо оцінювання і підвищення рівня інноваційної привабливості промислових підприємств. Інвестиції: практика та досвід. 2016. № 8. С. 119-121.
28. Коваленко О.В. Ефективність впровадження інноваційної продукції на нішевих продовольчих ринках. Інвестиції: практика та досвід. 2014. № 8. С. 26-29.
29. Ковальчук І.В. Економіка підприємства: навч. посібник. К: Знання, 2008. 679 с.
30. Ковтун О.І. Інноваційні стратегії для вітчизняних підприємств: принципи та методи генерації та вибору альтернатив. Економіка та держава. 2019. № 3. С. 27-31.
31. Козловський В.О., Погріщук Б.В. Основи підприємництва. Практикум: навч. посібник. Тернопіль: «Терно-Граф», 2005. 297 с.
32. Коріньєв В.Л. Урахування особливостей інвестиційно-інноваційної діяльності підприємства при формуванні ціни. Сталий розвиток економіки. 2021. № 6. С. 233-238.
33. Корнілова І.М. Види інноваційних стратегій та особливості їхнього використання вітчизняними підприємствами. Формування ринкових відносин в Україні. 2020. № 3 (118). С. 79-86.
34. Косянчук Т.Ф., Лук'янова В.В., Мойорова Н.І., Швид В.В. Економічна діагностика: навч. посібник. Львів: Новий світ - 2000", 2009. 452 с.
35. Краснокутська Н. В. Інноваційний менеджмент : навч. посібник. К. : КНЕУ, 2003. 504 с.
36. Краснокутська Ю.М. Необхідність формування стратегії інноваційного розвитку підприємств машинобудування. Економічний часопис-XXI. 2021. № 7-8. С.41-43.
37. Кудріна О.Ю. Інновації – як рушійний ресурс відновлення промислового потенціалу пострадянської України. Інвестиції: практика та досвід. 2019. № 8. С. 129-131.

38. Кучерова Г.Ю. Оптимізація фінансового забезпечення інноваційної діяльності підприємств. Сталий розвиток економіки. 2017. № 3. С. 185-188.
39. Кушмаєва В.В. теоретичні засади формування інноваційної моделі розвитку агропромислового виробництва. Інвестиції: практика та досвід. 2014. № 5. С. 43-46.
40. Латишев К.О. Проблеми та перспективи інноваційного розвитку промисловості України. Сталий розвиток економіки. 2020. № 5. С. 210-216.
41. Лещій Л.А. Оцінка інноваційної інфраструктури як складова аналізу інноваційної діяльності підприємства. Формування ринкових відносин в Україні. 2015. № 8 (135). С. 70-73.
42. Лісовська Л.С., Іванець Л.В. Забезпечення якості у продуктових інноваціях підприємства. Актуальні проблеми економіки. 2016. №11. С. 145-152.
43. Маркова С.В. Теоретико-практичні засади визначення ефективності інноваційно-інвестиційної діяльності. Сталий розвиток економіки. 2015. № 2. С. 104-108.
44. Марченко О.І. Теоретичні аспекти інновацій. Сталий розвиток економіки. 2012. № 7. С. 231-236.
45. Микитюк П.П., Сенів Б.Г. Інноваційна діяльність: навч. пос. К.: Центр учбової літератури, 2009. 392 с.
46. Мисака Г.В., Лановенко В.М. Особливості факторного аналізу собівартості продукції. Комунальне господарство міст. 2014. № 108. С. 318-324.
47. Морозов О.Ф., Руссу Л.М. Джерела підвищення інноваційного потенціалу підприємства. Актуальні проблеми економіки. 2021. №11. С. 138-148.
48. Онишко С. В., Паєнтко Т. В., Швабій К. І. Фінансове забезпечення інноваційної діяльності: навч. посібник. К.: КНТ, 2008. 256 с.
49. Охота В.І. Інновації як основа конкурентоспроможності ТНК. Сталий розвиток економіки. 2018. № 5. С. 216-225.
50. Пашкевич М.С. Принципи регулювання інноваційних процесів в економіці України: перспективи для підприємств і регіонів. Сталий розвиток економіки. 2015. № 1 (18). С. 230-233.

51. Покропивний С.Ф. Економіка підприємства : підручник, 2-ге вид. перероб та доп. К.: КНЕУ, 2001. 352 с.
52. Пожуєва Т.О. Інноваційна стратегія підприємства в сучасних умовах. Вісник економічної науки України. 2010. № 1. С. 163-164.
53. Приказка С.І. Організаційно-економічні складові стимулювання інноваційної привабливості промислових підприємств в сучасних умовах. Актуальні проблеми економіки. 2020. №1. С. 93-98.
54. Прилуцька І.А. Розвиток інноваційного підприємництва як чинник забезпечення конкурентоспроможності економіки України. Інвестиції: практика та досвід. 2018. № 9. С. 117-120.
55. Прокіп М.І. Стан хлібопекарської галузі в Україні. URL: http://www.rusnauka.com/20_DNI_2022/Economics/9_142783.doc.htm. (дата звернення 10.09.2023 р.).
56. Савицький Е.Е. Механізм управління інноваційними процесами аграрних підприємств. Формування ринкових відносин в Україні. 2017. № 1 (128). С. 65-69.
57. Садловська І.П. Інвестиційний менеджмент: навч. посіб. К.: Кондор, 2016. 212 с.
58. Офіційний сайт ПАТ «Козятинхліб». URL: [http:// kozyatynhlib.com.ua/](http://kozyatynhlib.com.ua/). (дата звернення 15.08.2023 р.).
59. Офіційний сайт Об'єднання Укрхлібпром. URL: http://ukrhlibprom.org.ua/ua/novini/28_sichnja_2022_roku.Html (дата звернення 11.09.2023 р.).
60. Офіційний сайт Державного агентства України з інвестицій та інновацій. URL: <http://www.in.gov.ua/> (дата звернення 22.08.2023 р.).
61. Офіційний сайт Державного комітету статистики України. URL: [http:// www. ukrstat. gov. Ua](http://www.ukrstat.gov.ua). (дата звернення 14.09.2023 р.).
62. Офіційний сайт Агентства з розвитку інфраструктури фондового ринку України (АІФРУ) або Stock market infrastructure development agency of Ukraine(SMIDA). URL: <http://www.smida.gov.ua/> (дата звернення 05.10.2023 р.).

ДОДАТКИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Приватного
акціонерного товариства

«Козятинхліб»

(Протокол №1/19 від 24 квітня 2019 р.)

СТАТУТ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
«Козятинхліб»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Козятин - 2019 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приватне акціонерне товариство «Козятинхліб» (далі - Товариство) є юридичною особою приватного права (господарським товариством) за законодавством України, що створене та діє відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про акціонерні товариства», «Про цінні папери та фондовий ринок», а також інших нормативно-правових актів України.

1.2. Товариство засноване відповідно до рішення Регіонального відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області (наказ від 04 червня 1996 року № 786-К) шляхом перетворення Державного виробничо-торгового підприємства "Козятинхліб" у Відкрите акціонерне товариство "Козятинхліб" відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 686 від 07.12.1992 року "Про затвердження Порядку перетворення в процесі приватизації державних підприємств у відкриті акціонерні товариства".

Відкрите акціонерне товариство "Козятинхліб" є правонаступником всіх прав та обов'язків державного виробничо-торгового підприємства хлібопекарської промисловості "Козятинхліб".

1.3. Товариство змінило своє найменування у зв'язку з приведенням Статуту у відповідність до Закону України «Про акціонерні товариства» з Відкритого акціонерного товариства «Козятинхліб» на Публічне акціонерне товариство «Козятинхліб» (Протокол Загальних зборів акціонерів № 02-11 від 08.09.2011 р.). 1.4. Згідно рішення Загальних зборів акціонерів Товариства (Протокол № 02/17 від 26 липня 2017 р.) тип Товариства змінено з Публічного акціонерного товариства «Козятинхліб» на Приватне акціонерне товариство «Козятинхліб». Зміна типу Товариства не є реорганізацією.

1.5. Найменування Товариства:

українською мовою:

повне: Приватне акціонерне товариство «Козятинхліб»;
скорочене: ПрАТ «Козятинхліб».

російською мовою:

повне: Частное акционерное общество «Казатинхлеб»;
скорочене: ЧАО «Казатинхлеб».

англійською мовою: повне: Private joint
stock company «Kozyatynhlib»; скорочене:
PJSC «Kozyatynhlib».

1.6. Товариство є приватним акціонерним товариством.

1.7. Товариство є юридичною особою, яка створена відповідно до чинного законодавства України без обмеження строку діяльності, має самостійний баланс, круглу печатку та кутовий штамп із своїм найменуванням, фірмові бланки, може мати знаки для товарів та послуг, промислові зразки та інші засоби візуальної ідентифікації Товариства, має право відкривати поточні, валютні, депозитні та інші рахунки в банківських установах. Товариство має право від свого імені вчиняти будь-які правочини та укладати будь-які договори, набувати майнові і особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, у тому числі в суді загальної юрисдикції, в господарському, адміністративному, третейському суді.

Товариство відповідно до чинного законодавства України на свій розсуд володіє, користується та розпоряджається майном, що знаходиться у його власності. Майно та активи Товариства, а також майно, що передано Товариству у користування, не підлягають націоналізації, конфіскації чи іншому безоплатному вилученню, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

Товариство має право засновувати (створювати) інші юридичні особи (у т.ч. створювати дочірні підприємства), створювати (відкривати) філії та представництва, інші відокремлені та/або виробничі підрозділи як на території України, так і за її межами (за кордоном). Товариство має право створювати спільно з іншими українськими та іноземними юридичними і фізичними особами на території України та за її межами (за кордоном) господарські товариства, спільні підприємства, інші види юридичних осіб, брати участь в об'єднаннях, союзах, асоціаціях і т.п. Товариство має право набувати цінні папери, паї, частки у статутному капіталі, корпоративні права інших юридичних осіб.

Товариство має право залучати кошти в будь-якій не забороненій законом формі, включаючи емісію цінних паперів (акцій, облігацій).

Товариство має право на охорону комерційної таємниці, інформації з обмеженим доступом та іншої конфіденційної інформації про свою діяльність. Обсяг інформації, що складає комерційну таємницю чи інформацію з обмеженим доступом, носить конфіденційний характер і не підлягає розголошенню, встановлюється органами Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

Товариство має право на недоторканність його ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть належати Товариству. Особисті немайнові права Товариства захищаються відповідно до чинного законодавства України.

Товариство має право здійснювати підприємницьку (господарську) та іншу діяльність, що не суперечить чинному законодавству України. Товариство самостійно планує та здійснює свою діяльність. Товариство самостійно визначає ціни на власну продукцію (товари, послуги, роботи). Товариство має право у встановленому чинним законодавством України порядку брати участь у зовнішньоекономічній діяльності (у т.ч. самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність) та самостійно або при посередництві інших суб'єктів господарювання здійснювати операції по експорту та імпорту товарів (робіт, послуг) як в Україні, так і за її межами. Товариство вправі самостійно укласти всі види зовнішньоекономічних договорів (угод, контрактів).

Товариство самостійно розробляє і затверджує штатний розклад (розпис), визначає фонд оплати праці та встановлює форми, системи і розміри оплати праці (інші види доходів) власних працівників, порядок надання і тривалість щорічних оплачуваних і додаткових відпусток. Товариство має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день, інші пільги тощо. Товариство має право залучати для роботи українських та іноземних спеціалістів.

Товариство самостійно організовує та здійснює облік результатів власної фінансово-господарської діяльності. Фінансовий рік Товариства співпадає з календарним роком. Бухгалтерський та податковий облік і звітність ведуться Товариством відповідно до чинного законодавства України. Товариство щорічно публікує для загального відома річний звіт, бухгалтерський баланс, відомості про прибутки і збитки, а також іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України.

Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями.

Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх акціонерів та засновників. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами (засновниками) Товариства протиправних дій.

Акціонери Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах належних їм акцій. До акціонерів Товариства не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами Товариства.

Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, а держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства.

1.8. Товариство здатне мати такі ж цивільні права та обов'язки (цивільну правоздатність), як і фізична особа, крім тих, які за своєю природою можуть належати лише людині.

Цивільна правоздатність Товариства може бути обмежена лише за рішенням суду.

Товариство набуває прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи, які діють відповідно до цього Статуту, чинного законодавства України та інших внутрішніх документів Товариства.

Орган або особа, яка відповідно до цього Статуту або чинного законодавства України виступає від імені Товариства, зобов'язані діяти в інтересах Товариства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень. Якщо члени органу Товариства та інші особи, які відповідно до чинного законодавства України чи цього Статуту виступають від імені Товариства, порушують свої обов'язки щодо представництва, вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані ними Товариству.

2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Основною метою (цілями) діяльності Товариства є отримання прибутку; створення висококонкурентного бізнесу з використанням найкращих підходів та методів управління; формування ефективної команди та надійного місця роботи для працівників Товариства; збільшення ефективності роботи, спрямованої на ріст прибутковості та максималізації ринкової капіталізації Товариства; побудова системи взаємовідносин із зовнішнім середовищем (клієнтами, партнерами, конкурентами), базуючись на принципах відкритості та прозорості.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

2.2.1. Виробництво хліба та хлібобулочних виробів, сухарів, печива, макаронних та інших кондитерських виробів, напівфабрикатів, інших товарів продовольчої групи.

2.2.2. Переробка зернових культур на борошно та крупи.

2.2.3. Виробництво, заготівля, включаючи придбання у населення за готівку, переробка, зберігання, оптова та роздрібна торгівля сільськогосподарською продукцією.

2.2.4. Оптова та роздрібна торгівля хлібом та хлібобулочними виробами, сухарями, печивом, макаронними та іншими кондитерськими виробами, напівфабрикатами, іншими товарами продовольчої групи без обмежень.

2.2.5. Оптова та роздрібна торгівля товарами непродовольчої групи без обмежень, в тому числі тютюновими виробами та алкогольними напоями, ліками, медичними препаратами та обладнанням.

- 2.2.6. Надання послуг у сфері громадського харчування, організація барів, кафе, ресторанів тощо.
- 2.2.7. Надання послуг по складуванню та зберіганню вантажів, товарів, продукції, в тому числі на митних ліцензійних складах; створення консигнаційних складів та консигнаційна; торгівля.
- 2.2.8. Надання транспортних послуг, включаючи внутрішні та міжнародні пасажирські та вантажні перевезення, надання у прокат транспорту та інших технічних засобів.
- 2.2.9. Створення та експлуатація автостоянок, надання послуг по сервісному обслуговуванню автотранспорту.
- 2.2.10. Надання готельних послуг, будівництво та утримання готелів, кемпінгів, мотелів.
- 2.2.11. Здійснення будівництва та реконструкції житлових будинків, промислових та адміністративних споруд та виконання відповідних обов'язків підрядника чи субпідрядника, здійснення ремонтних робіт на об'єктах нерухомості.
- 2.2.12. Надання підприємствам, установам та організаціям всіх форм власності послуг, пов'язаних з охороною їх майна та/або території, надання послуг з охорони громадян тощо.
- 2.2.13. Надання консультаційних, інформаційних, маркетингових та інжинірингових послуг, в тому числі надання консультаційних послуг з питань управління комерційною діяльністю.
- 2.2.14. Надання населенню побутових послуг.
- 2.2.15. Надання послуг та виконання робіт в галузі реклами, зокрема, виробництво та реалізація рекламних матеріалів.
- 2.2.16. Надання послуг з прибирання будинків та територій.
- 2.2.17. Надання послуг з пакування, в тому числі фасування, наповнення, етикетування.
- 2.2.18. Надання послуг та виконання робіт з видалення, знищення, санітарного оброблення відходів та аналогічні послуги.
- 2.2.19. Заготівля, утилізація, переробка та реалізація на внутрішньому та зовнішньому ринку вторинної сировини та відходів виробництва.
- 2.2.20. Туристична діяльність, надання послуг та виконання робіт з організації відпочинку, культурних та спортивних заходів.
- 2.2.21. Надання посередницьких послуг, що здійснюються за договорами доручення, комісії та агентськими угодами, дилерська та дистриб'юторська діяльність.
- 2.2.22. Здійснення інвестиційної діяльності, здача в оренду (лізинг), купівля-продаж об'єктів нерухомого майна, цілісних майнових комплексів, земельних ділянок тощо.
- 2.2.23. Надання послуг в сфері освіти, в тому числі послуг, пов'язаних з профорієнтацією, підготовкою, перепідготовкою та підвищенням кваліфікації спеціалістів.
- 2.2.24. Надання послуг по працевлаштуванню громадян, в тому числі за кордоном.
- 2.2.25. Створення та утримання гральних закладів, (казино, більярдних), гральних автоматів, організація азартних ігор, діяльність в сфері ігрового бізнесу.
- 2.2.26. Управління пакетами акцій (часток, паїв) інших суб'єктів господарювання, що знаходяться у його власності.
- 2.2.27. Товарообмінні (бартерні) операції у відповідності з чинним законодавством.

- 2.2.28. Укладення договорів (правочинів) міни, дарування, ренти, довічного утримання (догляду), прокату, позички, поруки, підряду, найму житла, охорони, страхування, управління майном, банківського вкладу та банківського рахунку та інших угод (правочинів, згідно чинного законодавства України).
- 2.2.29. Передача (прийняття) в найм (оренду) земельних ділянок, будівель або інших капітальних споруд, транспортних засобів.
- 2.2.30. Операції лізингу.
- 2.2.31. Зберігання речей на товарному складі, у камерах схову; здійснення ломбардної діяльності.
- 2.2.32. Зберігання автотранспортних засобів.
- 2.2.33. Комісійна (укладення договорів (правочинів) комісії) діяльність.
- 2.2.34. Надання поворотної фінансової допомоги фізичним та юридичним особам та отримання позик у фізичних та юридичних осіб.
- 2.2.35. Операції факторингу, комерційної концесії та спільна діяльність.
- 2.2.36. Надання місць для короткотермінового проживання в гуртожитках.
- 2.2.37. Управління майном усіх форм власності, в тому числі об'єктами соціальної інфраструктури.
- 2.2.38. Постачання природного газу за регульованим, за нерегульованим тарифом.
- 2.2.39. Виробництво, передача та постачання електроенергії.
- 2.2.40. Виконання ремонтно-будівельних, будівельно-монтажних, пусконаладжувальних робіт засобів автоматизації, електросилового, котельного газового (низького і середнього тиску), паросилового і технологічного обладнання, їх технічне обслуговування та проведення (визначення) еколого-теплотехнічних режимів котлів.
- 2.2.41. Придбання та використання прекурсорів в межах, необхідних для виконання господарської діяльності.
- 2.2.42. Здійснення будь-якої іншої діяльності, не забороненої законодавством України.
- 2.3. У всіх випадках, коли законодавством передбачена необхідність отримання дозволів або ліцензій для заняття тим чи іншим видом діяльності, Товариство розпочинає таку діяльність тільки після отримання необхідних дозволів або ліцензій.

3. ЗАСНОВНИКИ ТА АКЦІОНЕРИ ТОВАРИСТВА

- 3.1. Засновником правового попередника Товариства, яким виступало Державне виробничо-торгове підприємство "Козятинхліб", виступала держава в особі Регіонального відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області. На дату реєстрації цього Статуту держава в особі Регіонального відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області не володіє акціями Товариства (його правового попередника).
- 3.2. Акціонерами Товариства визнаються фізичні і юридичні особи, а також держава в особі органу, уповноваженого управляти державним майном, або територіальна громада в особі органу, уповноваженого управляти комунальним майном, які є власниками акцій Товариства.

Товариство не може мати єдиним учасником інше підприємницьке товариство, учасником якого є одна особа. Товариство не може мати у своєму складі лише акціонерів - юридичних осіб, єдиним учасником яких є одна й та ж особа.

3.3. Вступ до Товариства та вихід з нього здійснюються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

4.1. Права власників простих акцій

Кожною простою акцією Товариства її власнику-акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:

- 4.1.1. участь в управлінні Товариством;
- 4.1.2. отримання дивідендів;
- 4.1.3. отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості цього майна;
- 4.1.4. отримання інформації про господарську діяльність Товариства.

Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.

Акціонери-власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та цим Статутом.

Акціонери Товариства мають право укласти між собою договір, за яким на акціонерів, які уклали такий договір, покладаються додаткові обов'язки, у т.ч. обов'язок щодо участі у загальних зборах, і передбачається відповідальність їх недотримання. Такий договір укладається в простій письмовій формі.

4.2. Права власників привілейованих акцій

У випадку прийняття Товариством рішення про розміщення привілейованих акцій - кожною привілейованою акцією одного класу її власнику - акціонеру надаватиметься однакова сукупність прав. Обсяг (у т.ч. розмір і черговість виплати дивідендів за і привілейованими акціями, ліквідаційна вартість і черговість виплат у разі ліквідації Товариства, випадки та умови конвертації привілейованих акцій одного класу у привілейовані акції іншого класу, прості акції або інші цінні папери, порядок отримання інформації) та порядок реалізації прав, які надаватимуться акціонеру - власнику кожного класу привілейованих акцій, визначатиметься у Статуті Товариства. **4.3.**

Переважне право акціонерів при додатковій емісії акцій

Акціонер - власник простих акцій Товариства має переважне право придбавати розміщені Товариством прості акції у процесі приватного розміщення акцій пропорційно частці належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.

Переважне право обов'язково надається акціонеру - власнику простих акцій у процесі емісії товариством простих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права) у порядку, встановленому законодавством.

Переважне право надається акціонеру - власнику привілейованих акцій у процесі емісії товариством привілейованих акцій (крім випадку прийняття загальними зборами рішення про невикористання такого права).

У разі включення до порядку денного загальних зборів питання про невикористання переважного права акціонерів на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх емісії наглядова рада (якщо створення наглядової ради не передбачено статутом акціонерного товариства - виконавчий орган товариства) повинна представити на таких зборах письмовий звіт, що містить пояснення причин невикористання зазначеного права.

Рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення приймається більш як 95 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості, які зареєструвалися для участі у загальних зборах.

Не пізніше ніж за 30 днів до початку розміщення акцій з наданням акціонерам переважного права товариство повідомляє кожного акціонера, який має таке право, про можливість його реалізації та розміщує повідомлення про це на власному веб-сайті та у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність із оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.

Порядок реалізації акціонером свого переважного права придбавати розміщувані Товариством прості акції визначається чинним законодавством України.

4.4. Обов'язки акціонерів 4.4.1.

Акціонери зобов'язані:

- 4.4.1.1. дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства;
- 4.4.1.2. виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства;
- 4.4.1.3. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю;
- 4.4.1.4. оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства;
- 4.4.1.5. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

Акціонери можуть мати інші обов'язки, встановлені законами України.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА РЕЗЕРВНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

5.1. Статутний капітал Товариства

5.1.1. Для забезпечення діяльності Товариства створено статутний капітал у розмірі **129 780,00 грн. (сто двадцять дев'ять тисяч сімсот вісімдесят гривень 00 копійок) грн.**

5.1.2. Статутний капітал Товариства збільшується шляхом підвищення номінальної вартості акцій або розміщення додаткових акцій існуючої номінальної вартості у порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.

5.1.3. Товариство має право збільшувати статутний капітал після реєстрації звітів про результати розміщення всіх попередніх випусків акцій.

5.1.4. Збільшення статутного капіталу Товариства із залученням додаткових внесків здійснюється шляхом розміщення додаткових акцій.

5.1.5. Збільшення статутного капіталу Товариства без залучення додаткових внесків здійснюється шляхом підвищення номінальної вартості акцій.

5.1.6. Товариство може здійснювати тільки приватне розміщення акцій. У разі прийняття Загальними зборами Товариства рішення про здійснення публічного розміщення акцій до статуту товариства вносяться відповідні зміни, у тому числі про зміну типу товариства - з приватного на публічне. Товариство не має права приймати рішення про збільшення статутного капіталу шляхом публічного розміщення акцій, якщо розмір власного капіталу є меншим, ніж розмір його статутного капіталу.

5.1.7. Збільшення статутного капіталу Товариства у разі наявності викуплених Товариством акцій не допускається. ;

5.1.8. Збільшення статутного капіталу Товариства для покриття збитків не допускається.

5.1.9. Статутний капітал Товариства зменшується в порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, шляхом зменшення номінальної вартості акцій або шляхом анулювання раніше викуплених Товариством акцій та зменшення їх загальної кількості.

5.1.10. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства Генеральний директор Товариства протягом 30 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

5.1.11. Кредитор, вимоги якого до Товариства не забезпечені договорами застави чи поруки, протягом 30 днів після надходження йому зазначеного повідомлення може звернутися до Товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 45 днів одного з таких заходів на вибір Товариства:

-забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору застави чи поруки, - дострокового припинення або виконання зобов'язань перед кредитором, якщо інше не передбачено договором між Товариством та кредитором.

5.1.12. У разі, якщо кредитор не звернувся у строк, передбачений п.5.1.11, до Товариства з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язань перед ним.

5.1.13. Зменшення Товариством статутного капіталу нижче встановленого законом розміру має наслідком ліквідацію Товариства.

5.2. Резервний капітал

5.2.1. Резервний капітал формується у розмірі не менше ніж 15 відсотків статутного капіталу Товариства шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань не може бути меншим ніж 5 відсотків суми чистого прибутку товариства за рік.

5.2.2. Резервний капітал створюється для покриття збитків товариства, а також для виплати дивідендів за привілейованими акціями. Законами можуть бути додатково передбачені також інші напрями використання резервного капіталу.

6. АКЦІЇ ТОВАРИСТВА

6.1. Загальна кількість і номінальна вартість акцій. Кількість кожного типу розміщених Товариством акцій

6.1.1. Товариством розміщено 519 120 (п'ятсот дев'ятнадцять тисяч сто двадцять) простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. (двадцять п'ять копійок) кожна.

6.1.2. Усі акції Товариства є іменними та існують виключно у бездокументарній формі. Товариство не може встановлювати обмеження щодо кількості акцій або кількості голосів за акціями, що належать одному акціонеру. Акціонери Товариства можуть відчужувати належні їм акції без згоди інших акціонерів та Товариства.

Прості акції Товариства не підлягають конвертації у привілейовані акції або інші цінні папери Товариства.

У разі невиконання Товариством зобов'язань з обов'язкового викупу акцій Товариство сплачує акціонеру штраф у розмірі 1 (один) відсоток ціни викупу акцій. **6.2. Випуск акцій**

6.2.1. Акціонерне товариство може здійснювати емісію акцій або інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, тільки за рішенням загальних зборів.

6.2.2. Товариство здійснює розміщення кожної акції за ціною не нижчою за її ринкову вартість, що затверджується Наглядовою радою, крім випадків, встановлених законодавством України. Товариство не має права розміщувати жодну акцію за ціною нижчою за її номінальну вартість.

6.2.3. У разі розміщення Товариством акцій їх оплата здійснюється грошовими коштами або за згодою між товариством та інвестором - майновими правами, немайнновими правами, що мають грошову вартість, цінними паперами (крім боргових емісійних цінних паперів, емітентом яких є набувач, та векселів), іншим майном.

6.2.4. Товариство може здійснювати розміщення інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, за рішенням наглядової ради, якщо інше не передбачено його статутом. Рішення про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків вартості активів товариства, приймається загальними зборами акціонерів.

Інвестор не може здійснювати оплату цінних паперів шляхом взяття на себе зобов'язань щодо виконання для товариства робіт або надання послуг.

6.2.5. Акціонер у строки та в порядку, що встановлені загальними зборами Товариства, зобов'язаний оплатити повну вартість акцій, на придбання яких він подав заявку під час розміщення акцій. Наслідки несплати акціонером вартості таких акцій визначаються умовами укладеного з ним договору купівлі-продажу акцій та рішенням Загальних зборів. До моменту затвердження результатів розміщення акцій органом Товариства, уповноваженим приймати таке рішення, розміщені акції мають бути повністю оплачені. Під час розміщення акцій право власності на них виникає у набувача в порядку та в строки, що встановлені законодавством України. **6.3. Консолідація та дроблення акцій**

6.3.1. Товариство має право здійснити консолідацію всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого дві або більше акцій конвертуються в одну нову акцію того самого типу і класу. Обов'язковою умовою консолідації є обмін акцій старої номінальної вартості на цілу кількість акцій нової номінальної вартості для кожного з акціонерів.

6.3.2. Товариство має право здійснити дроблення всіх розміщених ним акцій, внаслідок чого одна акція конвертується у дві або більше акцій того самого типу і класу.

6.3.3. Консолідація та дроблення акцій не повинні призводити до зміни розміру статутного капіталу Товариства.

6.3.4. У разі консолідації або дроблення акцій до статуту Товариства вносяться відповідні зміни в частині номінальної вартості та кількості розміщених акцій.

6.4. Анулювання акцій

6.4.1. Товариство в порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, має право анулювати викуплені ним акції та зменшити статутний капітал або підвищити номінальну вартість решти акцій, залишивши без зміни статутний капітал.

6.5. Привілейовані акції

6.5.1. Товариство вправі здійснювати емісію привілейованих акцій, про що вносяться відповідні зміни до Статуту Товариства. Виплата дивідендів за привілейованими акціями здійснюватиметься в установленому статутом розмірі, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.5.2. Частина привілейованих акцій у розмірі статутного капіталу Товариства не може перевищувати 25 відсотків.

6.5.3. Товариство може розміщувати привілейовані акції одного чи кількох класів, що надають їх власникам різні права.

6.5.4. Умови та порядок конвертації привілейованих акцій певного класу у прості акції Товариства чи у привілейовані акції іншого класу визначаються у рішенні Загальних зборів Товариства про розміщення такого класу привілейованих акцій.

6.6. Акції Товариства не можуть купуватися та/або продаватися на фондовій біржі, за винятком продажу шляхом проведення на біржі аукціону.

6.7. Акціонерне товариство не має права приймати в заставу власні цінні папери.

6.8. Правочини щодо акцій вчиняються виключно в письмовій формі.

6.9. Особа (особи, що діють спільно), яка має намір придбати акції, що з урахуванням кількості акцій, які належать їй та її афілійованим особам, за наслідком такого придбання становитимуть 10 і більше відсотків голосуючих акцій Товариства (надалі по тексті - значний пакет акцій), зобов'язана не пізніше ніж за 30 днів до дати придбання відповідного пакета акцій подати Товариству письмове повідомлення про свій намір та оприлюднити його. Оприлюднення повідомлення здійснюється шляхом надання його Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку та розміщення повідомлення в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.

6.10. У повідомленні зазначаються кількість, тип та/або клас акцій Товариства, що належить особі (кожній з осіб, що діють спільно) та кожній з її афілійованих осіб, а також кількість простих акцій Товариства, які особа (особи, що діють спільно) має намір придбати.

6.11. Пункти 6.9 та 6.10. цього Статуту не поширюються на осіб, які вже є власниками значного пакета акцій, з урахуванням кількості акцій, що належать їм та їх афілійованим особам.

6.12. Товариство не має права вживати заходів з метою перешкоджання придбанню значного пакета акцій. Обов'язкове придбання особою (особами, що діють спільно), яка є власником домінуючого контрольного пакета акцій Товариства, на вимогу акціонера здійснюється в порядку, визначеному Законом України «Про акціонерні товариства».

6.13. Товариство має право за рішенням загальних зборів акціонерів викупити в акціонерів акції за згодою власників цих акцій. Порядок реалізації цього права визначається в рішенні загальних зборів акціонерів Товариства. Рішенням загальних зборів обов'язково встановлюється: порядок

викупу, що включає максимальну кількість акцій, тип акцій, що викуповуються; строк викупу; ціна викупу (або порядок її визначення); дії Товариства щодо викуплених акцій (їх анулювання або продаж).

7. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ МАЙНА ТОВАРИСТВА. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ ТА ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА

7.1. Порядок формування майна Товариства

Майно Товариства утворюється за рахунок:

7.1.1. Доходів від реалізації продукції, робіт, послуг та здійснення Товариством іншої виробничо-господарської та комерційної діяльності.

7.1.2. Грошових коштів, майна, майнових і немайнових прав, що вносяться інвесторами в рахунок оплати акцій Товариства.

7.1.3. Надходжень від випуску Товариством інших цінних паперів.

7.1.4. Доходів, отриманих від участі в господарських товариствах та від володіння корпоративними правами (акціями, частками, паями) інших юридичних осіб.

7.1.5. Добровільних внесків і пожертвувань українських та іноземних юридичних чи фізичних осіб.

7.1.6. Інших джерел, що не заборонені чинним законодавством України.

7.2. Ризик випадкової загибелі майна Товариства несе саме Товариство. Ризик випадкової загибелі майна, яке передане Товариству в користування, несе власник такого майна, якщо інше не передбачено договором (угодою) між власником майна і Товариством.

7.3. Порядок розподілу прибутку і покриття збитків Товариства

7.3.1. Порядок розподілу прибутку і покриття збитків Товариства визначається рішенням Загальних зборів відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства.

7.3.2. Прибуток Товариства утворюється в результаті грошових, матеріальних та інших надходжень від господарської діяльності Товариства після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат (у т.ч. витрат на оплату праці). З прибутку Товариства сплачуються передбачені чинним законодавством України податки та інші обов'язкові збори (платежі), а також відсотки по кредитах (позиках) і по облігаціях.

7.3.3. За рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства:

7.3.3.1. створюється та поповнюється резервний капітал;

7.3.3.2. накопичується нерозподілений прибуток; 7.3.3.3. виплачуються дивіденди; 7.3.3.4. покриваються збитки.

7.3.4. Товариство приймає рішення про виплату дивідендів та здійснює виплату дивідендів за простими акціями із врахуванням обмежень, визначених законом та цим статутом.

7.3.5. Товариство покриває збитки відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.4. Порядок виплати дивідендів та повідомлення акціонерів про виплату дивідендів

7.4.1. Дивіденд - частина чистого прибутку Товариства, що виплачується акціонеру з розрахунку на одну належну йому акцію певного типу та/або класу. За акціями одного типу та класу нараховується однаковий розмір дивідендів. Товариство виплачує дивіденди виключно грошовими коштами.

Дивіденди виплачуються на акції, звіт про результати розміщення яких зареєстровано у встановленому законодавством порядку.

7.4.2. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року та/або нерозподіленого прибутку в обсязі, встановленому рішенням Загальних зборів Товариства, у строк не пізніше шести місяців після закінчення звітного року. Розмір дивідендів визначається без вирахування податків, передбачених законодавством України.

7.4.3. Рішення про виплату дивідендів та їх розмір за простими акціями приймається Загальними зборами Товариства.

Виплата дивідендів за простими акціями здійснюється виключно на підставі рішення Загальних зборів Товариства про виплату дивідендів.

7.4.4. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за простими акціями у разі, якщо:

7.4.4.1. звіт про результати розміщення акцій не зареєстровано у встановленому законодавством порядку;

7.4.4.2. власний капітал товариства менший, ніж сума його статутного капіталу та резервного капіталу та розміру перевищення ліквідаційної вартості привілейованих акцій над їх номінальною вартістю.

7.4.5. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада Товариства встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів за простими акціями, визначається рішенням Наглядової ради, але не раніше ніж через 10 робочих днів після дня прийняття такого рішення Наглядовою радою.

7.4.6. Товариство повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати шляхом розміщення відповідної інформації на веб- сторінці Товариства.

7.4.7. Товариство в порядку, встановленому Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, здійснює виплату дивідендів через депозитарну систему України або безпосередньо акціонерам.

Конкретний спосіб виплати дивідендів визначається відповідним рішенням загальних зборів акціонерів.

7.4.8. Товариство не має права здійснювати виплату дивідендів за простими акціями у випадку, якщо:

7.4.8.1. Товариство має зобов'язання щодо обов'язкового викупу акцій на вимогу акціонерів відповідно до

Закону України «Про акціонерні товариства»;

7.4.8.2. поточні дивіденди за привілейованими акціями не виплачено повністю.

8. ОРГАНИ ТОВАРИСТВА

8.1. Склад органів Товариства

8.1.1. Управління та контроль за діяльністю Товариства здійснюють:

- 8.1.1.1. Загальні збори Товариства (Загальні збори);
- 8.1.1.2. Наглядова рада Товариства (Наглядова рада);
- 8.1.1.3. Дирекція Товариства;
- 8.1.1.4. Ревізійна комісія Товариства (Ревізійна комісія).

8.2. Зміни у складі органів Товариства та їх компетенції затверджуються Загальними зборами шляхом внесення змін до Статуту Товариства. **8.3. Посадові особи органів Товариства**

8.3.1. Посадовими особами органів Товариства визнаються Голова та члени Наглядової ради, Генеральний директор та інші члени Дирекції, Голова та члени Ревізійної комісії.

8.3.2. Посадові особи органів Товариства повинні діяти в інтересах Товариства, дотримуватися вимог законодавства, положень Статуту та інших документів Товариства.

8.3.3. Посадові особи органів Товариства не мають права розголошувати комерційну таємницю, інформацію з обмеженим доступом та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, крім випадків, передбачених законом.

8.3.4. Посадові особи органів Товариства несуть відповідальність перед Товариством за шкоду (збитки), заподіяну Товариству їхніми діями (бездіяльністю) відповідно до чинного законодавства України. У разі, якщо відповідальність згідно цього пункту несуть декілька осіб, їхня відповідальність перед Товариством є солідарною.

9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТОВАРИСТВА

9.1. Вищий орган Товариства

Загальні збори є вищим органом Товариства.

9.1.1. Товариство зобов'язане щороку скликати Загальні збори (річні Загальні збори).

9.1.2. Річні Загальні збори Товариства проводяться не пізніше 30 квітня наступного за звітним року на підставі рішення Наглядової ради.

9.1.3. Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.

9.1.4. Загальні збори проводяться за рахунок коштів Товариства. У разі якщо позачергові загальні збори проводяться з ініціативи акціонера (акціонерів), цей акціонер (акціонери) оплачує (оплачують) витрати на організацію, підготовку та проведення таких загальних зборів.

9.1.5. У Загальних зборах можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На Загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори, також можуть бути присутні представник аудитора Товариства та посадові особи Товариства, представник органу, який відповідно до Статуту представляє права та інтереси трудового колективу.

9.1.6. Перелік акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складається в порядку, встановленому законодавством України.

9.1.7. Вносити зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства, після його складення заборонено.

9.1.8. Обмеження права акціонера на участь у Загальних зборах встановлюється законом.

9.1.9. Наглядова рада має право включити до порядку денного загальних зборів будь-яке питання, що віднесено до її виключної компетенції законом або статутом, для його вирішення загальними зборами.

9.2. Компетенція Загальних зборів Товариства

9.2.1. Загальні збори можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

9.2.2. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

9.2.2.1. Визначення основних напрямів діяльності Товариства;

9.2.2.2. Внесення змін до Статуту Товариства;

9.2.2.3. Прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;

9.2.2.4. Прийняття рішення про розміщення цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції;

9.2.2.4.1. Прийняття рішення про зміну типу Товариства;

9.2.2.5. Прийняття рішення про розміщення акцій;

9.2.2.6. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства;

9.2.2.7. Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства;

9.2.2.8. Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;

9.2.2.9. Затвердження положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган та Ревізійну комісію, а також внесення змін до них;

9.2.2.10. Затвердження річного звіту Товариства;

9.2.2.10.1. Розгляд звіту наглядової ради та затвердження заходів за результатами його розгляду;

9.2.2.10.2. Розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду, крім випадку віднесення статутом товариства питання про призначення та звільнення голови та членів виконавчого органу до виключної компетенції наглядової ради;

9.2.2.10.3. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду; 9.2.2.11. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом;

9.2.2.12. Прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій;

9.2.2.13. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених акцій;

9.2.2.13.1. Прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення;

9.2.2.13.2. Прийняття рішення про форму існування акцій;

9.2.2.14. Затвердження розміру річних дивідендів з урахуванням вимог, передбачених законом;

9.2.2.15. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів;

- 9.2.2.16. Обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з членами Наглядової ради;
- 9.2.2.17. Прийняття рішення про припинення (у т.ч. дострокове) повноважень членів Наглядової ради, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством;
- 9.2.2.18. Обрання Голови та членів Ревізійної комісії, прийняття рішення про припинення (у т.ч. дострокове) їх повноважень;
- 9.2.2.19. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії;
- 9.2.2.20. Прийняття рішення про виділ та про припинення Товариства, крім випадків, передбачених законом, про ліквідацію товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 9.2.2.21. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту виконавчого органу, звіту Ревізійної комісії;
- 9.2.2.22. Затвердження Кодексу корпоративного управління Товариства;
- 9.2.2.23. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень; 9.2.2.24. Обрання комісії з припинення акціонерного товариства;
- 9.2.2.25. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- 9.2.2.26. Прийняття рішення про виділ та припинення товариства, крім випадків, передбачених законодавством України, про ліквідацію товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 9.2.2.27. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту наглядової ради, звіту виконавчого органу, звіту ревізійної комісії (ревізора);
- 9.2.2.28. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства;
- 9.2.2.29. Обрання комісії з припинення акціонерного товариства;
- 9.2.2.30. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно цим Статутом, Положенням про Загальні збори Товариства, або законом.
- 9.2.3. Повноваження з вирішення питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів, не можуть бути передані (делеговані) іншим органам Товариства. **9.3. Порядок скликання Загальних зборів Товариства**

9.3.1. У загальних зборах акціонерного товариства можуть брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. На загальних зборах за запрошенням особи, яка скликає загальні збори, також можуть бути присутні представник незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства та посадові особи товариства незалежно від володіння ними акціями цього товариства, представник органу, який відповідно до статуту представляє права та інтереси трудового колективу.

9.3.2. Перелік акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складається станом на 24 годину за три робочих дні до дня проведення таких зборів у порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України.

9.3.3. На вимогу акціонера товариство або особа, яка веде облік права власності на акції товариства, зобов'язані надати інформацію про включення його до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах.

9.3.4. Вносити зміни до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства, після його складення заборонено.

9.3.5. Повідомлення про проведення загальних зборів та проект порядку денного надсилається кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому Законодавством про депозитарну систему України, на дату, визначену наглядовою радою, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених чинним законодавством — акціонерами, які цього вимагають. Встановлена дата не може передувати дню прийняття рішення про проведення загальних зборів і не може бути встановленою раніше, ніж за 60 днів додати проведення загальних зборів. 9.3.6. Письмове повідомлення про проведення загальних зборів та проект порядку денного надсилається акціонерам персонально особою, яка скликає загальні збори простими листами, у строк не пізніше ніж за 30 днів до дати їх проведення. Повідомлення розсилає особа, яка скликає загальні збори, або особа, яка веде облік прав власності на акції Товариства у разі скликання загальних зборів акціонерами.

9.3.7. Товариство не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення загальних зборів розміщує на власному веб-сайті інформацію, що передбачена п. 9.3.9 цього Статуту.

9.3.8. Товариство не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення загальних зборів Товариства розміщує повідомлення про проведення загальних зборів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.

9.3.9. Повідомлення про проведення загальних зборів має містити такі дані:

- повне найменування та місцезнаходження Товариства;
- дата, час та місце (із зазначенням номера кімнати, офісу або залу, куди мають прибути акціонери) проведення загальних зборів;
- час початку і закінчення реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах;
- дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах;
- перелік питань разом з проектом рішень (крім кумулятивного голосування) щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного;
- адресу власного веб-сайту, на якому розміщена інформація з проектом рішень щодо кожного з питань, включених до проекту порядку денного, а також інформацію передбачену п. 9.3.12 цього Статуту; - порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів;
- про права, надані акціонерам відповідно до вимог ст. ст. 36, 38 Закону України «Про акціонерні товариства», якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися; - порядок участі та голосування на загальних зборах за довіреністю.

9.3.10. У разі включення до порядку денного питання про зменшення статутного капіталу повідомлення про проведення загальних зборів Товариства також має містити дані про мету зменшення статутного капіталу та спосіб, у який буде проведено таку процедуру.

9.3.11. Повідомлення про проведення загальних зборів затверджується наглядовою радою, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених чинним законодавством - акціонерами, які цього вимагають.

Загальні збори акціонерів проводяться на території України, в межах населеного пункту за місцезнаходженням Товариства, крім випадків, коли на день скликання загальних зборів 100 відсотками акцій Товариства володіють іноземці, особи без громадянства, іноземні юридичні особи, а також міжнародні організації.

9.3.12. Не пізніше ніж за 30 днів (для позачергових загальних зборів, що скликаються відповідно до ч.5 ст. 47 Закону України «Про акціонерні товариства» - не пізніше ніж за 15 днів) до дати проведення загальних зборів Товариство має розмістити і до дня проведення загальних зборів включно забезпечувати наявність на власному веб-сайті такої інформації:

- повідомлення про проведення загальних зборів;
- інформацію про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку осіб, яким надсилається повідомлення при проведенні загальних зборів;
- перелік документів, що має надати акціонер (представник акціонера) для його участі в загальних зборах;
- проекти рішень з питань, включених до порядку денного загальних зборів, підготовлені наглядовою радою або у разі, якщо не запропоновано ухвалення жодного рішення, коментар органу управління Товариства щодо кожного питання, включеного до порядку денного загальних зборів.

9.3.13. Проекти рішень з питань, включених до порядку денного загальних зборів, запропоновані акціонерами, які володіють більш як 5 відсотками акцій Товариства, мають розміщуватися на власному веб-сайті Товариства протягом двох робочих днів після їх отримання Товариством.

9.3.14. Не пізніше 24 годин останнього робочого дня, що передує дню проведення загальних зборів, Товариство має розмістити на власному веб-сайті інформацію про загальну кількість акцій та голосуючих акцій станом на дату складання переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах.

9.3.15. Проект порядку денного загальних зборів та порядок денний загальних зборів Товариства затверджуються наглядовою радою Товариства, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів - акціонерами, які цього вимагають.

9.4. Документи, які надаються акціонерам, та документи, з якими акціонери можуть ознайомитися під час підготовки до Загальних зборів

9.4.1. Від дати надіслання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати проведення Загальних зборів акціонери можуть звернутись до Товариства для ознайомлення з документами, необхідними для прийняття рішень з питань порядку денного, за місцезнаходженням Товариства у робочі дні та робочий час, а в день проведення Загальних зборів - також у місці їх проведення. Зазначені документи надаються в електронній формі на письмовий запит акціонера, у якому обов'язково зазначаються найменування акціонера - юридичної особи або прізвище, ім'я та по-батькові акціонера - фізичної особи, кількість (тип) належних йому акцій.

9.4.2. В день проведення Загальних зборів документи, необхідні для прийняття рішень з питань порядку денного, та проект (проекти) рішення з питань порядку денного Товариство надає акціонерам у місці проведення Загальних зборів.

9.4.3. Статутом акціонерного товариства з кількістю акціонерів понад 100 осіб може бути передбачений інший порядок надання акціонерам документів, з якими вони можуть

ознайомитися під час підготовки до загальних зборів. Такі документи можуть надаватися в електронній формі або в інший спосіб, передбачений статутом.

9.4.4. Після надіслання акціонерам повідомлення про проведення загальних зборів акціонерне товариство не має права вносити зміни до документів, наданих акціонерам або з якими вони мали можливість ознайомитися, крім змін до зазначених документів у зв'язку із змінами в порядку денному чи у зв'язку з виправленням помилок. У такому разі зміни вносяться не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення загальних зборів.

9.4.5. Акціонерне товариство до початку загальних зборів у встановленому ним порядку зобов'язане надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного загальних зборів до дати проведення загальних зборів. Акціонерне товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту.

9.5. Пропозиції до порядку денного Загальних зборів, спосіб повідомлення акціонерів про зміни у порядку денному Загальних зборів.

9.5.1. Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо питань, включених до порядку денного загальних зборів, а також щодо нових кандидатів до складу органів Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу кожного з органів. Пропозиції вносяться не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 7 днів до дати проведення загальних зборів. Пропозиції щодо включення нових питань до проекту порядку денного повинні містити відповідні проекти рішень з цих питань. Пропозиції щодо кандидатів у члени наглядової ради Товариства мають містити інформацію про те, чи є запропонований кандидат представника акціонера (акціонерів), або про те, що кандидат пропонується на посаду члена наглядової ради — незалежного директора.

9.5.2. Пропозиція до проекту порядку денного загальних зборів Товариства подається в письмовій формі із зазначенням прізвища (найменування) акціонера, який її вносить, кількості, типу та/або класу належних йому акцій, змісту пропозиції до питання та/або проекту рішення, а також кількості, типу та/або класу акцій, що належать кандидату, який пропонується цим акціонером до складу органів Товариства.

9.5.3. Наглядова рада Товариства, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів - акціонери, які цього вимагають, приймають рішення про включення пропозицій (нових питань порядку денного та/або нових проектів рішень до питань порядку денного) до порядку денного та затверджують порядок денний не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо кандидатів до складу органів Товариства - не пізніше ніж за 4 дні до дати проведення загальних зборів.

9.5.4. Пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків голосуючих акцій, підлягають обов'язковому включенню до проекту порядку денного загальних зборів. У такому разі рішення наглядової ради про включення питання до проекту порядку денного не вимагається, а пропозиція вважається включеною до проекту порядку денного, якщо вона подана з дотриманням вимог цього Статуту.

9.5.5. Зміни до проекту порядку денного загальних зборів вносяться лише шляхом включення нових питань та проектів рішень із запропонованих питань. Товариство не має права вносити зміни до запропонованих акціонерами питань або проектів рішень.

9.5.6. Рішення про відмову у включенні до проекту порядку денного загальних зборів Товариства пропозиції акціонерів (акціонера), які сукупно є власниками 5 або більше відсотків голосуючих акцій, може бути прийнято тільки у разі:

- недотримання акціонерами строку, встановленого Статутом для подання пропозицій щодо включення питань до проекту порядку денного загальних зборів; - неповноти даних, передбачених пунктом 9.5.2. Статуту.

9.5.7. Рішення про відмову у включенні пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів Товариства пропозиції акціонерів (акціонера), яким належать менше 5 відсотків голосуючих акцій, може бути прийнято з підстав, передбачених п.9.5.6. цього Статуту, у разі неподання акціонерами жодного проекту рішення із запропонованих ними питань порядку денного та з інших мотивованих підстав.

9.5.8. Мотивоване рішення про відмову у включенні пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів Товариства надсилається наглядовою радою акціонеру протягом трьох днів з моменту його прийняття.

9.5.9. У разі внесення змін до проекту порядку денного загальних зборів Товариство не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів повідомляє акціонерів про такі зміни, шляхом направлення простого листа з відповідною інформацією та з проектами рішень, що пропонуються на підставі пропозицій акціонерів.

9.5.10. Оскарження акціонером рішення Товариства про відмову у включенні його пропозицій до проекту порядку денного до суду не зупиняє проведення загальних зборів. Суд за результатами розгляду справи може постановити рішення про зобов'язання Товариства провести загальні збори з питання, у включенні якого до проекту порядку денного було безпідставно відмовлено акціонеру.

9.6. Представництво акціонера

9.6.1. Представником акціонера на загальних зборах може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи. Посадові особи органів Товариства та їх афілійовані особи не можуть бути представниками інших акціонерів Товариства на загальних зборах.

9.6.2. Акціонер має право призначити свого представника постійно або на певний строк. Акціонер має право у будь-який момент замінити свого представника, повідомивши про це виконавчий орган Товариства. Повідомлення акціонером відповідного органу Товариства про призначення, заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг.

9.6.3. Довіреність на право участі та голосування на загальних зборах Товариства може містити завдання щодо голосування, тобто перелік питань порядку денного загальних зборів із зазначенням того, як і за яке (проти якого) рішення потрібно проголосувати. Під час голосування на загальних зборах представник повинен голосувати саме так, як передбачено завданням на голосування. Якщо довіреність не містить завдання щодо голосування, представник вирішує всі питання щодо голосування на загальних зборах акціонерів на свій розсуд.

9.6.4. Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на загальних зборах декільком своїм представникам.

9.6.5. Акціонер має право у будь-який час відкликати чи змінити свого представника на загальних зборах Товариства.

9.6.7 Надання довіреності на право участі та голосування на загальних зборах не виключає право участі на цих загальних зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника.

9.7. Порядок проведення загальних зборів

9.7.1. Загальні збори не можуть розпочатися раніше, ніж зазначено у повідомленні про їх проведення.

9.7.2. Реєстрація акціонерів (їх представників) проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах, складеного в порядку, передбаченому законодавством про депозитарну систему України, із зазначенням кількості голосів кожного акціонера. Реєстрацію акціонерів (їх представників) проводить реєстраційна комісія, яка призначається наглядовою радою, а в разі скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених чинним законодавством - акціонерами, які цього вимагають.

9.7.3. Реєстраційна комісія має право відмовити у реєстрації акціонеру (його представнику) лише у разі відсутності в акціонера (його представника) документів, які ідентифікують особу акціонера (його представника), а у разі участі представника акціонера - також документів, що підтверджують повноваження представника на участь у загальних зборах Товариства.

9.7.4. Перелік акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах, підписує голова реєстраційної комісії. Акціонер, який не зареєструвався не має права брати участь у загальних зборах.

9.7.5. Повноваження реєстраційної комісії за договором можуть передаватися депозитарній установі. У такому разі головою реєстраційної комісії є представник депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, зокрема щодо виконання функцій реєстраційної комісії.

9.7.6. Мотивоване рішення реєстраційної комісії про відмову в реєстрації акціонера чи його представника для участі у загальних зборах, підписане головою реєстраційної комісії, додається до протоколу загальних зборів та видається особі, якій відмовлено у реєстрації.

9.7.7. До закінчення строку, відведеного на реєстрацію учасників зборів, акціонер має право замінити свого представника, повідомивши про це реєстраційну комісію та виконавчий орган Товариства, або взяти участь у загальних зборах особисто.

9.7.8. У разі, якщо для участі в загальних зборах з'явилося декілька представників акціонера, реєструється той представник, довіреність якому видана пізніше.

9.7.9. У разі, якщо акція перебуває у спільній власності декількох осіб, повноваження щодо голосування на загальних зборах здійснюється за їх згодою одним із співвласників або їх загальним представником.

9.7.10. Акціонери (акціонер), які на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерів Товариства, сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій, а також Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку можуть призначити своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків. Про призначення таких представників Товариство повідомляється письмово до початку реєстрації акціонерів.

9.7.11. Посадові особи Товариства зобов'язані забезпечити вільний доступ представників акціонерів (акціонерів) та/або Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку до нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків.

9.7.12. Хід загальних зборів або розгляд окремого питання за рішенням ініціаторів загальних зборів чи самих зборів може фіксуватися технічними засобами, відповідні записи яких додаються до протоколу загальних зборів.

9.8. Кворум (правомочність) Загальних зборів

9.8.1. Наявність кворуму Загальних зборів визначається реєстраційною комісією на момент закінчення реєстрації акціонерів для участі у Загальних зборах.

9.8.2. Загальні збори мають кворум за умови реєстрації для участі у них акціонерів, які сукупно є власниками більш як 50 відсотків голосуючих акцій. Загальні збори Товариства визнаються правомочними лише за наявності кворуму.

9.8.3. Обмеження при визначенні кворуму загальних зборів та прав участі у голосуванні на загальних зборах можуть встановлюватися законом.

9.9. Порядок прийняття рішень Загальними зборами

9.9.1. Одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на Загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування під час обрання Наглядової ради та Ревізійної комісії. При кумулятивному голосуванні загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються, а акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами.

9.9.2. Право голосу на Загальних зборах мають акціонери - власники простих акцій Товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, а у випадках, передбачених Законодавством, - також акціонери - власники привілейованих акцій товариства, які володіють акціями на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах. Акціонер не може бути позбавлений права голосу, крім випадків, встановлених законом.

9.8.3. Акціонер, який не зареєструвався для участі у Загальних зборах, не має права брати участь у Загальних зборах та голосувати на них.

9.8.4. Рішення Загальних зборів з питання, винесеного на голосування, приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, крім випадків, передбачених у п.9.8.5., п.9.8.6 та п.9.8.7. Статуту.

9.8.5. Обраними до складу органу Товариства вважаються кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів серед тих, хто набрав більш як 50 відсотків голосів.

9.8.6. Рішення загальних зборів з питань, передбачених пунктами 9.2.2.2.-9.2.2.7, пунктом 9.2.2.26., приймається більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій. Статутом товариства можуть передбачатися інші питання, рішення щодо яких приймаються більш як трьома чвертями голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах та є власниками голосуючих з відповідного питання акцій, крім питань, визначених абзацом другим частини третьої цієї статті..

9.8.7. Рішення Загальних зборів з питання, передбаченого пунктом 9.2.2.25 Статуту, приймається більш як 50 відсотками голосів акціонерів від їх загальної кількості у випадку, якщо предметом розгляду цього питання є прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

9.8.8. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного.

9.8.9. На Загальних зборах голосування проводиться з усіх питань порядку денного, винесених на голосування.

9.8.10. Акціонери (акціонер), які на дату складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства, сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій, а також Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку можуть призначати своїх представників для нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням загальних зборів, голосуванням та підбиттям його підсумків. Про призначення таких представників товариство повідомляється письмово до початку реєстрації акціонерів.

9.8.11. Загальні збори під час їх проведення можуть змінювати черговість розгляду питань порядку денного за умови, що за рішення про зміну черговості розгляду питань порядку денного буде віддано не менше трьох четвертей голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах.

9.8.12. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, крім питань зміни черговості розгляду питань порядку денного та оголошення перерви у ході загальних зборів до наступного дня.

9.8.13. Питання, винесеного на голосування, право голосу для вирішення якого мають акціонери - власники акцій, голоси підраховуються разом з всіма голосуючими з цього питання акціями.

9.8.14. Акції Товариства, які належать юридичній особі, що перебуває під контролем Товариства, не враховуються при визначенні кворуму загальних зборів та не дають права участі у голосуванні на загальних зборах.

9.9. Перерва на Загальних зборах

9.9.1. У ході Загальних зборів може бути оголошено перерву до наступного дня. Рішення про оголошення перерви до наступного дня приймається простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в Загальних зборах та є власниками акцій, голосуючих принаймні з одного питання, що розглядатиметься наступного дня. Повторна реєстрація акціонерів (їх представників) наступного дня не проводиться.

9.9.2. Кількість голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі в Загальних зборах, визначається на підставі даних реєстрації першого дня.

9.9.3. Після перерви Загальні збори проводяться в тому самому місці, що зазначене в повідомленні про проведення Загальних зборів.

9.9.4. Кількість перерв у ході проведення Загальних зборів не може перевищувати трьох.

9.10. Спосіб голосування

9.10.1. Голосування на Загальних зборах з питань порядку денного проводиться тільки з використанням бюлетенів для голосування. Отримання акціонерами (їх представниками) бюлетенів для голосування підтверджується підписами учасників загальних зборів у переліку акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

9.10.2. Форма і текст бюлетеня для голосування затверджуються Наглядовою радою не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення загальних зборів, а щодо обрання кандидатів до складу органів товариства - не пізніше ніж за чотири дні до дати проведення загальних зборів, а в разі скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених законом, - акціонерами, які цього вимагають. Бюлетень для голосування (в тому числі бюлетень для кумулятивного голосування), виданий акціонеру (його представнику) за результатами проведеної реєстрації для участі у загальних зборах акціонерів Товариства, засвідчується підписом голови реєстраційної комісії, проставленим власноручно в нижній частині бюлетеня із зазначенням прізвища та ініціалів голови реєстраційної комісії. У разі, якщо бюлетень для голосування (в тому

числі бюлетень для кумулятивного голосування) складається з кількох аркушів, підписом голови реєстраційної комісії засвідчується кожен аркуш бюлетеня.

9.10.3. Затверджена Наглядовою радою форма та текст бюлетеня (бюлетенів) доводиться до відома акціонерів шляхом надання форми бюлетеня (бюлетенів) в електронній формі на письмовий запит акціонера, у якому обов'язково зазначаються найменування акціонера - юридичної особи або прізвище, ім'я та по-батькові акціонера - фізичної особи, кількість (тип) належних йому акцій.

9.11. Лічильна комісія

9.11.1. Роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, надає лічильна комісія, яка обирається Загальними зборами.

9.11.2. Кількісний склад лічильної комісії не може бути меншим ніж три особи. До складу лічильної комісії не можуть включатися особи, які входять або є кандидатами до складу органів Товариства.

9.12. Протокол про підсумки голосування

9.12.1. За підсумками голосування складається протокол, що підписується всіма членами лічильної комісії Товариства, які брали участь у підрахунку голосів.

У протоколі про підсумки голосування зазначаються дата проведення загальних зборів, перелік питань, рішення з яких прийняті загальними зборами, рішення і кількість голосів "за", "проти" і "утримався" щодо кожного проекту рішення з кожного питання порядку денного, винесеного на голосування, кількість голосів акціонерів, які не брали участі у голосуванні, кількість голосів акціонерів за бюлетенями, визнаними недійсними.

9.12.2. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування.

9.12.3. Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, під час яких проводилося голосування. Після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома акціонерів протягом 10 робочих днів шляхом їх розміщення на власній веб-сторінці в мережі Інтернет.

9.12.4. Протокол про підсумки голосування додається до протоколу Загальних зборів.

9.12.5. Після складення протоколу про підсумки голосування бюлетені для голосування опечатуються лічильною комісією та зберігаються у Товаристві протягом строку його діяльності, але не більше чотирьох років.

9.13. Протокол Загальних зборів

9.13.1. Протокол Загальних зборів складається протягом 10 днів з моменту закриття Загальних зборів та підписується головуючим і секретарем Загальних зборів.

9.13.2. Голова та Секретар Загальних зборів призначається Наглядовою радою, а в разі скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів у випадках, передбачених законом, - акціонерами, які цього вимагають.

9.13.3. До протоколу Загальних зборів заносяться відомості, передбачені законом та Положенням про Загальні збори.

9.13.4. Протокол Загальних зборів, підписаний головуючим та секретарем загальних зборів, підшивається, скріплюється підписом Генерального директора Товариства.

9.14. Позачергові Загальні збори

9.14.1. Позачергові Загальні збори скликаються Наглядовою радою:

9.14.1.1. з власної ініціативи;

9.14.1.2. на вимогу виконавчого органу - в разі порушення провадження про визнання Товариства банкрутом або необхідності вчинення значного правочину;

9.14.1.3. на вимогу Ревізійної комісії;

9.14.1.4. на вимогу акціонерів (акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства;

9.14.1.5. в інших випадках, встановлених законом або статутом Товариства.

9.14.2. У випадку скликання позачергових Загальних зборів з власної ініціативи Наглядової ради їх скликання та проведення (у т.ч. компетенція, порядок скликання та проведення, визначення кворуму, порядок прийняття рішень, спосіб голосування) здійснюється відповідно до п.п. 9.1.-9.13 цього Статуту.

9.14.3. Якщо цього вимагають інтереси Товариства, Наглядова рада при прийнятті рішення про скликання позачергових загальних зборів може встановити, що повідомлення про скликання позачергових загальних зборів здійснюватиметься не пізніше ніж за 15 днів до дати їх проведення в порядку, визначеному законом. У такому разі Наглядова рада затверджує порядок денний.

9.14.4. Наглядова рада не може прийняти рішення, зазначене в п.9.14.3 Статуту Товариства, якщо порядок денний позачергових Загальних зборів включає питання про обрання членів Наглядової ради.

9.14.5. Вимога про скликання позачергових Загальних зборів подається в письмовій формі Генеральному директору Товариства на адресу за місцезнаходженням Товариства із зазначенням органу Товариства або прізвищ (найменувань) акціонерів, які вимагають скликання позачергових Загальних зборів, підстав для скликання та порядку денного. У разі скликання позачергових Загальних зборів з ініціативи акціонерів вимога повинна також містити інформацію про кількість, тип і клас належних акціонерам акцій та бути підписаною всіма акціонерами, які її подають.

9.14.6. Наглядова рада приймає рішення про скликання позачергових Загальних зборів або про відмову в такому скликанні протягом 10 днів з моменту отримання вимоги про їх скликання.

9.14.7. Рішення про відмову у скликанні позачергових Загальних зборів може бути прийнято тільки у разі:

9.14.7.1. якщо акціонери на дату подання вимоги не є власниками передбаченої п.9.14.1.4 Статуту Товариства кількості простих акцій Товариства;

9.14.7.2. неповноти даних, передбачених п.9.14.5 Статуту Товариства.

9.14.8. Рішення Наглядової ради про скликання позачергових Загальних зборів або мотивоване рішення про відмову у скликанні надається відповідному органу Товариства або акціонерам, які вимагають їх скликання, не пізніше ніж за три дні з моменту його прийняття.

Наглядова рада не має права вносити зміни до порядку денного Загальних зборів, що міститься у вимозі про скликання позачергових Загальних зборів, крім включення до порядку денного нових питань або проектів рішень.

9.14.9. Позачергові Загальні збори Товариства мають бути проведені протягом 45 днів з дати отримання Товариством вимоги про їх скликання.

9.14.10. У разі якщо протягом строку, встановленого п.9.14.6 Статуту Товариства, Наглядова рада не прийняла рішення про скликання позачергових Загальних зборів, такі збори можуть бути скликані акціонерами, які цього вимагають.

9.14.11. У разі неприйняття наглядовою радою рішення про скликання позачергових загальних зборів на вимогу акціонерів (акціонера), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства, протягом 10 днів з моменту отримання такої вимоги або прийняття рішення про відмову у такому скликанні позачергові загальні збори такого товариства можуть бути проведені акціонерами (акціонером), які подавали таку вимогу відповідно до Закону, протягом 90 днів з дати надсилання такими акціонерами (акціонером) товариству вимоги про їх скликання. Рішення наглядової ради про відмову у скликанні позачергових загальних зборів акціонерів може бути оскаржено акціонерами до суду.

9.14.12. Акціонери, які скликають позачергові загальні збори акціонерного товариства, не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення позачергових загальних зборів товариства розміщують повідомлення про проведення позачергових загальних зборів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку.

9.14.13. У разі скликання загальних зборів акціонерами повідомлення про це та інші матеріали розсилаються всім акціонерам товариства особою, яка здійснює облік прав власності на акції товариства, що належать акціонерам, які скликають загальні збори, або Центральним депозитарієм цінних паперів.

10. НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА

10.1. Створення Наглядової ради

10.1.1. Наглядова рада Товариства є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та законом, контролює та регулює діяльність Дирекції. 10.1.2. Порядок роботи членів Наглядової ради та виплати їм винагороди визначається цим Законом, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду акціонерного товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом наглядової ради. Такий договір або контракт від імені Товариства підписується головою виконавчого органу чи іншою уповноваженою Загальними зборами особою на умовах затверджених рішенням Загальних зборів. У разі укладення з членом Наглядової ради Товариства цивільно-правового договору такий договір може бути оплатним або безоплатним.

10.1.3. Член Наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі.

10.2. Компетенція Наглядової ради

10.2.1. До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань передбачених законом, цим Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами.

10.2.2. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

10.2.2.1. Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання пов'язані з діяльністю Товариства;

- 10.2.2.2. Затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу (Дирекції) Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- 10.2.2.3. Затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу (Дирекції) Товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку;
- 10.2.2.4. Прийняття рішення про проведення річних (чергових) та позачергових Загальних зборів, підготовка порядку денного та проектів рішень Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- 10.2.2.5. Формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів Товариства наглядовою радою;
- 10.2.2.6. Затвердження форми та тексту бюлетеня для голосування;
- 10.2.2.7. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 10.2.2.8. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів крім акцій;
- 10.2.2.9. Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій цінних паперів;
- 10.2.2.10. Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених законом; 10.2.2.11. Обрання та припинення (відкликання) повноважень Дирекції. Обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, окрім випадків передбачених законом та цим Статутом;
- 10.2.2.12. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами виконавчого органу встановлення розміру їх винагороди;
- 10.2.2.13. Прийняття рішення про відсторонення Генерального директора або члена Дирекції від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови виконавчого органу;
- 10.2.2.14. Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законом обрання (призначення) головуєчого та секретаря Загальних зборів;
- 10.2.2.15. Обрання та припинення повноваження голови і членів інших органів Товариства.
- 10.2.2.16. Здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
- 10.2.2.17. Розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду у разі віднесення статутом товариства питання про призначення та звільнення голови та членів виконавчого органу до виключної компетенції наглядової ради;
- 10.2.2.18. Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- 10.2.2.19. Затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) товариства для прийняття рішення щодо нього;
- 10.2.2.20. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством та

цим Статутом; 10.2.2.21. Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Статуту Товариства;

10.2.2.22. Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, вирішення питань про створення, реорганізацію та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію;

10.2.2.23. Вирішення питань, передбачених законом, в разі злиття, приєднання, поділу виділу або перетворення Товариства;

10.2.2.24. Вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів товариства.

10.2.2.25. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених цим Статутом та Законодавством;

10.2.2.26. Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів бо викупу акцій;

10.2.2.27. Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

10.2.2.28. Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному товариству додаткові послуги, затвердження умов договору що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;

10.2.2.29. Надсилання в порядку, передбаченому законом, оферти акціонерам про придбання акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства;

10.2.2.30. Прийняття рішення про запровадження в Товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту);

10.2.2.31. Обрання та звільнення (припинення повноважень) корпоративного секретаря Товариства.

10.2.2.32. Утворення комітетів Наглядової ради та затвердження переліку питань які передаються їм для вивчення та підготовки;

10.2.2.33. У випадках, передбачених законом, прийняття рішення про вчинення або відмову від вчинення Товариством правочину, щодо якого є заінтересованість;

10.2.2.34. Затвердження порядку використання коштів Резервного фонду Товариства в межах, дозволених законом та цим Статутом;

10.2.2.35. Затвердження річних планів розвитку Товариства;

10.2.2.36. Затвердження принципів організаційно-управлінської структури Товариства;

10.2.2.37. Надання згоди на вчинення (укладення) від імені Товариства правочинів (у т.ч. договорів, угод, попередніх договорів):

10.2.2.37.1. щодо купівлі (придбання), продажу (відчуження), міни, дарування Товариством

нерухомого майна, земельних ділянок, акцій, частки в статутному капіталі, паїв, корпоративних прав, рухомого майна на суму, більш ніж 20 000 (двадцять тисяч) гривень;

10.2.2.37.2. згідно з якими Товариство виступає гарантом або поручителем за фінансовими або іншими зобов'язаннями третіх осіб;

10.2.2.37.3. застави чи іпотеки, в яких Товариство виступає заставодавцем (іпотекодавцем) чи майновим поручителем;

10.2.2.37.4. щодо передання (здачі) або отримання в оренду (найм), суборенду майна;

10.2.2.37.5. щодо надання або отримання послуг, вартість яких перевищує 10 000 (десять тисяч) гривень;

10.2.2.37.6. поворотної фінансової допомоги, кредиту, лізингу;

10.2.2.37.7. які стосуються питань управління Товариством, чи інших подібних угод (Договорів), відповідно до яких діяльність Товариства може управлятися іншою особою або оперативне управління Товариством може здійснюватися іншою особою;

10.2.2.37.8. про партнерство, спільну діяльність, розподіл прибутку або інших подібних правочинів, за якими прибуток Товариства буде або може розподілятися з іншою юридичною та (або) фізичною особою; 10.2.2.38. Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;

10.2.2.39. Здійснення контролю за діяльністю Дирекції, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв чинному законодавству України, цьому Статуту Товариства, статутам дочірніх підприємств, положенням про відповідні філії та інші відокремлені підрозділи, правилам, процедурам та іншим внутрішнім документам Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;

10.2.2.40. Розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією, аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства;

10.2.2.41. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із законом або Статутом Товариства.

10.2.3. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законом.

10.2.4. Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право:

10.2.4.1. Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;

10.2.4.2. Вимагати звітів та пояснень від Дирекції, інших працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій, представництв щодо їхньої посадової діяльності.

10.2.4.3. Відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Генеральним директором та/або Дирекцією, якщо таке рішення або розпорядження прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи цього Статуту, може заподіяти шкоду Товариства або суперечить меті діяльності Товариства.

10.2.4.4. Залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності Товариства.

10.2.4.4. Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань.

10.3. Обрання членів Наглядової ради

10.3.1. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб, які мають повну дієздатність, на строк 3 (три) роки.

10.3.2. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори.

10.3.3. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту прийняття відповідного рішення Загальними зборами.

10.3.4. Обрання членів Наглядової ради здійснюється шляхом кумулятивного голосування.

10.3.5. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово.

10.3.6. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором Товариства та/або членом Ревізійної комісії Товариства.

10.3.7. Кількісний склад Наглядової ради становить 3 (три) члени, у т.ч. Голова Наглядової ради.

10.3.8. Якщо кількість членів Наглядової ради становить менше половини її кількісного складу, Товариство протягом трьох місяців має скликати позачергові Загальні збори для обрання всього складу Наглядової ради.

10.3.9. Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради.

10.3.10. Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені законом, Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду.

10.3.11. У разі тимчасової неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням, шляхом тимчасового виконання обов'язків Голови Наглядової ради протягом строку (терміну), встановленого у рішенні Наглядової ради.

10.3.12. Головою наглядової ради Товариства не може бути обрано члена наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором.

10.4. Засідання Наглядової ради

10.4.1. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради.

10.4.2. Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Ревізійної комісії, Дирекції або її членів, які беруть участь у засіданні Наглядової ради.

10.4.3. Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал. Засідання Наглядової ради веде її Голова або один із членів Наглядової ради, який тимчасово виконує обов'язки Голови Наглядової ради.

10.4.4. Порядок прийняття Наглядовою радою рішення шляхом проведення заочного голосування (опитування) передбачається Положенням про Наглядову раду.

10.4.5. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше ніж половина її складу.

10.4.6. На вимогу Наглядової ради в її засіданні приймає участь члени Дирекції Товариства.

10.4.7. Рішення Наглядової ради приймається колегіально, простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

Рішення Наглядової ради є обов'язковими до виконання членами Наглядової ради, Директором, усіма підрозділами та працівниками Товариства, керівниками дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства.

10.4.8. На засіданні Наглядової ради кожний член Наглядової ради має один голос.

10.4.9. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень право вирішального голосу належить Голові Наглядової ради.

10.4.10. Протокол засідання Наглядової ради оформляється не пізніше ніж протягом п'яти днів після проведення засідання.

10.4.11. Вимоги до оформлення протоколу засідання Наглядової ради визначені у Положенні про Наглядову раду.

10.4.12. Протокол засідання Наглядової ради підписує головуючий на засіданні.

10.4.13. Про порядок денний, дату, час та місце проведення засідання Наглядової Ради її члени повідомляються Секретарем Наглядової ради, що обирається на першому засіданні Наглядової ради. Секретар Наглядової ради організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради та оформляє інші документи, що пов'язані з діяльністю Наглядової ради.

10.4.14. Секретар Наглядової ради має право оформляти витяги з протоколів засідання Наглядової ради, які засвідчуються його підписом та печаткою Товариства.

10.5. Комітети Наглядової ради

10.5.1. Наглядова рада може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

10.5.2. Порядок утворення і діяльності комітетів встановлюється Положенням про Наглядову раду.

10.6. Дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради

10.6.1. Загальні збори можуть в будь-який час та з будь-яких підстав (причин) прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів.

10.6.2. Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

10.6.2.1. за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;

10.6.2.2. у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;

10.6.2.3. у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;

10.6.2.4. у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

10.6.2.5. у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

10.6.3. Рішення Загальних зборів про дострокове припинення повноважень може прийматися тільки стосовно всіх членів Наглядової ради.

11. ДИРЕКЦІЯ ТОВАРИСТВА

11.1. Правовий статус Дирекції Товариства

11.1.1. Виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, є колегіальний орган - Дирекція Товариства (далі - Дирекція).

11.1.2. Дирекція підзвітна та підконтрольна Загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства. Дирекція виконує безпосередньо та/або організовує виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.

11.1.3. Дирекція обирається у складі 5 (п'яти) осіб. До складу Дирекції Товариства входять:

- Генеральний директор;
- Комерційний директор;
- Технічний директор;
- Директор з виробництва; - Головний бухгалтер.

11.1.4. Членом Дирекції може бути будь-яка фізична особа, яка має повну цивільну дієздатність та не є членом Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства.

11.1.5. Генеральний директор та члени Дирекції призначаються на посаду за рішенням Наглядової ради Товариства у порядку, визначеному п. 10.4. Статуту. Дирекція обирається (призначається) Наглядовою радою на строк 3 (три) роки. Наглядова рада вправі прийняти рішення щодо дострокового припинення (відкликання) повноважень членів Дирекції Товариства.

11.1.6. Генеральний директор та інші члени Дирекції є посадовими особами Товариства. З кожним членом Дирекції укладається трудовий договір (контракт).. Від імені Товариства трудові договори з членами Дирекції підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на це Наглядовою радою. 11.1.5. Одна й та сама особа може обиратися Генеральним директором або іншим членом Дирекції необмежену кількість разів.

11.2. Повноваження Дирекції Товариства:

11.2.1. Дирекція вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що законодавством України, Статутом та рішеннями Загальних зборів акціонерів віднесені до компетенції інших органів управління Товариства. 11.2.2. Дирекція Товариства:

- 11.2.2.1. здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства;
- 11.2.2.2. організовує і забезпечує безперебійну роботу Товариства;
- 11.2.2.3. здійснює заходи щодо збільшення реалізації продукції як в натуральному, так і вартісному вимірі, розширення території збуту продукції, пошуку нових контрагентів і нарощення реалізації в існуючих контрагентів, тощо;
- 11.2.2.4. організовує і забезпечує безперебійне матеріально-технічне забезпечення Товариства; 11.2.2.5. здійснює заходи щодо підвищення якості продукції;
- 11.2.2.6. забезпечує виконання річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річні та перспективні плани інвестицій та розвитку, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання;
- 11.2.2.7. реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства;

- 11.2.2.8. виконує рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства та звітує про їх виконання;
- 11.2.2.9. на вимогу органів та посадових осіб Товариства надає можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених Законом, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства;
- 11.2.2.10. розробляє та затверджує внутрішні документи Товариства, за винятком внутрішніх документів Товариства, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства;
- 11.2.2.11. затверджує організаційну структуру Товариства та внесення змін до неї;
- 11.2.2.12. визначає умови колективного договору, змін та доповнень до нього;
- 11.2.2.13. укладає та виконує колективний договір, несе відповідальність за невиконання його умов;
- 11.2.2.14. приймає рішення про вчинення правочинів пов'язаних із господарською діяльністю Товариства за виключенням тих, що вчиняються за погодженням Загальних зборів акціонерів чи Наглядової ради Товариства;
- 11.2.2.15. вирішення інших питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів та Наглядової Ради Товариства

11.3. Генеральний директор та інші члени Дирекції Товариства

- 11.3.1. Головою Виконавчого органу Товариства є Генеральний директор, який очолює та керує Дирекцією.
- 11.3.2. Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства.
- 11.3.3. Генеральний директор організовує роботу Дирекції, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань.
- 11.3.4. Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Товариства відповідно до рішень Дирекції, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.
- 11.3.5. Повноваження, права та обов'язки членів Дирекції, порядок організації роботи Дирекції визначається Положенням про виконавчий орган Товариства.

11.4. Припинення повноважень Директора

- 11.4.1. Припинення повноважень Генерального директора та інших членів Дирекції можливе за наступних обставин:
 - 11.4.1.1. за особистою заявою Генерального директора або іншого члена Дирекції;
 - 11.4.1.2. за рішенням Наглядової ради Товариства;
 - 11.4.1.3. з інших підстав, передбачених контрактом або чинним законодавством України.
- 11.4.2. Наглядова рада може в будь-який час та з будь-яких підстав прийняти рішення про припинення (відкликання) повноважень Директора.

12. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ. АУДИТ ТОВАРИСТВА

12.1. Засади діяльності Ревізійної комісії

12.1.1. Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізійну комісію. Кількісний склад Ревізійної комісії становить 3 (три) члени, у т.ч. Голова Ревізійної комісії. У випадку спливу цього строку повноваження членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів.

12.1.2. Члени Ревізійної комісії обираються Загальними зборами виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність, на строк 3 (три) роки. У випадку спливу цього строку повноваження Голови та членів Ревізійної комісії продовжуються до дня проведення найближчих Загальних зборів.

12.1.3. Не можуть бути членами Ревізійної комісії: 12.1.3.1. члени Наглядової ради;

12.1.3.2. члени Дирекції;

12.1.3.3. Корпоративний секретар;

12.1.3.4. особа, яка не має повної цивільної дієздатності;

12.1.3.5. члени інших органів Товариства.

12.1.4. Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

12.1.5. Права та обов'язки членів Ревізійної комісії визначаються законом, іншими актами законодавства, Статутом, а також договором, що укладається з кожним членом ревізійної комісії (ревізором).

12.1.6. Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

12.1.7. Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених законом, цим Статутом або внутрішніми положеннями товариства.

12.1.8. Ревізійна комісія має право залучати до проведення ревізій та перевірок зовнішніх експертів (у

т.ч. аудиторів), кандидатури яких погоджуються Наглядовою радою.

12.1.9. Ревізійна комісія інформує Загальні збори про результати перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, складає та подає на затвердження Загальних зборів висновок з аналізом фінансової звітності Товариства та дотримання Товариством законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, доповідає про результати здійснених нею ревізій та перевірок Загальним зборам або Наглядовій раді.

12.2. Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року

12.2.1. Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Дирекція забезпечує членам Ревізійної комісії доступ до інформації в межах, передбачених законом, Статутом, Положенням про Ревізійну комісію.

12.2.2. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період та про

факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

12.3. Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства

12.3.1. Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться за його рахунок Ревізійною комісією. Така перевірка проводиться за ініціативою Ревізійної комісії, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради, Дирекції або на вимогу акціонерів (акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків простих акцій Товариства.

12.3.2. Незалежно від наявності Ревізійної комісії у Товаристві спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства може проводитися аудитором на вимогу та за рахунок акціонерів (акціонера), які (який) на момент подання вимоги сукупно є власниками (власником) більше 10 відсотків простих акцій Товариства.

12.4. Засідання та прийняття рішень Ревізійною комісією

12.4.1. Засідання Ревізійної комісії скликаються її Головою в разі необхідності, але не рідше одного разу на рік. Будь-хто з членів Ревізійної комісії, Наглядової ради або акціонер (акціонери), які сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків простих акцій Товариства, мають право вимагати проведення позачергового засідання Ревізійної комісії, а Голова Ревізійної комісії зобов'язаний в такому випадку скликати та провести таке засідання із запропонованим ініціатором скликання порядком денним.

12.4.2. Засідання Ревізійної комісії веде її Голова.

12.4.3. Ревізійна комісія уповноважена вирішувати питання, віднесені до її компетенції, якщо на її засіданні присутні не менше половини членів її складу.

12.4.4. Усі питання, що віднесені до компетенції Ревізійної комісії, вирішуються колегіально. Кожен член Ревізійної комісії має один голос. Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів, які присутні на її засіданні. При однаковій кількості голосів голос Голови Ревізійної комісії є вирішальним.

12.4.5. На засіданні Ревізійної комісії ведеться протокол, який підписує Голова Ревізійної комісії.

12.5. Аудит Товариства

12.5.1. Річна фінансова звітність Товариства може підлягати перевірці незалежним аудитором на підставі укладеного з ним договору. Рішення про обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, приймається Наглядовою радою Товариства.

12.5.2. Посадові особи Товариства зобов'язані забезпечити доступ незалежного аудитора до всіх документів, необхідних для перевірки результатів фінансово-господарської діяльності Товариства.

12.5.3. Незалежним аудитором не може бути: -
афілійована особа Товариства;

-афілійована особа посадової особи Товариства;

-особа, яка не є незалежною від товариства, що підлягає перевірці. Вимоги до забезпечення незалежності аудитора встановлюються законодавством України, що регулює аудиторську діяльність.

12.5.4. Аудиторський звіт крім даних, передбачених законодавством про аудиторську діяльність, повинен містити інформацію про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період та про факти порушення законодавства (та встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності) під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також оцінку повноти та достовірності відображення фінансово-господарського стану Товариства у його бухгалтерській звітності.

12.5.5. Аудиторська перевірка діяльності акціонерного товариства також має бути проведена на вимогу акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків голосуючих акцій товариства. У такому разі акціонер (акціонери) самостійно укладає (укладають) з визначеним ним (ними) аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності товариства, в якому зазначається обсяг перевірки.

Витрати, пов'язані з проведенням перевірки, покладаються на акціонера (акціонерів) на вимогу якого проводилася перевірка. Загальні збори можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат акціонера (акціонерів) на таку перевірку.

12.5.6. Товариство зобов'язане протягом 10 днів з дати отримання запиту акціонера (акціонерів) про таку перевірку забезпечити аудитору (аудиторській фірмі) можливість проведення перевірки. У зазначений строк виконавчий орган має надати акціонеру (акціонерам) відповідь з інформацією щодо дати початку аудиторської перевірки.

12.5.7. Аудиторська перевірка на вимогу акціонера (акціонерів), який є власником більше ніж 10 відсотків голосуючих акцій товариства, може проводитися не частіше двох разів на календарний рік. У разі проведення аудиту товариства за заявою акціонера (акціонерів), який (які) є власником (власниками) більше 10 відсотків голосуючих акцій товариства, виконавчий орган товариства на вимогу такого акціонера (акціонерів) зобов'язаний надати завірені підписом уповноваженої особи товариства копії всіх документів протягом п'яти робочих днів з дати отримання відповідного запиту аудитора (аудиторської фірми).

12.5.8. Порядок проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства встановлюється цим Статутом Товариства та чинним законодавством України.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

13.1. Спосіб та порядок внесення змін до Статуту

13.1.1. Внесення змін до Статуту Товариства може оформлятися або окремим додатком або викладенням та затвердженням Статуту в новій редакції.

13.1.2. Внесення змін до Статуту Товариства є виключною компетенцією Загальних зборів акціонерів.

13.1.3. Рішення Загальних зборів з питання внесення змін до Статуту Товариств приймається більш як трьома чвертями голосів акціонерів від загальної їх кількості.

13.1.4. Протокол загальних зборів акціонерів, на яких затверджена нова редакція Статуту Товариства та нову редакцію Статуту підписують голова та секретар зборів. Справжність підпису на протоколі загальних зборів акціонерів, на яких затверджена нова редакція Статуту Товариства та новій редакції Статуту засвідчується нотаріально.

13.2. Державна реєстрація змін до Статуту

13.2.1. Зміни до Статуту Товариства підлягають державній реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку.

13.2.2. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації. Товариство та акціонери не мають права посилалися на відсутність державної реєстрації таких змін у відносинах із третіми особами, які діяли з урахуванням цих змін.

14. ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ТА ВИЛІТЛУ ТОВАРИСТВА

14.1. Підстави припинення Товариства

14.1.1. Товариство припиняється в результаті передачі усього свого майна прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам - правонаступникам (шляхом злиття приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

14.1.2. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням Загальних зборів у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Інші підстави (рішення суду, рішення, передбаченому чинним законодавством України).

14.1.3. Припинення Товариства в процесі відновлення його платоспроможності або банкрутства встановлюється чинним законодавством України.

14.2. Злиття, приєднання, поділ, перетворення та виділ Товариства.

14.2.1. Злиттям акціонерних товариств визнається виникнення нового акціонерного товариства- правонаступника з передачею йому згідно з передавальними актами всього майна, всіх прав та обов'язків Товариства та інших акціонерних товариств, які беруть участь у злитті з Товариством, одночасно з їх припиненням.

14.2.2. Приєднанням акціонерного товариства визнається припинення Товариства з передачею ним згідно з передавальним актом усього свого майна, прав та обов'язків іншому акціонерному товариству - правонаступнику.

14.2.3. Поділом Товариства визнається припинення Товариства з передачею всього його майна, прав та обов'язків двом чи більше новим акціонерним товариствам - правонаступникам згідно з розподільним балансом. Товариство може ділитися лише на акціонерні товариства.

14.2.4. Перетворенням акціонерного товариства визнається зміна організаційно-правової форми акціонерного товариства з його припиненням та передачею всього майна, прав і обов'язків підприємницькому товариству - правонаступнику згідно з передавальним актом. Акціонерне товариство може перетворитися лише на інше господарське товариство або виробничий кооператив.

14.2.5. Виділом акціонерного товариства визнається створення одного чи кількох акціонерних товариств із передачею йому (їм) згідно з розподільним балансом частини майна, прав та обов'язків акціонерного товариства, з якого здійснюється виділ, без припинення такого акціонерного товариства. З акціонерного товариства може виділитися лише акціонерне товариство.

14.2.6. Злиття, приєднання, поділ, виділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів, а у випадках, передбачених законом, - за рішенням суду або відповідних органів

державної влади. 14.2.7. Чинним законодавством України може бути передбачено необхідність одержання згоди відповідних органів державної влади на припинення Товариства шляхом злиття або приєднання. У випадках, передбачених законом, поділ Товариства або виділ з його складу одного чи кількох акціонерних товариств здійснюється за рішенням відповідних державних органів або за рішенням суду.

14.2.8. Товариство не може одночасно здійснювати злиття, приєднання, поділ, виділ та/або перетворення.

14.2.9. На зборах учасників підприємницького товариства- правонаступника кожний учасник отримує кількість голосів, що надаватимуться йому акціями (частками, паями) підприємницького товариства- правонаступника, власником яких він може стати внаслідок злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.

14.2.10. Злиття, поділ або перетворення Товариства вважається завершеним з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення Товариства та про реєстрацію підприємницького товариства- правонаступника (товариств- правонаступників).

14.2.11. Приєднання Товариства до іншого акціонерного товариства вважається завершеним з дати внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців про припинення Товариства.

14.2.12. Виділ з Товариства акціонерного товариства вважається завершеним з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про створення акціонерного товариства, що виділилося.

14.3. Захист прав кредиторів при злитті, приєднанні, поділі, перетворення або виділі Товариства

14.3.1. Протягом 30 днів з дати прийняття Загальними зборами рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, а також про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття відповідного рішення загальними зборами останнього з акціонерних товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, Товариство зобов'язане письмово повідомити про це кредиторів Товариства і опублікувати в офіційному друкованому органі повідомлення про ухвалені рішення.

14.3.2. Кредитор, вимоги якого до Товариства, яке припиняється внаслідок злиття, приєднання, поділу, перетворення або з якого здійснюється виділ, не забезпечені договорами застави чи поруки, протягом 20 днів після надіслання йому повідомлення про припинення Товариства може звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір Товариства однієї з таких дій:

14.3.2.1. забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договорів застави чи поруки;

14.3.2.2. дострокового припинення або виконання зобов'язань перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не передбачено правочином між Товариством та кредитором.

14.3.3. У разі якщо кредитор не звернувся у строк, передбачений п. 14.3.2. цього Статуту, до Товариства з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язань перед ним.

14.4. Процедура злиття, приєднання, поділу, перетворення та виділу Товариства

14.4.1. Процедура злиття, приєднання, поділу, перетворення та виділу Товариства здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

14.4.2. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення (відхилення) цих вимог комісія з припинення Товариства складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільний баланс (у разі поділу або виділу), які мають містити

положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Товариства, що припиняється, стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорується сторонами.

14.4.3. Передавальний акт (розподільний баланс) затверджуються Загальними зборами, а у випадках, передбачених законом, - органом, який прийняв рішення про припинення Товариства.

14.4.4. Якщо розподільний баланс або передавальний акт не дає можливості визначити до кого з правонаступників перейшло зобов'язання або чи залишилося за ним зобов'язаним Товариство, з якого був здійснений виділ, правонаступники та товариство, з якого був здійснений виділ, несуть солідарну відповідальність за таким зобов'язанням.

14.5. Ліквідація Товариства

14.5.1. Рішення про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації (у т.ч. строки для заявлення вимог (претензій) кредиторів), а також порядку розподілу між акціонерами майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, вирішують Загальні збори, якщо інше не передбачено законом.

14.5.2. З моменту обрання ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження Наглядової ради та Дирекції Товариства (у т.ч. повноваження щодо представництва Товариства в суді).

14.5.3. Ліквідаційна комісія розміщує у порядку, передбаченому чинним законодавством України, повідомлення про ліквідацію Товариства та про порядок і строки заяви кредиторами вимог (претензій), вживає необхідних заходів щодо виявлення кредиторів та дебіторів та щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства, складає ліквідаційний баланс, вживає заходів щодо зняття Товариства з реєстрації (обліку) в органах державної влади та місцевого самоврядування, в фондах соціального страхування тощо, вживає інших заходів, необхідних для ліквідації Товариства.

14.5.4. Ліквідаційний баланс, складений ліквідаційною комісією, підлягає затвердженню Загальними зборами.

14.5.5. Процедура ліквідації Товариства здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинилося, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про проведення державної реєстрації припинення Товариства в результаті його ліквідації.

14.6. Розподіл майна Товариства, що ліквідується, між кредиторами та акціонерами

14.6.1. Вимоги (претензії) кредиторів до Товариства задовольняються з майна Товариства, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

14.6.2. У разі ліквідації платоспроможного Товариства вимоги його кредиторів та акціонерів задовольняються у такій черговості:

14.6.2.1. У першу чергу задовольняються вимоги щодо відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншими ушкодженнями здоров'я або смертю, та вимоги кредиторів, забезпечені заставою;

14.6.2.2. У другу чергу задовольняються вимоги працівників, пов'язані з трудовими відносинами, вимоги автора про плату за використання результату його інтелектуальної, творчої діяльності;

14.6.2.3. У третю чергу задовольняються вимоги щодо податків, зборів (обов'язкових платежів);

14.6.2.4. У четверту чергу задовольняються всі інші вимоги кредиторів;

14.6.2.5. У п'яту чергу задовольняються виплати нарахованих, але не виплачених дивідендів за привілейованими акціями ;

14.6.2.6. У шосту чергу задовольняються виплати за привілейованими акціями, які підлягають викупу відповідно до закону;

14.6.2.7. У сьому чергу задовольняються виплати ліквідаційної вартості привілейованих акцій;

14.6.2.8. У восьму чергу задовольняються виплати за простими акціями, які підлягають викупу відповідно до Закону ;

14.6.2.9. У дев'яту чергу - розподіл майна між акціонерами - власниками простих акцій товариства пропорційно до кількості належних їм акцій.

14.6.3. Вимоги кожної черги задовольняються після повного задоволення вимог кредиторів (акціонерів) попередньої черги.

14.6.4. У разі недостатності майна Товариства, що ліквідується, для розподілу між усіма кредиторами (акціонерами) відповідної черги майно розподіляється між ними пропорційно сумам вимог (кількості належних їм акцій) кожного кредитора (акціонера) цієї черги.

Голова Загальних зборів

Н.-Д.Я. Петречків

Секретар Загальних зборів

І.П. Піскун

Річна фінансова звітність

			Коди
Підприємство	Публічне акціонерне товариство «Козятинхліб»	за ЄДРПОУ	00375757
Територія	Вінницька Козятинський 22100 м. Козятин	за КОАТУУ	510500000
	114рн.. Червоноармійська 72		
Організаційно-правова форма господарювання	КОЛЕКТИВНА ВЛАСНІСТЬ	за КОПФГ	20
Орган державного управління	АКЦІОНЕРНІ ТОВАРИСТВА ВІДКРИТОГО ТИПУ, СТВОРЕНІ НА	за СПОДУ	6024
Вид економічної діяльності	Виробництво хліба та хлібобулочних виробів	за КВЕД	15.81.0
Одиниця виміру:	тис. 114рн..	Контрольна сума	
Адреса:	Вінницька 114рн., м.Козятин , 114рн.. Червоноармійська 72		
Середня кількість працівників:	257		

Баланс станом на 2022 рік

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
- залишкова вартість	010	13	8
- первісна вартість	011	23	23
- накопичена амортизація	012	(10)	(15)
Незавершене будівництво	020	0	4
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	9437	8924
- первісна вартість	031	13357	13647
- знос	032	(3920)	(4723)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
- які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
- інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	1502	1207
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	1648	1354
Знос інвестиційної нерухомості	057	(146)	(147)
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	10952	10143
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	1017	884
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	3	9
Товари	140	0	4
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	850	162
- первісна вартість	161	850	162
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за рахунками:			
- за бюджетом	170	7	9
- за виданими авансами	180	695	141

- з нарахованих доходів	190	0	0
- із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	39	624
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	451	783
- у т.ч. в касі	231	117	142
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	8	15
Усього за розділом II	260	3070	2631
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	70	1
Баланс	280	14092	12775

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	130	130
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	10875	10875
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-2505	-3533
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	8500	7472
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних виплат та платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	80
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток 115рн.115ності115сть115в у страхових резервах	416	0	0
Цільове фінансування	420	0	0
З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421)	421	0	0
Усього за розділом II	430	0	80
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	5162	4672
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з одержаних авансів	540	36	2
- з бюджетом	550	112	193
- з позабюджетних платежів	560	0	0
- зі страхування	570	74	108
- з оплати праці	580	193	215
- з учасниками	590	0	0
- із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	15	33
Усього за розділом IV	620	5592	5223
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	14092	12775

Додаток В 3

Звіт про фінансові результати за 2022 рік

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	34671	29614
Податок на додану вартість	015	5778	4936
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(9)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	28893	24678
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(20741)	(17334)
Валовий прибуток:			
- прибуток	050	8152	7344
- збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	331	418
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(1123)	(929)
Витрати на збут	080	(7997)	(6926)
Інші операційні витрати	090	(300)	(321)
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
- прибуток	100	0	0
- збиток	105	(937)	(414)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	1479
Інші доходи	130	30	29729
З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131)	131	0	
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(121)	(30015)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
- прибуток	170	0	779
- збиток	175	(1028)	(0)
У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	0	0
У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(0)	(100)
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
- прибуток	190	0	679
- збиток	195	(1028)	(0)
Надзвичайні:			
- доходи	200	0	0
- витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0

Чистий:

- прибуток	220	0	679
- збиток	225	(1028)	(0)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	19607	16220
Витрати на оплату праці	240	4887	4113
Відрахування на соціальні заходи	250	1780	1531
Амортизація	260	872	913
Інші операційні витрати	270	2869	2476
Разом	280	30015	25253

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	519120.00000000	519120.00000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	519120.00000000	519120.00000000
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	-1.98027000	1.30798000
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	-1.98027000	1.30798000
Дивіденди на одну просту акцію	340	0.00000000	0.00000000

Додаток Б 2

Річна фінансова звітність

Підприємство	Відкрите акціонерне товариство за ЄДРПОУ	00375757
Територія	"Козятинхліб" Винницька Козятинський 22100 м. Козятин за КОАТУУ	510500000
Організаційно-правова ф/г	вул. Червоноармійська 72	
Орган державного управління	КОЛЕКТИВНА ВЛАСНІСТЬ за КОПФГ	20
	АКЦІОНЕРНІ ТОВАРИСТВА за СПОДУ	6024
Вид економічної діяльності	ВІДКРИТОГО ТИПУ, СТВОРЕНІ НА	
	Виробництво хліба та хлібобулочних за КВЕД	15.81.0
Одиниця виміру:	виробів	
Адреса:	тис. грн.	Контрольна сума
	Вінницька Козятинський 22100 м. Козятин вул. Червоноармійська 72	

Баланс станом на 2021 рік

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
- залишкова вартість	010	17	13
- первісна вартість	011	23	23
- накопичена амортизація	012	(6)	(10)
Незавершене будівництво	020	0	0
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	10458	9437
- первісна вартість	031	13609	13357
- знос	032	(3151)	(3920)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
- які обліков. за методом учас. в капіт. ін. підпр.	040	0	0
- інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	1005	1502
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	1099	1648
Знос інвестиційної нерухомості	057	(94)	(146)
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	11480	10952
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	729	1017
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	18	3
Товари	140	0	0
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	786	850
- первісна вартість	161	786	850
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за рахунками:			
- за бюджетом	170	0	7

			119
- за виданими авансами	180	191	695
- з нарахованих доходів	190	0	0
- із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	30009	39
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	355	451
- у т.ч. в касі	231	27	117
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	4	8
Усього за розділом II	260	32092	3070
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	70	70
Баланс	280	43624	14092

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	130	130
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	10875	10875
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-3184	-2505
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	7821	8500
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних виплат та платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	0
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0
Цільове фінансування	420	0	0
Усього за розділом II	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	51	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	51	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	1208	0
Кредиторська заборгов. за товари, роботи, послуги	530	34009	5162
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з одержаних авансів	540	25	36
- з бюджетом	550	168	112
- з позабюджетних платежів	560	0	0
- зі страхування	570	107	74
- з оплати праці	580	229	193
- з учасниками	590	0	0
- із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'яз., пов'язані з НА та гр. вибуття, утрим. для прод	605	0	0

			120
Інші поточні зобов'язання	610	24	15
Усього за розділом IV	620	35770	5592
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	43642	14092

Звіт про фінансові результати за 2021 рік

І. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття 1	Код рядка 2	За звітний період 3	За попередній період 4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	29614	29488
Податок на додану вартість	015	4936	4215
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(9)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	24678	25264
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(17334)	(17958)
Валовий прибуток:			
- прибуток	050	7344	7306
- збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	418	106
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(929)	(765)
Витрати на збут	080	(6926)	(6464)
Інші операційні витрати	090	(321)	(110)
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
- прибуток	100	0	73
- збиток	105	(414)	(0)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	1479	0
Інші доходи	130	29729	0
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(30015)	(25)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
- прибуток	170	779	48
- збиток	175	(0)	(0)
У т.ч. прибуток від припиненої діяльн. та/або прибуток від переоц. НА та групи вибуття у наслідок припинення діяльн.	176	0	0
У т.ч. збиток від припиненої діяльн. та/або збиток від переоц. НА та групи вибуття у наслідок припинення діяльн.	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(100)	(145)
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
- прибуток	190	679	0
- збиток	195	(0)	(97)
Надзвичайні:			
- доходи	200	0	0
- витрати	205	(0)	(0)

Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
- прибуток	220	679	0
- збиток	225	(0)	(97)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	16220	13067
Витрати на оплату праці	240	4113	3538
Відрахування на соціальні заходи	250	1531	1318
Амортизація	260	913	937
Інші операційні витрати	270	2476	2915
Разом	280	25253	21775

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	519120	519120
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	519120	519120
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	1.30798	-0.18685
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	1.30798	-0.18685
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0

Примітки

Керівник

**Головний
бухгалтер**

Додаток Б 1

Коди

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Козятинхліб"	за ЄДРПОУ	00375757
Територія	Вінницька Козятинський 22100 м. Козятин вул. Червоноармійська 72	за КОАТУУ	510500000
Організаційно-правова форма господарювання	КОЛЕКТИВНА ВЛАСНІСТЬ	за КОПФГ	20
Орган державного управління	АКЦІОНЕРНІ ТОВАРИСТВА ВІДКРИТОГО ТИПУ	за СПОДУ	6024
Вид економічної діяльності	Виробництво хліба та хлібобулочних виробів	за КВЕД	15.81.0
Одиниця виміру:	тис. грн.	Контрольна сума	
Адреса:	Вінницька Козятинський 22100 м. Козятин вул. Червоноармійська 72		

Баланс станом на 2020 рік

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
- залишкова вартість	010	21	17
- первісна вартість	011	23	23
- накопичена амортизація	012	(2)	(6)
Незавершене будівництво	020	0	0
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	12396	10458
- первісна вартість	031	14748	13609
- знос	032	(2352)	(3151)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
- які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
- інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	1005
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	1099
Знос інвестиційної нерухомості	057	(0)	(94)
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	12417	11480
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	697	729
Поточні біологічні активи	110	0	0
Незавершене виробництво	120	0	0
Готова продукція	130	14	18
Товари	140	1074	0
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	867	786
- первісна вартість	161	867	786
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за рахунками:			

- за бюджетом	170	22	0
- за виданими авансами	180	300	191
- з нарахованих доходів	190	0	0
- із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	20	30009
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	146	355
- у т.ч. в касі	231	7	27
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	5	4
Усього за розділом II	260	3145	32092
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	70	70
Баланс	280	15632	43642

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	130	130
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	10875	10875
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-3087	-3184
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	7918	7821
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних виплат та платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	0	0
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0
Цільове фінансування	420	0	0
Усього за розділом II	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання			
Довгострокові кредити банків	440	0	0
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	58	51
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	58	51
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	1340	1208
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	5732	34009
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з одержаних авансів	540	24	25
- з бюджетом	550	229	168
- з позабюджетних платежів	560	0	0
- зі страхування	570	73	107
- з оплати праці	580	237	229
- з учасниками	590	0	0
- із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	21	24
Усього за розділом IV	620	7656	35770
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	15632	43642

Додаток В 1

Звіт про фінансові результати за 2020 рік

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	29488	22291
Податок на додану вартість	015	4215	3715
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(9)	(0)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	25264	18576
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(17958)	(14509)
Валовий прибуток:			
- прибуток	050	7306	4067
- збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	106	3531
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(765)	(680)
Витрати на збут	080	(6464)	(4277)
Інші операційні витрати	090	(110)	(3249)
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
- прибуток	100	73	0
- збиток	105	(0)	(608)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи	130	0	1
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(25)	(29)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
- прибуток	170	48	0
- збиток	175	(0)	(636)
У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	0	0
У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(145)	(45)
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0

Фінансові результати від звичайної діяльності:

- прибуток	190	0	0
- збиток	195	(97)	(681)
Надзвичайні:			
- доходи	200	0	0
- витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
- прибуток	220	0	0
- збиток	225	(97)	(681)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	13067	12270
Витрати на оплату праці	240	3538	3509
Відрахування на соціальні заходи	250	1318	1297
Амортизація	260	937	503
Інші операційні витрати	270	2915	2172
Разом	280	21775	19751

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	519120	519120
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	519120	519120
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	-0.18685	-1.31184
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	-0.18685	-1.31184
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0